



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.05.2026

№ 644-Д

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.02.2021 № 213-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.02.2021 № 213-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 26 февраля, № 29454) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 14.04.2021 № 347-Д, от 16.09.2021 № 906-Д, от 01.02.2022 № 56-Д, от 01.04.2022 № 322-Д, от 20.05.2022 № 469-Д, от 10.11.2022 № 1061-Д, от 19.01.2024 № 52-Д и от 25.06.2024 № 907-Д и приказом Министерства образования Свердловской области от 04.06.2025 № 121-Д (далее – приказ от 25.02.2021 № 213-Д), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» заменить словами «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области»;

2) пункт 1-1 признать утратившим силу;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования Свердловской области И.А. Серкову.».

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области, утвержденный приказом от 25.02.2021 № 213-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

3. Настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 марта 2026 года.

4. Отделу комплексной безопасности системы образования управления развития инфраструктуры направить настоящий приказ в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Министр



С.Ю. Тренихина

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования Свердловской области (далее – учреждения, Министерство), субсидий на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области (далее – субсидии) в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятий (результатов) «Организовано предоставление общего образования и созданы условия для содержания детей в государственных образовательных организациях», «Предоставлены услуги по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям в государственных организациях», «Организовано предоставление дополнительного образования детей в государственных образовательных организациях», «Организованы отдых и оздоровление детей и подростков в государственных учреждениях Свердловской области», «Организовано предоставление среднего профессионального образования, профессионального обучения», «Организованы мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области», «Созданы условия для оздоровления педагогических работников Свердловской области» комплекса процессных мероприятий 2 «Качество образования как основа благополучия» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области» (далее – государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является обеспечение материально-технических условий для функционирования и развития учреждений, повышения качества и доступности образования.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя средств областного бюджета доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг.

Максимальный срок, на который учреждению может быть предоставлена субсидия, составляет 3 года.

6. Размер субсидии определяется проектно-сметным методом и методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с федеральными законами от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Для получения субсидии для приобретения работ, услуг в целях проведения капитального или текущего ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений, используемых для организации уставной деятельности учреждения, находящихся в оперативном управлении учреждения (далее – здание (здания) (строения, сооружения), помещения), учреждение предоставляет в Министерство заявку на предоставление субсидии, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, подписанную лицом, имеющим право действовать от имени учреждения, на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа с использованием программного комплекса «Информационная система управления финансами» (далее – ПК «ИСУФ»), подписанную квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени учреждения (далее – заявка), с приложением следующей информации:

1) сведения о здании (зданиях) (строениях, сооружениях), помещениях учреждения, имеющего потребность в реализации мероприятий по капитальному или текущему ремонту;

2) копию (копии) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения, подписанного (подписанных) соответствующими ответственными лицами;

3) копию (копии) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости текущего ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения, подписанного (подписанных) соответствующими ответственными лицами;

4) копию (копии) положительного (положительных) заключения (заключений) государственной экспертизы (повторной государственной экспертизы) проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений,

сооружений), помещений учреждения, выданного (выданных) уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом государственной власти Свердловской области или подведомственным ему государственным учреждением по результатам проведения государственной экспертизы (повторной государственной экспертизы) проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения (в случае представления копии (копий) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения), если мероприятия по проведению капитального ремонта здания (зданий) учреждения включает (по отдельности или одновременном их наступлении):

замену и (или) восстановление всех видов строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) или замену и (или) восстановление всех строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) в совокупности с заменой отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов;

замену и (или) восстановление всех видов систем инженерно-технического обеспечения или всех видов сетей инженерно-технического обеспечения.

В случае если мероприятия по проведению капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения предполагают замену и (или) восстановление части строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения или сетей инженерно-технического обеспечения, допускается представление копии (копий) положительного (положительных) заключения (заключений) негосударственной экспертизы по результатам проверки сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения, выданного (выданных) юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, являющимся членом саморегулируемой организации, созданной в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и включенной на дату выдачи данного (данных) заключения (заключений) в государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (с приложением в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, являющегося членом саморегулируемой организации, документа, подтверждающего членство в саморегулируемой организации) (далее – заключение (заключения) негосударственной экспертизы)¹;

¹В заключении (заключениях) негосударственной экспертизы в том числе должно быть указано, что предусмотренный сметным (сметными) расчетом (расчетами) стоимости капитального ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения капитальный ремонт здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения в соответствии с пунктом 27⁴ Положения об организации и проведении государственной

5) копию (копии) положительного (положительных) заключения (заключений) негосударственной экспертизы и (или) копии (копий) сметного (сметных) расчета (расчетов), прошедшего согласование в государственном казенном учреждении Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» (далее – ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление») (в случае представления копии (копий) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости текущего ремонта здания (зданий) (строений, сооружений), помещений учреждения);

6) значения результатов предоставления субсидии учреждению (далее – значения результатов) по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку;

7) справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – справка, подтверждающая отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов);

8) справку, подписанную лицом, имеющим право действовать от имени учреждения, и главным бухгалтером учреждения, подтверждающую отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии

экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», не включает замену и (или) восстановление всех видов строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) или замену и (или) восстановление всех строительных конструкций (за исключением несущих строительных конструкций) в совокупности с заменой отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов, а также замену и (или) восстановление всех видов систем инженерно-технического обеспечения или всех видов сетей инженерно-технического обеспечения.

(далее – справка, подтверждающая отсутствие у учреждения просроченной задолженности).

8. Для получения субсидии в целях приобретения товаров, услуг, работ учреждение представляет в Министерство заявку с приложением следующей информации:

1) перечень товаров, услуг, работ и их общее количество с обоснованием необходимости их приобретения;

2) расчет-обоснование объема субсидии с предложениями поставщиков (исполнителей), иную информацию, подтверждающую стоимость товаров, работ, услуг;

3) значения результатов;

4) справку, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

5) справку, подтверждающую отсутствие у учреждения просроченной задолженности.

