



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.06.2017

№ 139

г. Екатеринбург

**Об организации и проведении в 2017 году регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»**

В соответствии с приказами Федерального агентства по туризму от 25.03.2015 № 125-Пр-15 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма» и от 15.12.2016 № 539-Пр-16 «О проведении в 2017 году Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2017 году региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

2. Государственному бюджетному учреждению Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» (Э.Н.Туканова) организовать и обеспечить проведение в период с 20 июня по 15 августа 2017 года регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

3. Утвердить:

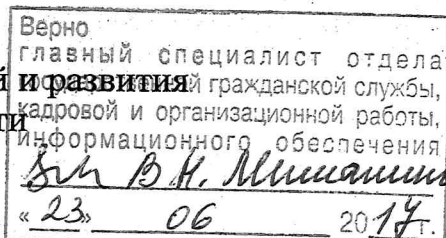
1) Положение об организации и проведении в 2017 году регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (прилагается);

2) состав Конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (прилагается).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра инвестиций и развития Свердловской области А.В. Породнова.

5. Настоящий приказ опубликовать на официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru).

Министр инвестиций и развития
Свердловской области



Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
от 13.06.2017 № 139

«Об организации и проведении
в 2017 году регионального этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
работников сферы туризма «Лучший
по профессии в индустрии туризма»

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении в 2017 году регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится на территории Свердловской области Министерством инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство) совместно с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» при поддержке заинтересованных организаций индустрии туризма.

3. Основными целями Конкурса являются:

- 1) повышение качества обслуживания в сфере туризма Свердловской области;
- 2) повышение престижности профессий сферы туризма;
- 3) привлечение квалифицированных специалистов в сферу туризма;
- 4) пропаганда достижений и передового опыта в сфере гостеприимства Свердловской области.

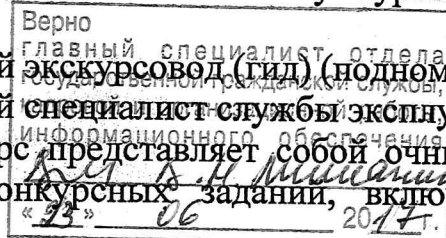
4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) лучший работник службы приема и размещения гостиницы/иного средства размещения;
- 2) лучший менеджер по въездному и внутреннему туризму (подноминации: менеджер по детско-юношескому туризму, специалист в сфере доступного туризма);

3) лучший экскурсовод (гид) (подноминация гид-переводчик);

4) лучший специалист службы эксплуатации номерного фонда (горничная).

5. Конкурс представляет собой очные соревнования, предусматривающие выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний



участников конкурса и выполнение ими практических заданий, а также экспертную оценку профессиональных компетенций участников.

6. Конкурс проводится с 20 июня по 15 августа 2017 года:

- с 20 июня по 20 июля 2017 года – сбор заявок;
- с 21 июля по 10 августа 2017 года – проведение Конкурса;
- с 10 августа по 15 августа 2017 года – подведение итогов Конкурса

членами Комиссии.

7. Подведение итогов Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Конкурсная комиссия).

Глава 2. Участники Конкурса

8. В Конкурсе могут принять участие организации, выдвигающие своих работников на участие в Конкурсе (далее – организации), и граждане – работники организаций сферы туризма, надлежащим образом исполняющие свои трудовые обязанности, а также самозанятые граждане, осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность, либо оказывающие услуги на основании гражданско-правового договора (далее – заявители) при соответствии следующим требованиям:

- стаж работы заявителей составляет не менее трех лет по соответствующей профессии;
- заявитель постоянно проживает и осуществляет свою трудовую деятельность на территории Свердловской области.

9. К участию в Конкурсе не допускаются работники организаций, имеющие нарушения трудовой дисциплины и требований охраны труда.

10. Организация должна быть зарегистрирована либо осуществлять хозяйственную деятельность на территории Свердловской области.

