



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

06.11.2025

№ 605-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 30.03.2023 № 233-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 30.03.2023 № 233-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 31 марта, № 38354) с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 21.03.2024 № 187-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 30.03.2023 № 233-ПП), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета (прилагается).»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Заместителя Губернатора Свердловской области – Министра инвестиций и развития Свердловской области Д.А. Ионина.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидий на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета, утвержденный постановлением

Правительства Свердловской области от 30.03.2023 № 233-ПП, следующие изменения:

1) гриф утверждения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 30.03.2023 № 233-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий на
поддержку и продвижение
событийных мероприятий,
направленных на развитие туризма,
на условиях софинансирования
из федерального бюджета»;

2) наименование изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК
предоставления субсидий на поддержку и продвижение событийных
мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях
софинансирования из федерального бюджета»;**

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета (далее – субсидия), порядок проведения отбора юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями), а также возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, представления отчетности и осуществления проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.»;

4) абзац шестой подпункта 3 части первой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«организация подсчета зрителей событийного мероприятия (не менее трех источников);»;

5) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для проведения конкурсного отбора Департамент размещает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) (далее – Портал) объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) не позднее даты начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), содержащее:»;

6) в подпункте 2 пункта 9 слова «заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка)» заменить словом «заявок»;

7) в подпункте 6 пункта 9 и подпункте 2 пункта 22 слова «в пунктах 11–13» заменить словами «в пунктах 12 и 13»;

8) в подпункте 12 пункта 9 слова «Едином портале» заменить словом «Портале»;

9) в подпункте 13 пункта 9 слова «государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»))» заменить словами «системы «Электронный бюджет»»;

10) пункт 9 дополнить частью второй следующего содержания:

«Изменения в объявление вносятся не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников внести изменения в заявки;

4) участники, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».»;

11) часть первую пункта 9-1 изложить в следующей редакции:

«9-1. Конкурсный отбор участников, в том числе подача заявки, а также иное взаимодействие между Департаментом и участниками осуществляются в системе «Электронный бюджет» с использованием Портала. Соглашения между Департаментом и победителями конкурсного отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).»;

12) часть первую пункта 12 дополнить подпунктами 14 и 15 следующего содержания:

«14) документа (выписки, справки, гарантийного письма и иных документов) за подписью руководителя участника и главного бухгалтера (при наличии) участника, подтверждающего наличие собственных и (или) привлеченных средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученных участником, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее 30% от стоимости проекта;

15) согласия по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку, подписанного руководителем участника и главным бухгалтером (при наличии) участника.»;

13) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника или уполномоченного им лица.

Датой представления заявки является день подписания руководителем участника или уполномоченным им лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов с указанием количества листов в каждом документе.

Электронные копии документов, указанных в подпунктах 1–15 части первой пункта 12 настоящего порядка, являются неотъемлемой частью заявки.»;

14) в части первой пункта 15 слова «по предоставлению субсидий на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий» заменить словами «по предоставлению субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма»;

15) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются приказом Департамента.

Член конкурсной комиссии – эксперт, имеющий право проводить экспертизу и оценку проектов, представленных участниками конкурса, заявок и документов, поданных участниками конкурса. В качестве эксперта для экспертизы и оценки проектов, представленных участниками конкурса, могут привлекаться лица, не являющиеся членами конкурсной комиссии.

Членами конкурсной комиссии и экспертами могут быть члены Правительства Свердловской области, представители исполнительных органов государственной власти Свердловской области, работники Департамента, образовательных организаций в сфере туризма и туристской деятельности. Число членов конкурсной комиссии и экспертов должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек. Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии являются членами конкурсной комиссии.

Членами конкурсной комиссии и экспертами не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителей конкурса, в том числе физические лица, состоящие в штате участников конкурса, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники конкурса (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций – участников конкурса, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса), либо физическое лицо, состоящее в браке с руководителем участника конкурса, либо физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками, полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя участника конкурса или усыновленными руководителем участника конкурса.

Члены конкурсной комиссии и эксперты должны до заседания конкурсной комиссии довести до председателя конкурсной комиссии сведения о наличии конфликта интересов, который может привести к необъективной оценке заявок (в случае его наличия). При поступлении от членов конкурсной комиссии и экспертов сведений о наличии конфликта интересов такие члены конкурсной комиссии и эксперты не допускаются к рассмотрению и оценке заявок.

