



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

11.09.2025

№ 510-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года № 160-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области» Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок установления тарифов на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области С.В. Швиндта.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Свердловской области

от 11.09.2025 № 510-ПП

«Об утверждении Порядка
установления тарифов на услуги
по перевозкам пассажиров и провозу
ручной клади сверх установленных
норм внеуличным транспортом
(метрополитеном)
по муниципальным маршрутам
на территории
Свердловской области»

ПОРЯДОК

**установления тарифов на услуги по перевозкам пассажиров
и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным
транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам
на территории Свердловской области**

1. Настоящий порядок определяет механизм установления тарифов на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области.

2. В настоящем порядке используются следующие термины и понятия:

1) орган регулирования – собственник внеуличного транспорта;

2) регулируемая организация – юридическое лицо, оказывающее услуги по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области, принявшее на себя по договору перевозки пассажира обязанность перевезти пассажира.

Другие используемые в настоящем порядке термины и понятия употребляются в значениях, определенных Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 442-ФЗ «О внеуличном транспорте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Тарифы на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области (далее – тарифы) устанавливаются в рублях за одну поездку или одно место ручной клади сверх установленных норм на срок не менее одного года.

4. Предложение об установлении тарифов состоит из заявления регулируемой организации об установлении тарифов (далее – заявление об установлении тарифов), а также необходимых расчетных и обосновывающих

документов (далее – документы) в соответствии с перечнем документов, представляемых для установления тарифов на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области (далее – перечень), согласно приложению к настоящему порядку.

Заявление об установлении тарифов подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации, скрепляется печатью регулируемой организации и содержит описание прилагаемых к нему документов.

В заявлении об установлении тарифов указываются следующие сведения о регулируемой организации, направившей заявление об установлении тарифов (далее – заявитель):

1) наименование заявителя – юридического лица (согласно уставу заявителя), фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя заявителя;

2) основной государственный регистрационный номер заявителя, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица (согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица);

3) почтовый адрес, адрес фактического местонахождения органов управления заявителя, контактные телефоны, а также официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) и адрес электронной почты;

4) индивидуальный номер налогоплательщика и код причины постановки на налоговый учет.

Документы представляются со сквозной нумерацией страниц, подписываются руководителем или иным уполномоченным лицом регулируемой организации и скрепляются печатью регулируемой организации.

5. Орган регулирования регистрирует документы в течение одного рабочего дня со дня их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку представленных документов на соответствие их перечню.

6. В случае поступления от регулируемой организации документов в соответствии с перечнем в полном объеме орган регулирования принимает к рассмотрению предложение об установлении тарифов, о чем в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет регулируемой организации письменное уведомление о начале процедуры рассмотрения предложения об установлении тарифов.

7. При представлении регулируемой организацией неполного перечня или недостоверных сведений орган регулирования принимает решение об отказе в рассмотрении предложения об установлении тарифов.

О принятом решении орган регулирования уведомляет регулируемую организацию в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Регулируемая организация вправе повторно представить в орган регулирования доработанные документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отказе в рассмотрении предложения об установлении тарифов.

8. Орган регулирования проводит экспертизу предложения об установлении тарифов в срок не более 60 календарных дней со дня принятия решения о соответствии представленных документов перечню и отражает результаты экспертизы в своем экспертном заключении.

9. Орган регулирования может направить регулируемой организации запрос о представлении дополнительных документов с обоснованием расчетов, содержащихся в представленных документах, и указанием формы представления документов. Регулируемая организация обязана представить указанные документы в течение 10 рабочих дней со дня поступления такого запроса.

10. Регулируемая организация ведет раздельный учет доходов и расходов, связанных с осуществлением регулируемых видов деятельности.

При установлении регулируемых тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов, относимых на разные регулируемые виды деятельности.

11. Размер инвестиций, включаемый в расчеты тарифов, определяется органом регулирования как составная часть тарифов на основе программы развития заявителя.

12. Решение об установлении тарифов принимается собственником внеуличного транспорта.

Приложение
к Порядку установления тарифов
на услуги по перевозкам пассажиров
и провозу ручной клади сверх
установленных норм внеуличным
транспортом (метрополитеном)
по муниципальным маршрутам
на территории Свердловской области

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых для установления тарифов
на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади
сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном)
по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области

1) копия приказа регулируемой организации, направившей заявление об установлении тарифов (далее – заявитель), об утверждении учетной политики заявителя с приложениями, включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета (в электронном виде в формате PDF);

2) копия документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности (в электронном виде в формате PDF);

3) копии бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности за предшествующий период регулирования и на последнюю отчетную дату (в электронном виде в формате PDF):

бухгалтерский баланс (с приложениями);

отчет о финансовых результатах;

П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг»;

П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;

65-ЭТР «Сведения о работе метрополитенов, трамвайного и троллейбусного транспорта»;

расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;

4) копии договоров с заказчиком перевозок на период регулирования (в электронном виде в формате PDF);

5) расчет тарифов на услуги по перевозкам пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм внеуличным транспортом (метрополитеном) по муниципальным маршрутам на территории Свердловской области с приложением экономического обоснования исходных данных в виде расчетных материалов (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

6) копия положения о закупках, информация о проведении конкурсных процедур со ссылкой на сайт www.zakupki.gov.ru и номер закупки (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel), в случае если существует обязанность проведения конкурсных процедур в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) реестр договоров (с приложениями) о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на период регулирования либо копии указанных договоров (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

8) анализ счетов и оборотно-сальдовые ведомости по счетам 01, 02, 08, 10, 20, 23, 25, 26, 68, 69, 70, 90, 91 с разделением по видам деятельности (подписанные руководителем или главным бухгалтером регулируемой организации) за отчетный период регулирования (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

9) копия штатного расписания (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel).

Для обоснования затрат на оплату труда заявитель представляет:
штатное расписание с указанием ступеней (разрядов) по оплате труда работников регулируемой организации;

коллективный договор (с положениями о премировании работников);
заключенное в установленном порядке отраслевое тарифное соглашение;
расчет нормативной численности;
расчет среднего тарифного коэффициента;
расчет фонда оплаты труда, соответствующий отраслевому тарифному соглашению;

10) копии положений об оплате труда, премировании работников, предоставлении льгот (в электронном виде в формате PDF);

11) копия отраслевого тарифного соглашения, копия коллективного договора (в электронном виде в формате PDF);

12) инвестиционная программа на период регулирования, утвержденная в установленном порядке, и отчет о выполнении инвестиционной программы за отчетный период регулирования (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

13) адресная программа ремонта на период регулирования и отчет о выполнении адресной программы ремонта за отчетный период регулирования (в электронном виде);

14) программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, мероприятия по энергосбережению (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

15) уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (в электронном виде в формате PDF);

16) подтвержденные Администрацией городского округа муниципального образования «город Екатеринбург» данные о количестве перевезенных

пассажиров и объеме транспортной работы на период регулирования, а также за предшествующий период регулирования, за отчетный и плановый периоды регулирования (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel);

17) расчетные и обосновывающие документы, которые, по мнению регулируемой организации, осуществляющей регулируемые виды деятельности, необходимы для подтверждения расходов за предшествующий и плановый периоды регулирования (в электронном виде в формате PDF и Microsoft Excel).