Глава 3. Перечень документов для участия в Конкурсе

11. Организации и заявители направляют заявку в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

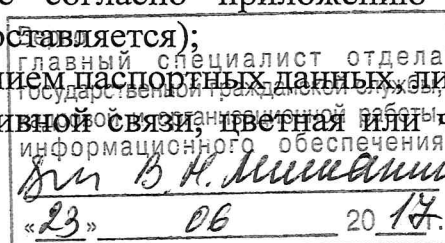
12. Организации и заявители подают заявки в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование Конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, наименование и почтовый адрес организации (заявителя).

13. Заявка на участие в Конкурсе, а также документация, связанная с участием в Конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

14. Заявка на участие в Конкурсе содержит следующие документы:

1) заявление организации, оформленное согласно приложению № 1 к настоящему Положению (заявителями не предоставляется);

2) личный листок по учету кадров с указанием паспортных данных, личного контактного телефона и иных способов оперативной связи; цветная или черно-



белая фотография 4х6 работника организации (самозанятыми гражданами предоставляется только фотография);

3) копии документов об образовании заявителя;

4) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке заявителя (при наличии) и опись-реестр направляемых документов;

5) краткая информация об основных результатах деятельности заявителя за последние два года, в том числе по профессии, по которой заявитель выдвигается на Конкурс;

6) фото и видеоматериалы, характеризующие работу заявителя, в том числе на электронных носителях (при наличии);

7) справка об отсутствии у заявителя дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год и характеристика на заявителя, которая должна содержать следующие сведения: основные итоги профессиональной деятельности (обучения) с указанием конкретных заслуг заявителя и профессиональных достижений, наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения), стаж работы по профессии, квалификацию, опыт участия в конкурсах. К характеристике на заявителя следует приложить:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

анкету заявителя по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

15. Организация вправе подать заявку на участие в Конкурсе по одной или нескольким номинациям и подноминациям.

Глава 4. Конкурсная комиссия и экспертная группа

16. Для проведения Конкурса формируется Конкурсная комиссия, персональный состав которой утверждается приказом Министерства.

17. Конкурсная комиссия состоит из председателя Конкурсной комиссии, заместителя председателя Конкурсной комиссии, секретаря Конкурсной комиссии и членов Конкурсной комиссии.

18. Основными задачами и полномочиями Конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение заявок на участие в Конкурсе;

2) принятие решения о допуске/отказе в допуске заявителя и/или организации к участию в Конкурсе (далее – участник Конкурса), формирование перечня участников Конкурса;

3) утверждение персонального состава Экспертной группы для проведения теоретической и практической частей очных заданий Конкурса (далее – Экспертная группа), сформированной государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области»;

4) утверждение заданий Конкурса и критериев оценки конкурсных заданий, разработанных Экспертной группой;

главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Мисевич
«23» 06 2017г.

5) подведение итогов и определение победителей Конкурса на основании представленного Экспертной группой протокола рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса.

19. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.

20. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Конкурсной комиссии. Заседание ведет председатель Конкурсной комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя Конкурсной комиссии.

21. Решения Конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. В случае равенства числа голосов голос председателя Конкурсной комиссии считается решающим.

22. Экспертная группа формируется государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области». Экспертная группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Экспертной группы. Заседание группы проводится, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Экспертной группы.

23. Экспертная группа разрабатывает задания теоретической и практической частей очных заданий Конкурса, а также критерии оценки конкурсных заданий на основе бальной системы.

24. Экспертная группа проводит оценку теоретических знаний и практических навыков участников Конкурса.