Лицо, включенное в состав конкурсной комиссии, при наличии конфликта интересов участие в рассмотрении и оценке заявок не принимает.

Ответственность за недоведение сведений до председателя конкурсной комиссии о наличии конфликта интересов, который может привести к необъективной оценке заявок, возлагается на соответствующего члена конкурсной комиссии и эксперта, допустивших недоведение таких сведений.»;

16) части четвертую и пятую пункта 19 изложить в следующей редакции:

«В целях установления соответствия участника требованию, указанному в подпункте 7 пункта 10 настоящего порядка, Департамент может направлять запросы в исполнительные органы государственной власти Свердловской области о предоставлении участникам средств из областного бюджета на цели, указанные в части первой пункта 5 настоящего порядка.

В системе «Электронный бюджет» обеспечивается автоматическое формирование протокола вскрытия заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии, а также размещение указанного протокола на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания председателем конкурсной комиссии.»;

17) часть вторую пункта 20 изложить в следующей редакции:

«В системе «Электронный бюджет» обеспечивается автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии, а также размещение указанного протокола на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания председателем конкурсной комиссии.»;

18) часть третью пункта 20 и пункт 43 признать утратившими силу;

19) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Члены конкурсной комиссии, а также эксперты, не являющиеся членами конкурсной комиссии (при наличии), осуществляют оценку заявок в соответствии с методикой оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета, приведенной в приложении № 5 к настоящему порядку, с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, в случае если такие критерии применяются, составляет 100%;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100%;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Минимальный проходной балл – 29.

Ранжирование рассмотренных заявок осуществляется конкурсной комиссией по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

При равной итоговой сумме баллов, выставленных заявкам членами конкурсной комиссии, приоритетное право на получение субсидии имеют юридические лица, сведения о которых внесены в реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» (далее – исполнители общественно полезных услуг).

При равной итоговой сумме баллов, выставленных заявкам членами конкурсной комиссии и экспертами, не являющимися членами конкурсной комиссии (при наличии), и отсутствии исполнителей общественно полезных услуг приоритетное право на получение субсидии имеет участник, заявка которого была подана в более ранний срок.

При равной итоговой сумме баллов, выставленных членами конкурсной комиссии и экспертами, не являющимися членами конкурсной комиссии (при наличии), заявкам исполнителей общественно полезных услуг, приоритетное право на получение субсидии имеет исполнитель общественно полезных услуг, заявка которого была подана в более ранний срок.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора посредством его автоматического формирования в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания председателем конкурсной комиссии.»;

20) дополнить пунктом 21-1 следующего содержания:

«21-1. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.»;

21) пункт 22 дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) с участником Департаментом расторгались соглашения о предоставлении бюджетных средств и (или) в отношении участника направлялось

требование о возврате субсидии в течение трех лет, предшествующих году предоставления субсидии;

7) запрашиваемый размер субсидии, указанный в заявке, превышает сумму, указанную в решении Департамента о проведении конкурса.»;

22) главу 2 дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

«22-1. В ходе реализации мероприятий, указанных в части первой пункта 5 настоящего порядка, возможно проведение дополнительного конкурса при увеличении в текущем финансовом году объема бюджетных обязательств или лимита бюджетных обязательств областного бюджета на реализацию таких мероприятий, а также высвобождении средств областного бюджета по иным причинам, в том числе при привлечении дополнительных средств федерального бюджета.»;

23) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Результатом предоставления субсидии является количество зрителей, посетивших событийное мероприятие на территории Свердловской области, с учетом выполнения 100% мероприятий, указанных в соглашении.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется путем сравнения установленного в соглашении планового значения результата предоставления субсидии и фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Срок проведения событийного мероприятия – не позднее 1 ноября года предоставления субсидии. Средства субсидии и получателя должны быть использованы получателем не позднее 30 ноября года предоставления субсидии.»;

24) подпункт 1 пункта 34 изложить в следующей редакции:

«1) согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (далее – иные лица), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Свердловской области контроля (мониторинга) за реализацией проекта, проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях обеспечения расходов получателей и иных лиц, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, регулирующими порядок предоставления субсидии, а также согласие на заключение соглашения на меньшую сумму при уменьшении доведенных до Департамента лимитов бюджетных обязательств;»;

25) пункт 34 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) наличие обязанности получателя по размещению на имеющихся информационных ресурсах в сети «Интернет» и созданных и приобретенных за

счет субсидии объектах и вещах логотипа и фирменного стиля национального проекта «Туризм и гостеприимство».»;

26) часть третью пункта 35 изложить в следующей редакции:

«При реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в части четвертой настоящего пункта), а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.»;

27) пункт 35 дополнить частями четвертой и пятой следующего содержания:

«При реорганизации получателя, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем.