9. Учреждение, представившее в Министерство заявку на предоставление субсидии, должно соответствовать по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

10. Отдел комплексной безопасности системы образования управления развития инфраструктуры Министерства (далее – отдел комплексной безопасности) и ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление» по результатам оценки обоснованности (целесообразности) предоставления учреждению субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство от учреждения документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, обеспечивают их рассмотрение, производят проверку расчета объема субсидии, установление значений результатов предоставления субсидии и инициируют рассмотрение вопроса о предоставлении учреждению субсидии или отказе в предоставлении учреждению субсидии на заседании комиссии по реализации государственной программы (далее – комиссия).

11. Структурные подразделения Министерства, курирующие направления деятельности учреждений, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство от учреждения документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, обеспечивают их рассмотрение, производят проверку расчета объема субсидии, установление значений результатов предоставления субсидии и инициируют рассмотрение вопроса о предоставлении учреждению субсидии или отказе в предоставлении учреждению субсидии на заседании комиссии.

12. Решение о предоставлении учреждению субсидии или отказе в предоставлении учреждению субсидии принимается комиссией и оформляется протоколом заседания комиссии, подготавливаемым отделом комплексной безопасности.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении учреждению субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов, указанных в пунктах 7 и (или) 8 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, установленным в пункте 9 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах, указанных в пунктах 7 и (или) 8 настоящего порядка (на основании имеющихся в Министерстве сведений);

4) отсутствие свободных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении учреждению субсидии издает приказ о предоставлении субсидии учреждению.

Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии учреждению осуществляет отдел комплексной безопасности.

Проект приказа должен содержать информацию о размере субсидии и значениях результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными и измеримыми, сроках их достижения, графике перечисления субсидии.

15. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных учреждений Свердловской области (далее – соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области, в форме документа на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа с использованием ПК «ИСУФ» и подписывается квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и уполномоченными на это лицами учреждения.

16. Заключение соглашения между Министерством и учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства. Для заключения соглашения бюджетный отдел Министерства в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа Министерства о предоставлении субсидии учреждению направляет в адрес учреждения проект соглашения.

17. В случае если учреждение в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается, субсидия не предоставляется, данные средства могут быть направлены другим учреждениям в рамках реализации мероприятия.

18. В случае заключения соглашения субсидия предоставляется учреждению в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

19. Результатами предоставления субсидии являются:

1) выполнение работ, услуг в объеме, предусмотренном сметной, проектной и иной исполнительной документацией;

2) количество приобретенных товаров.

Значения результатов предоставления субсидии (с учетом представленного учреждением значения результатов) устанавливаются в соглашении.

20. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения предоставляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства одновременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных соглашением, но не позднее 30 декабря отчетного года по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к настоящему порядку. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление»² и отделе комплексной безопасности³.

Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольных точек), обеспечивается ГКУ СО «Хозяйственно-эксплуатационное управление»² и отделом комплексной безопасности³ в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

21. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года предоставления субсидии.

22. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней после заключения дополнительного соглашения к соглашению.

23. При наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, учреждение направляет в Министерство

²В части выполнения мероприятий по проведению капитального или текущего ремонта.

³В части приобретения товаров.

информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Остатки средств субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждением в очередном финансовом году при принятии решения Министерством о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии.

Порядок принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, утверждается приказом Министерства.

24. Оценка достижения учреждением плановых значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

25. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

26. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части пятой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

27. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям
Свердловской области,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования Свердловской области,
субсидии на организацию
мероприятий по укреплению
и развитию материально-
технической базы государственных
учреждений Свердловской области

Форма

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Номер строки	Результат предоставления субсидии		Плановые значения результата предоставления субсидии		Срок выполнения не позднее (дд.мм.гггг)	Сумма субсидии (рублей)	Срок перечисления субсидии	
	тип	наименование	единица измерения (код по ОКЕИ)	значение			не позднее (дд.мм.гггг)	сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям
Свердловской области,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования Свердловской области,
субсидии на организацию
мероприятий по укреплению
и развитию материально-
технической базы государственных
учреждений Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления субсидии

по состоянию на 1 _____ 20 ____ года

Наименование
учреждения
Наименование
Учредителя
Наименование
субсидии

Дата
по Сводному
реестру
по Сводному
реестру

Номер
соглашения

Коды

Вид документа _____

Дата _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

соглашения

Номер строки	Результат предоставления субсидии		Единица измерения		Значение		Срок исполнения		Пояснение
	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям
Свердловской области,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования Свердловской области,
субсидии на организацию
мероприятий по укреплению
и развитию материально-
технической базы государственных
учреждений Свердловской области

Форма

ОТЧЕТ о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

по состоянию на 1 _____ 20 ____ года

Наименование
Учреждения
Наименование
Учредителя
Наименование
субсидии

Дата
по Сводному
реестру
по Сводному
реестру

Номер
соглашения

Коды

Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») _____ Дата соглашения _____

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Отклонение от планового значения	
					остаток в рублях (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6/гр. 4) х 100%
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
и автономным учреждениям
Свердловской области,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования Свердловской области,
субсидии на организацию
мероприятий по укреплению
и развитию материально-технической
базы государственных учреждений
Свердловской области

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии _____
(наименование субсидии)
за _____ год

«__» _____ 20__ года

(наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя)

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

(дата и № соглашения)

Аналитиче- ский код субсидии	Наименование субсидии	Объем средств, подлежащих возврату (рублей)

Руководитель (уполномоченное
лицо государственного органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

Исполнитель

Телефон _____