



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.06.2017

№ 1324

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения об Общественном совете
при Министерстве по управлению государственным имуществом
Свердловской области и Порядка формирования Общественного совета при
Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области

В целях реализации требований Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и от 19 марта 2013 года № 208 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110, и в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112», Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области», в соответствии с пунктом 2 статьи 9-1 Закона Свердловской области от 19 февраля 2010 года № 4-ОЗ «Об Общественной палате Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 331-ПП «Об утверждении типового положения об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области и о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области», Положением о Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 26.07.2012 № 824-ПП «Об утверждении Положения, структуры и предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области», на основании распоряжения Губернатора Свердловской области от 08.11.2016 № 344-РГ «Об исполнении обязанностей Министра по управлению государственным имуществом Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Положение) (прилагается).

2. Утвердить Порядок формирования Общественного совета при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (прилагается).

3. Департаменту управления делами Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области (И.И. Курочкина) организовать техническое и информационное сопровождение деятельности Общественного совета при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство).

4. Отделу государственной службы, кадров и внутреннего контроля департамента управления делами Министерства (И.А. Васькова) обеспечить подготовку проекта приказа Министерства об утверждении состава Общественного совета при Министерстве в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

5. Признать утратившим силу приказ Министерства от 16.10.2015 № 2815 «Об утверждении Положения об Общественном совете при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» <http://www.pravo.gov66.ru>, 2015, 6 ноября, № 6255) с изменениями, внесенными приказами Министерства от 10.08.2016 № 1766, 20.12.2016 № 2853.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

8. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Министерства (www.mugiso.midural.ru).

И.о. Министра



С.М. Зырянов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
по управлению
государственным имуществом
Свердловской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Министерстве по управлению государственным
имуществом Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ) и Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ), постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 331-ПП «Об утверждении типового положения об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области и о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области» определяет компетенцию, порядок формирования и общие вопросы организации деятельности Общественного совета при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет образуется для выполнения консультативно-совещательных функций и участия в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ, иными нормативными правовыми актами Свердловской области.

3. Общественный совет в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ формируется в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Свердловской области (далее – граждане), общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, при проведении общественной оценки деятельности Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство),

а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Министерством.

4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

Глава 2. Компетенция Общественного совета

6. В рамках своей деятельности Общественный совет взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами Свердловской области, субъектами общественного контроля, действующими на территории Свердловской области, организациями и гражданами.

7. Основными задачами Общественного совета являются:

1) осуществление общественного контроля деятельности Министерства в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

2) обеспечение участия институтов гражданского общества в процессе подготовки проектов правовых актов и их реализации, обсуждении иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

3) повышение прозрачности и открытости деятельности Министерства;

4) участие в информировании общественности о целях, задачах и результатах деятельности Министерства;

5) участие в организации и проведении совместных мероприятий Министерства и институтов гражданского общества по обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Министерства.

8. Общественный совет для достижения своих целей и реализации задач имеет право:

1) выступать в качестве инициатора и (или) организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также принимать в них участие;

2) принимать решения по вопросам, находящимся в ведении Общественного совета;

3) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы с участием экспертов, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

4) вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства;

5) рассматривать проекты правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;

6) принимать участие в работе образуемых в Министерстве аттестационной и конкурсной комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликтов интересов;

7) проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

8) приглашать на заседания Общественного совета представителей Министерства, граждан, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

9) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

10) привлекать к работе Общественного совета общественные объединения, представители которых не вошли в состав Общественного совета;

11) организовывать проведение общественных экспертиз проектов правовых актов, разрабатываемых Министерством;

12) направлять запросы и обращения в исполнительные органы;

13) участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства;

14) рассматривать ежегодные планы деятельности Министерства;

15) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

9. Общественный совет совместно с Министерством вправе определить перечень проектов правовых актов и вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые подлежат обязательному рассмотрению Общественным советом.

10. При осуществлении деятельности Общественный совет как субъект общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Состав и порядок формирования Общественного совета

11. Общественный совет формируется из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, а также кандидатур, выдвигаемых

общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области (далее – общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации).

12. Не допускаются к выдвижению кандидатур в члены Общественного совета:

1) некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

2) некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

13. Персональный состав Общественного совета утверждается Министром по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министр).

Глава 4. Требования к кандидатурам в состав Общественного совета

14. Кандидатуры в состав Общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) иметь гражданство Российской Федерации;
- 2) постоянно проживать на территории Свердловской области;
- 3) достичь возраста 18 лет;
- 4) иметь опыт работы и (или) общественной деятельности по профилю деятельности Министерства;
- 5) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена Общественного совета.

15. Не могут быть выдвинуты в члены Общественного совета:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности других субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Свердловской области, должности государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

2) лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут быть членами Общественной палаты субъекта Российской Федерации.