При прекращении деятельности получателем, являющимся индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающим свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороной в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

28) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Контроль за соблюдением получателем, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии, осуществляется Департаментом, а также

органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления нарушения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также выявления фактов недостоверности в предоставленных получателем сведениях и документах, указанных в пункте 12 настоящего порядка, и отчетных документах по результатам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля Свердловской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

В случае нарушения получателем обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии по результатам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля Свердловской области, субсидия подлежит возврату получателем в областной бюджет из расчета один процент объема субсидии за каждый процент недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, в течение 10 календарных дней со дня получения от Департамента соответствующего требования о возврате субсидии.

Получатель уплачивает пени в случае недостижения в установленные в соглашении сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии в областной бюджет).

За каждый факт нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля Свердловской области (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в том числе за нарушение срока достижения значения результата предоставления субсидии, к получателю применяются штрафные санкции в размере 10% от суммы субсидии.

В случае недостижения получателем значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы субсидия не подлежит возврату.

Требование о возврате субсидии или ее части и (или) уплате штрафных санкций, пени должно быть исполнено получателем в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

В случае невозврата субсидии или ее части и (или) неуплаты штрафных санкций, пени в добровольном порядке субсидия или ее часть и (или) сумма штрафных санкций, пени взыскивается Департаментом с получателя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Остаток субсидии, не использованный в текущем финансовом году, подлежит возврату получателем в областной бюджет в срок не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.»;

29) в приложениях № 2 и 3 в отметке о приложении слова «на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета» заменить словами «на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета»;

30) в приложении № 3 в таблице в строке 18 в графе 2 слова «Порядка предоставления субсидий на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета» заменить словами «Порядка предоставления субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета»;

31) приложения № 4 и 5 изложить в новой редакции (приложение № 1);

32) дополнить приложением № 6 (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Д.В. Паслер

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 06.11.2025 № 605-ПП

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку и продвижение
событийных мероприятий,
направленных на развитие туризма,
на условиях софинансирования
из федерального бюджета

Форма

СМЕТА
расходов на реализацию событийного мероприятия

(наименование событийного мероприятия)						
Номер строки	Наименование статьи расходов	Количество	Сумма планируемых расходов (рублей)			
			всего	в том числе:		
				за счет собственных средств	за счет средств субсидии	за счет привлеченных средств
1	2	3	4	5	6	7
1.						
...						
	Итого					

Руководитель
юридического лица

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер
юридического лица
(при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ года

М.П.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку и продвижение
событийных мероприятий,
направленных на развитие туризма,
на условиях софинансирования
из федерального бюджета

МЕТОДИКА

**оценки заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий
на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных
на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета**

Номер строки	Наименование критерия	Шкала оценки критерия (варианты оценки в баллах)	Вес (процентов)/ коэффициент значимости
1	2	3	4
1.	В смете событийного мероприятия предусмотрены расходы на продвижение событийного мероприятия за пределами Свердловской области	до 10% от общей суммы расходов – 0 баллов; свыше 10%, но не более 25% – 100 баллов	0,07/7
2.	Обоснованность и реалистичность бюджета	направления расходов не соответствуют целям, задачам, этапам подготовки и проведения событийного мероприятия и (или) планируемые расходы завышены, не детализированы – 0 баллов; направления расходов соответствуют целям, задачам, этапам подготовки и проведения событийного мероприятия, но планируемые расходы слабо обоснованы – 50 баллов; направления расходов соответствуют целям, задачам, этапам подготовки и проведения событийного мероприятия, смета детализирована, планируемые расходы обоснованы, детализированы – 100 баллов	0,10/10
3.	В радиусе не более 20 км от места проведения событийного мероприятия располагается	коллективное средство размещения отсутствует – 0 баллов; имеется от 1 до 4 коллективных	0,07/7

