



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2015

№ 1140-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП «Об организации деятельности органов записи актов гражданского состояния Свердловской области»

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», пунктом 3 статьи 21 Областного закона от 24 декабря 1996 года № 58-ОЗ «Об исполнительных органах государственной власти Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП «Об организации деятельности органов записи актов гражданского состояния Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2005, № 12-4, ст. 1722) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 15.08.2006 № 703-ПП, от 14.06.2007 № 550-ПП, от 18.03.2009 № 288-ПП, от 14.12.2009 № 1818-ПП, от 28.03.2012 № 321-ПП, от 23.11.2012 № 1338-ПП, от 05.07.2013 № 863-ПП, от 16.07.2013 № 926-ПП, от 20.11.2013 № 1416-ПП и от 12.11.2014 № 999-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 21.12.2015 № 1102-ПП), следующее изменение:

главу 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Полномочия, функции и права Управления ЗАГС

6. В целях осуществления переданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния Управление ЗАГС осуществляет на территории Свердловской области следующие полномочия:

1) организует деятельность по государственной регистрации актов гражданского состояния;

2) осуществляет полномочия главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) организует и обеспечивает деятельность Управления ЗАГС как исполнительного органа государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Управление ЗАГС осуществляет следующие функции:

1) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 1 пункта 6 настоящего положения:

координирует деятельность отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области по вопросам, связанным с государственной регистрацией актов гражданского состояния;

осуществляет в пределах полномочий проверку работы отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области;

выдает справки об отсутствии первичной или восстановленной записи акта гражданского состояния, составленной на территории Свердловской области;

выдает повторные свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния в случае, если первый экземпляр записи акта гражданского состояния не сохранился;

рассматривает жалобы заинтересованных лиц об отказе отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области в государственной регистрации актов гражданского состояния;

осуществляет учет, обработку, систематизацию и хранение книг государственной регистрации актов гражданского состояния, собранных из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния, вносит в них исправления, изменения и иные сведения, а также аннулирует записи актов гражданского состояния;

осуществляет хранение записей актов гражданского состояния, составленных в форме электронных документов, в информационной системе Управления;

участвует в предоставлении государственной услуги по истребованию личных документов;

в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, удостоверяет путем проставления апостиля официальные документы, выданные органами записи актов гражданского состояния Свердловской области, в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия;

проводит семинары, совещания с работниками органов записи актов гражданского состояния;

оказывает консультативную помощь отделам записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области;

изучает и обобщает опыт работы отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области, вносит предложения по совершенствованию их деятельности;

в установленном порядке осуществляет сбор, анализ и обобщение ведомственной и иной отчетности о государственной регистрации актов гражданского состояния и представляет ее в уполномоченные органы;

в установленном порядке обеспечивает отделы записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области бланками свидетельств о государственной регистрации;

осуществляет контроль за хранением и использованием бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и печатей с изображением Государственного герба Российской Федерации;

осуществляет взаимодействие с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» как непосредственно, так и через отделы записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области;

2) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 2 пункта 6 настоящего положения:

формирует перечень подведомственных получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

3) с целью реализации полномочия, указанного в подпункте 3 пункта 6 настоящего положения:

разрабатывает проекты законов Свердловской области и иных правовых актов Свердловской области, принимает участие в их разработке;

обеспечивает исполнение правовых актов Российской Федерации и Свердловской области;

организует разработку и реализацию государственных программ Свердловской области;

участвует в разработке и реализации комплексных программ Свердловской области;

оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде:

правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера в случае обжалования во внесудебном порядке актов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления

муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и их должностных лиц;

осуществляет закупки товаров, работ, услуг для нужд Управления ЗАГС;

осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленный законодательством срок;

осуществляет в пределах своей компетенции меры по предупреждению терроризма, минимизации его последствий, организации работы по соблюдению требований антитеррористической защищенности;

обеспечивает защиту государственной тайны и конфиденциальной информации;

создает и совершенствует систему технической защиты информации в Управлении ЗАГС;

осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления ЗАГС;

осуществляет воинский учет и бронирование;

осуществляет мероприятия по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

осуществляет ведомственный контроль в сфере закупок.

8. Управление ЗАГС для осуществления возложенных на него полномочий и функций имеет право:

1) вносить предложения Губернатору Свердловской области и в Правительство Свердловской области по вопросам, входящим в его компетенцию;

2) создавать в установленном порядке постоянно действующие при Управлении ЗАГС совещательные органы (советы, комиссии) для рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Свердловской области;

3) награждать почетными грамотами и благодарственными письмами Управления ЗАГС;

4) представлять в установленном порядке особо отличившихся работников Управления ЗАГС и отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области к награждению ведомственными наградами Министерства юстиции Российской Федерации и наградами высших органов власти Свердловской области.».

2. Внести в Положение об отделе записи актов гражданского состояния города Верхняя Пышма Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП, следующее изменение:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Место нахождения отдела ЗАГС: 624090, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, пр. Успенский, 101.».

3. Внести в Положение об отделе записи актов гражданского состояния города Екатеринбурга Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП, следующее изменение:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Место нахождения отдела ЗАГС: 620142, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, 135.».

4. Внести в Положение об отделе записи актов гражданского состояния Верхотурского района Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП, следующее изменение:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Место нахождения отдела ЗАГС: 624380, Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Карла Маркса, 1 А.».