Глава 5. Срок полномочий и порядок деятельности Общественного совета

16. Общественный совет формируется сроком на 3 года.

17. Срок полномочий членов Общественного совета начинается со дня проведения первого заседания вновь сформированного Общественного совета.

18. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, проводимые не реже одного раза в квартал.

19. Первое заседание вновь сформированного Общественного совета должно быть проведено не позднее 30 дней со дня утверждения Министром персонального состава Общественного совета.

20. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем более половины от установленного числа членов Общественного совета.

21. На первом заседании Общественного совета из его состава избирается председатель Общественного совета, а также при необходимости с учетом направлений деятельности и специфики вопросов, находящихся в ведении Министерства, заместитель председателя Общественного совета.

22. Председатель Общественного совета:

1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие решения, принимаемые Общественным советом;

4) вносит предложения Министру по вопросам внесения изменений (дополнений) в Положение об Общественном совете при Министерстве;

5) взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

23. Заместитель председателя Общественного совета:

1) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

24. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения по формированию повестки заседания Общественного совета;

2) вносить предложения в план работы Общественного совета;

3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

4) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

5) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

25. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год.

26. Повестка очередного заседания Общественного совета утверждается

председателем Общественного совета на основе плана работы Общественного совета и предложений членов Общественного совета.

27. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

28. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общественного совета.

29. При равенстве голосов членов Общественного совета голос председателя Общественного совета является решающим.

30. Решения, принятые Общественным советом, оформляются протоколом заседания Общественного совета.

31. Член Общественного совета, несогласный с принятым Общественным советом решением, может письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

32. Заседания Общественного совета проходят открыто.

33. По решению Общественного совета на заседания Общественного совета могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, в том числе члены и эксперты Общественной палаты Свердловской области, представители органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области.

34. Общественный совет по итогам работы ежегодно, не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, готовит доклад о своей деятельности (далее – ежегодный доклад Общественного совета) в соответствии со структурой ежегодного доклада Общественного совета при Министерстве (критериями оценки эффективности деятельности Общественного совета) (приложение № 1 к настоящему Положению).

35. Ежегодный доклад Общественного совета утверждается на заседании Общественного совета и подписывается председателем Общественного совета.

36. Ежегодный доклад Общественного совета направляется Министру и в Общественную палату Свердловской области.

37. Ежегодный доклад Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства (www.mugiso.midural.ru) и на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

38. Общественная палата Свердловской области может рассмотреть ежегодный доклад Общественного совета и принять решение о признании деятельности Общественного совета эффективной или неэффективной.

39. Решение Общественной палаты Свердловской области о признании деятельности Общественного совета эффективной или неэффективной направляется в Общественный совет и Министру.

40. Министр может принять решение о досрочном прекращении полномочий членов Общественного совета и формировании нового состава Общественного совета в случае признания Общественной палатой Свердловской области деятельности Общественного совета неэффективной.

Глава 6. Основания и порядок прекращения полномочий членов Общественного совета

41. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:
- 1) истечения срока полномочий Общественного совета;
 - 2) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
 - 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
 - 4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
 - 5) его смерти;
 - 6) прекращения полномочий Общественного совета в связи с признанием его деятельности неэффективной;
 - 7) возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.
42. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета может быть вынесен председателем Общественного совета на рассмотрение Общественного совета.
43. При принятии решения о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета соответствующее решение направляется Министру.
44. Министр на основании решения Общественного совета может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета.
45. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета Министр начинает процедуру по назначению или избранию нового члена Общественного совета взамен досрочно прекратившего свои полномочия члена Общественного совета.

Глава 7. Обеспечение деятельности Общественного совета и иные положения, связанные с осуществлением деятельности Общественного совета

46. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел государственной службы, кадров и внутреннего контроля департамента управления делами Министерства (далее – Отдел).
47. В функции Отдела входят организация деятельности по взаимодействию с Общественным советом и обеспечение деятельности Общественного совета:
- 1) информирование членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, об утвержденном плане работы Общественного совета;
 - 2) подготовку документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
 - 3) ведение и оформление протоколов заседаний Общественного совета и иных материалов по итогам заседаний Общественного совета;
 - 4) подготовку проектов решений Общественного совета;

5) подготовку материалов о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

6) решение иных вопросов, связанных с информационным и организационно-техническим обеспечением деятельности Общественного совета.