1	2	3	4
	классифицированное коллективное средство размещения Свердловской области	средств размещения – 50 баллов; имеется более 5 коллективных средств размещения – 100 баллов	
4.	Количество информационных материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о реализации юридическим лицом событийных мероприятий	отсутствие материалов – 0 баллов; от 1 до 5 материалов – 30 баллов; от 6 до 10 материалов – 50 баллов; от 11 до 20 материалов – 60 баллов; от 21 до 30 материалов – 80 баллов; свыше 30 материалов – 100 баллов	0,06/6
5.	Наличие работников в штате юридического лица, необходимых для осуществления событийного мероприятия, в соответствии со справкой о численности и заработной плате работников юридического лица, подписанной руководителем юридического лица и главным бухгалтером (при наличии) юридического лица	отсутствие – 0 баллов; наличие – 100 баллов	0,06/6
6.	Доля собственных и привлеченных средств в общей сумме расходов на событийное мероприятие	от 30 до 39% – 30 баллов; от 40 до 49% – 60 баллов; более 50% – 100 баллов	0,11/11
7.	Наличие действующего сайта и (или) других страниц юридического лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отсутствие – 0 баллов; наличие – 100 баллов	0,06/6
8.	Адаптированность событийного мероприятия для людей с ограниченными возможностями здоровья	отсутствие – 0 баллов; наличие – 100 баллов	0,07/7
9.	Привлечение добровольцев (волонтеров) к реализации событийного мероприятия	нет – 0 баллов; да – 100 баллов	0,06/6
10.	Количество организованных мероприятий, направленных на популяризацию внутреннего туризма (фестивалей, выставок), с количеством зрителей не менее 10000 человек	от 1 до 2 мероприятий – 30 баллов; от 3 до 5 мероприятий – 50 баллов; от 6 до 10 мероприятий – 60 баллов; от 11 до 15 мероприятий – 70 баллов; свыше 15 мероприятий – 100 баллов	0,07/7

1	2	3	4
11.	Наличие у юридического лица статуса исполнителя общественно полезных услуг в реестре некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг»	отсутствие – 0 баллов; наличие – 100 баллов	0,07/7
12.	Расчетная численность зрителей планируемого к организации и проведению событийного мероприятия	9999 человек и менее – 0 баллов; от 10 000 до 24 999 человек – 50 баллов; от 25 000 до 49 999 человек – 80 баллов; более 50 000 человек – 100 баллов	0,07/7
13.	Поддержка событийного мероприятия органом местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	отсутствие гарантийного письма, подтверждающего поддержку событийного мероприятия, – 0 баллов; наличие гарантийного письма, подтверждающего поддержку событийного мероприятия, – 100 баллов	0,07/7
14.	Обеспечение в предыдущем календарном году размера среднемесячной заработной платы работников юридического лица не ниже средней заработной платы по экономике Свердловской области	обеспечено – 0 баллов; не обеспечено – 100 баллов	0,06/6

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 06.11.2025 № 605-ПП

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
на поддержку и продвижение событийных
мероприятий, направленных на развитие
туризма, на условиях софинансирования
из федерального бюджета

Форма

СОГЛАСИЕ

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма, на условиях софинансирования из федерального бюджета (далее – субсидия), утвержденным Правительством Свердловской области (далее – Порядок),

(наименование юридического лица, адрес, место нахождения, адрес электронной почты,
номер контактного телефона)

в лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица,
исполняющего его обязанности)

Наименование проекта и мероприятия, указанного в части первой пункта 5 Порядка:

Настоящим выражают (выражаю) согласие:
на осуществление Департаментом по развитию туризма и индустрии гостеприимства
Свердловской области (далее – Департамент) контроля (мониторинга) за реализацией проекта;
на осуществление Департаментом и (или) уполномоченными органами
государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии
со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации обязательных проверок
соблюдения победителем конкурса целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том
числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами
государственного финансового контроля Свердловской области проверок в соответствии со
статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель юридического лица
(лицо, исполняющее обязанности
руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер юридического лица
(при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

« ____ » _____ 20__ года