5. Внести в Положение об отделе записи актов гражданского состояния Режевского района Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП, следующее изменение:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Место нахождения отдела ЗАГС: 623753, Свердловская область, г. Реж, ул. Вокзальная, 1 А.».

6. Внести в Положение об отделе записи актов гражданского состояния Тугулымского района Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 21.12.2005 № 1102-ПП, следующее изменение:

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Место нахождения отдела ЗАГС: 623650, Свердловская область, р.п. Тугулым, ул. Октябрьская, 13.».

7. Утвердить структуру Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области (прилагается).

8. Утвердить предельный лимит штатной численности и фонд по должностным окладам в месяц Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области и отделов записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области (прилагаются).

9. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Свердловской области от 27.12.2005 № 1144-ПП «Об утверждении структуры Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Свердловской области от 30.12.2005 № 1182-ПП;

2) пункт 1 постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 № 612-ПП «Об утверждении предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области» (Собрание законодательства Свердловской области, 2014, № 7-2, ст. 1105).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Свердловской области — Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области А.Р. Салихова.

11. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

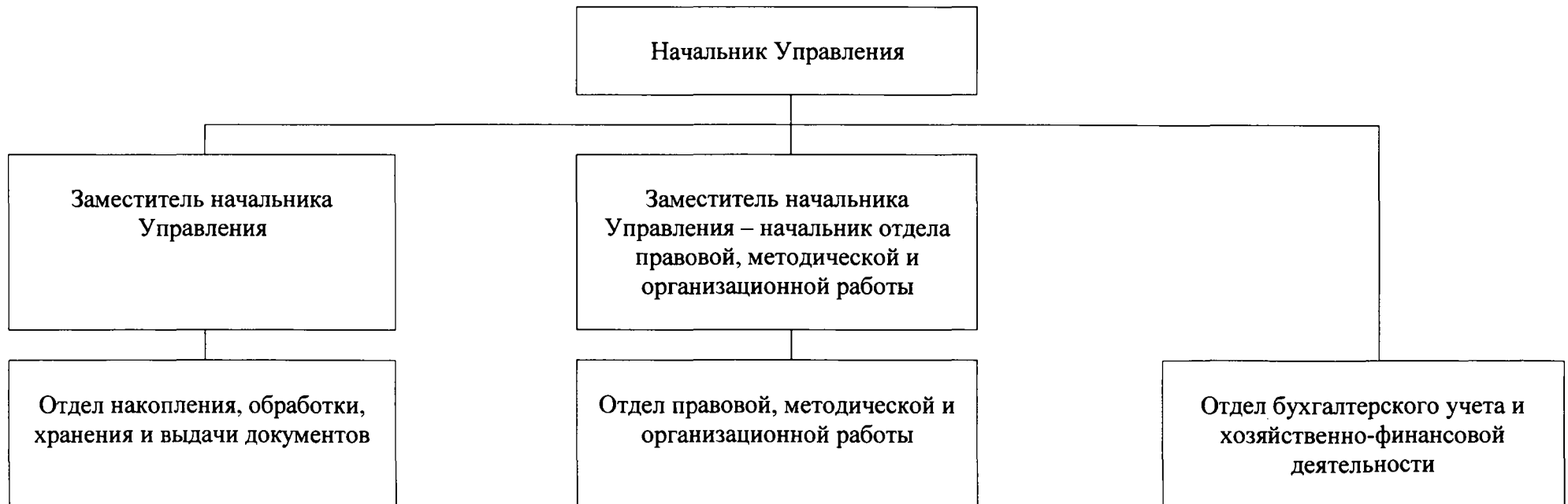
Председатель Правительства
Свердловской области



Д.В. Паслер

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 17.12.2015 № 1140-ПП
«О внесении изменений в постановление
Правительства Свердловской области
от 21.12.2005 № 1102-ПП «Об организации
деятельности органов записи актов
гражданского состояния Свердловской
области»

СТРУКТУРА
Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области



УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Свердловской области
 от 17.12.2015 №1140-ПП
 «О внесении изменений в постановление
 Правительства Свердловской области
 от 21.12.2005 № 1102-ПП
 «Об организации деятельности органов
 записи актов гражданского состояния
 Свердловской области»

ПРЕДЕЛЬНЫЙ ЛИМИТ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ И ФОНД
по должностным окладам в месяц Управления записи актов гражданского состояния Свердловской области и отделов записи актов
гражданского состояния в городах и районах Свердловской области

№ п/п	Наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области	Предельный лимит штатной численности (единиц)	Фонд по должностным окладам в месяц (рублей)	В том числе			
				Предельный лимит штатной численности лиц, замещающих государственные должности Свердловской области и должности государственной гражданской службы Свердловской области (единиц)	Фонд по должностным окладам в месяц лиц, замещающих государственные должности Свердловской области и должности государственной гражданской службы Свердловской области (рублей)	Предельный лимит штатной численности работников, не отнесенных к государственным должностям Свердловской области и должностям государственной гражданской службы Свердловской области (единиц)	Фонд по должностным окладам в месяц работников, не отнесенных к государственным должностям Свердловской области и должностям государственной гражданской службы Свердловской области (рублей)
1.	Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области *	21,0	373 250,0	16,0	342 071,00	5,0	31 179,00
2	отделы записи актов гражданского состояния в городах и районах Свердловской области *	337,25	2 711 768,00	243,50	2 361 483,00	93,75	350 285,00

* Финансирование численности данных работников осуществляется за счет субвенций, поступающих в областной бюджет из федерального бюджета.