48. На официальном сайте Министерства в сети «Интернет» создается специальный раздел для размещения информации о деятельности Общественного совета, в котором обязательному размещению подлежат:

1) правовые акты, регулирующие вопросы создания и деятельности Общественного совета;

2) сведения о персональном составе Общественного совета;

3) план работы Общественного совета на календарный год;

4) повестки заседаний Общественного совета;

5) решения заседаний Общественного совета;

6) копии заключений Общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

7) ежегодный доклад Общественного совета;

8) контактная информация, обеспечивающая обратную связь граждан и организаций с Общественным советом и Отделом, в функции которого входит организация деятельности по взаимодействию с Общественным советом и обеспечение деятельности Общественного совета;

9) иные сведения о деятельности Общественного совета.

49. Информация о решениях, принятых Общественным советом, рабочими группами, сформированными Общественным советом, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее чем через 10 календарных дней после принятия указанных решений.

Приложение № 1
к Положению об Общественном
совете при Министерстве
по управлению государственным
имуществом Свердловской области

СТРУКТУРА

ежегодного доклада Общественного совета при Министерстве
по управлению государственным имуществом Свердловской области

В ежегодный доклад Общественного совета при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Общественный совет) могут быть включены следующие сведения:

- 1) общая информация о деятельности Общественного совета: дата формирования, сведения о количественном и персональном составе Общественного совета, сведения об изменениях, внесенных в Положение об Общественном совете в отчетном периоде;
- 2) мероприятия Общественного совета: количество и формат проведенных заседаний, иных мероприятий с участием членов Общественного совета, перечень рассмотренных вопросов, сведения о принятых решениях и мерах, принятых (принимаемых) по итогам их рассмотрения;
- 3) информационная открытость Общественного совета: наличие страницы Общественного совета на официальном сайте Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) (www.mugiso.midural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», наличие справочной информации об Общественном совете, количество опубликованных статей, интервью, комментариев и проведенных пресс-конференций с участием членов общественного совета, а также иные сведения, способствующие повышению открытости Министерства и уровня доверия к нему со стороны граждан и организаций;
- 4) меры, принятые (принимаемые) Министерством по решениям и рекомендациям Общественного совета;
- 5) экспертная деятельность Общественного совета, в том числе участие в подготовке рекомендаций по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, проведении экспертизы проектов правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;
- 6) осуществление мероприятий общественного контроля;
- 7) мероприятия, организованные Общественным советом, включая расширенные заседания с привлечением общественности, экспертного и научного сообщества, совещания, иные формы взаимодействия с институтами гражданского общества, приемы граждан;
- 8) участие в антикоррупционных мероприятиях и кадровой политике Министерства, обсуждение вопросов правоприменительной практики в деятельности Министерства;

9) взаимодействие с иными субъектами общественного контроля, действующими на территории Свердловской области;

10) иные формы участия Общественного совета в деятельности Министерства, мероприятиях Общественной палаты Свердловской области, органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
по управлению
государственным имуществом
Свердловской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

формирования Общественного совета при Министерстве
по управлению государственным имуществом Свердловской области

1. Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министерство) не позднее чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mugiso.midural.ru) (далее – сеть «Интернет») уведомление о начале процедуры формирования Общественного совета (далее – уведомление), которое должно содержать:

1) информацию о начале, сроках и адресе приема заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций о выдвижении кандидатур в состав Общественного совета, количественном составе Общественного совета;

2) перечень документов, представляемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, выдвигающими кандидатуры в состав общественного совета;

3) требования, предъявляемые к кандидатурам, выдвигаемым в состав Общественного совета, в соответствии с Положением об Общественном совете;

4) сведения о персональном составе конкурсной комиссии, сформированной в целях избрания членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

2. Уведомление в течение 1 рабочего дня после размещения его на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

3. При направлении уведомления Министр предлагает Общественной палате Свердловской области назначить членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 настоящего порядка.

4. Общественная палата Свердловской области не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления размещает его на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет» и информирует Министерство об участии в формировании Общественного совета.

5. Назначение Общественной палатой Свердловской области членов Общественного совета из числа членов и экспертов Общественной палаты

Свердловской области в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 настоящего порядка осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным Общественной палатой Свердловской области.

6. Список членов Общественного совета, назначенных Общественной палатой Свердловской области из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, направляется Общественной палатой Свердловской области в Министерство в срок не позднее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

7. В состав Общественного совета входят от 10 до 20 человек.

8. Общественный совет при Министерстве формируется следующим образом:

1) 25 процентов от общего числа членов Общественного совета при Министерстве (далее – Общественный совет) избираются на конкурсной основе из числа кандидатур, выдвигаемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области;

2) 25 процентов от общего числа членов Общественного совета назначаются Министром по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее – Министр) из числа кандидатур, выдвигаемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области;

3) 50 процентов от общего числа членов Общественного совета назначаются Общественной палатой Свердловской области из числа членов Общественной палаты Свердловской области и экспертов Общественной палаты Свердловской области.

9. Формы заявления о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета и согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных установлены Приложениями № 1 и № 2 к Порядку формирования Общественного совета при Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области.

10. Прием заявлений и иных документов от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, выдвигающих кандидатуры в состав общественного совета, осуществляется отделом, определенным пунктом 46 Положения об Общественном совете.

11. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация имеют право выдвинуть в члены Общественного совета одну кандидатуру.

12. При выдвижении кандидатуры в члены Общественного совета общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации направляют на имя Министра заявление о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета с дополнительным приложением следующих документов:

1) выписка из протокола заседания руководящего органа общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, на котором

было принято решение о выдвижении кандидатуры в состав общественного совета;

2) информация о деятельности общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигающей кандидатуру в состав общественного совета;

3) информация о кандидатуре, выдвигаемой в состав общественного совета;

4) письменное согласие гражданина на выдвижение его в состав Общественного совета;

5) копия устава общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации.

13. Срок приема заявлений и иных документов от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

14. Отдел, определенный пунктом 46 Положения об Общественном совете, в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций формирует список кандидатур, выдвинутых в состав Общественного совета, и направляет его Министру.

15. Министр в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций назначает членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 настоящего порядка.

16. Назначение Министром членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляется в соответствии с Положением об Общественном совете.

17. Отдел, определенный пунктом 46 Положения об Общественном совете, не позднее 2 рабочих дней после назначения Министром членов Общественного совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 настоящего порядка формирует окончательный список кандидатур, выдвинутых в состав Общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, без учета кандидатур, назначенных членами Общественного совета Министром.

18. Не позднее 5 рабочих дней со дня назначения Министром членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, проводится конкурс по избранию членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями (далее – конкурс), в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящего порядка.

19. Для проведения конкурса Министерством создается конкурсная комиссия, в состав которой могут быть включены представители Министерства, члены действующего состава Общественного совета, эксперты.

20. Деятельность конкурсной комиссии обеспечивает отдел государственной службы, кадров и внутреннего контроля департамента управления делами Министерства.

21. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов конкурсной комиссии.

22. Конкурсная комиссия:

1) избирает из числа своих членов председателя конкурсной комиссии;

2) определяет порядок и форму голосования по избранию членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

3) избирает членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

23. Решение конкурсной комиссии об избрании членов Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и направляется Министру.

24. Не позднее 5 рабочих дней со дня избрания членов Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, Министр утверждает персональный состав Общественного совета, сведения о котором размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 1 дня со дня его утверждения.

ФОРМА

Приложение № 1
к Порядку формирования
Общественного совета при
Министерстве по управлению
государственным имуществом
Свердловской области

Министру по управлению государственным
имуществом Свердловской области

от _____
(Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, индекс, телефон)

Заявление

Прошу включить меня в состав Общественного совета при Министерстве
по управлению государственным имуществом Свердловской области.

С условиями отбора согласен (на).

Приложение:

1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
2. Копия трудовой книжки;
3. Сведения подтверждающие деятельность по профилю Министерства
по управлению государственным имуществом Свердловской области
(дипломы, сертификаты, благодарственные письма и др.);
4. Согласие на обработку персональных данных.

«__» _____ 201_ г.

(Подпись)

ФОРМА

Приложение № 2

к Порядку формирования
Общественного совета при
Министерстве по управлению
государственным имуществом
Свердловской области

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____,

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____,
даю согласие на обработку согласен (а) на обработку моих персональных данных
Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области
(далее – Министерство), (620000, г. Екатеринбург, ул. Мамина Сибиряка, 111)
и Общественной палатой Свердловской области (620004, г. Екатеринбург,
ул. Малышева, 101) (далее - Оператор), в целях обеспечения соблюдения в отношении меня
законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с вхождением
в Общественный совет при Министерстве для реализации полномочий, возложенных
на Министерство в соответствии с законодательством Российской Федерации, моих
персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство.
2. Адрес регистрации и фактического проживания.
3. Дата регистрации по месту жительства.
4. Информация о паспорте гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан паспорт
гражданина Российской Федерации) или ином документе, удостоверяющем личность гражданина.
5. Информация о выполняемой работе с начала трудовой деятельности и общественной деятельности
(включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

Я также даю согласие на размещение представленных мной сведений
на официальных сайтах Операторами, раскрытии указанных сведений иным способом
в целях общественного обсуждения кандидатов в члены Общественного совета при
Министерстве, а также даю согласие на обработку персональных данных Министерством
в целях формирования состава Общественного совета при Министерстве.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются
действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность
персональных данных соблюдается в рамках исполнения Операторами законодательства
Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством
составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен
мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо
вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами
делопроизводства.

(Дата)

(Подпись)

Войти в состав Общественного совета при Министерстве на общественных началах
согласен (а). _____

(Подпись)