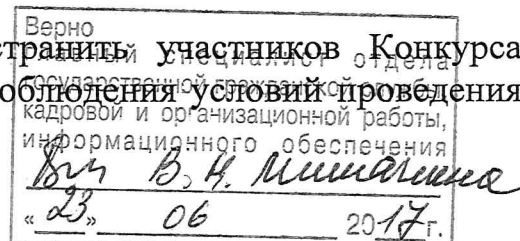
25. Экспертная группа в целях оценки уровня теоретической подготовки и качества выполнения практических работ участников Конкурса выполняет следующие функции:

- контролирует правильность выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий, время выполнения заданий;
- обобщает и оценивает в баллах результаты работы каждого участника Конкурса согласно установленным критериям;
- определяет предварительный перечень претендентов на призовые места Конкурса по каждой номинации;
- рассматривает и разрешает возможные конфликтные ситуации при подготовке и выполнении конкурсных заданий.

26. Организационно-техническое обеспечение Экспертной группы и координацию их деятельности осуществляет государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области».

27. Решения Экспертной группы принимаются открытым голосованием большинством голосов Экспертной группы. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель Экспертной группы.

28. Экспертная группа имеет право отстранить участников Конкурса от выполнения конкурсных заданий в случае несоблюдения условий проведения Конкурса.



Глава 5. Порядок проведения конкурса

29. Срок приема заявок на участие в Конкурсе: с 20 июня по 20 июля 2017 года.

30. Место приема заявок: г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 13, государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области», контактный телефон: (343) 377-65-30.

31. Место и время проведения очных соревнований определяется организаторами Конкурса. Информация о месте и времени проведения очных соревнований направляется организациям и заявителям после формирования перечня участников Конкурса. Информирование участников Конкурса проводится индивидуально.

32. Вскрытие конвертов с заявками проводится Конкурсной комиссией. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляются наименование юридического лица, представившего заявку на участие в Конкурсе, юридический и фактический адреса организации или фамилия, имя и отчество заявителя. Проверяется наличие необходимых документов и сведений.

33. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе осуществляется по каждой номинации отдельно.

34. Ведется протокол вскрытия конвертов, в который заносятся результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе о допуске или недопуске заявителей к участию в конкурсе по соответствующим номинациям. Протокол оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

35. Полученные после окончания установленного срока конверты с заявками на участие в Конкурсе не вскрываются, заявки отклоняются, материалы с заявками не подлежат возврату.

36. Заявка на участие в Конкурсе может быть отклонена в случае, если представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, а также, если установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и в прилагаемых материалах и документах.

37. С учетом результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе по каждой номинации формируются перечни участников Конкурса.

38. Заявки, поданные для участия в Конкурсе, заявителям не возвращаются.

39. Результаты работ по оценке результатов выполнения конкурсных заданий и номинированию победителей фиксируются в оценочных листах, ведомостях и протоколах по формам, указанным в приложениях 4–11 к настоящему Положению.

40. Оценочные ведомости с результатами выполнения конкурсных заданий и предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации с протоколами голосования Экспертной группы направляются в Конкурсную комиссию.

41. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Экспертных групп о претендентах на призовые места по каждой номинации, а также представленные организациями документы и материалы, принимает решение о победителях и призерах регионального этапа Конкурса о номинировании победителей

Верно
государственной гражданской службе
кадровой и организационной работы,
и номинировании победителей
В. Н. Минаева
«23» 06 2017 г.

регионального этапа на участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма», проводимым Федеральным агентством по туризму.

Глава 6. Порядок выполнения конкурсных заданий

42. Конкурсные задания включают теоретическую и практическую части.
43. Теоретическая часть Конкурса проводится в виде очного тестирования отдельно для каждого участника Конкурса.
44. Задания теоретической части связаны с задачами, выполняемыми в ежедневной рабочей практике участника Конкурса.
45. Теоретическая часть очных заданий предлагается участникам Конкурса в форме контрольных вопросов и/или теста и включает проверку теоретических знаний участников Конкурса по профессии и законодательства Российской Федерации в сфере выбранной участником Конкурса номинации.
46. Участники Конкурса выполняют теоретическое задание в месте проведения очных заданий.
47. Перед теоретическим заданием участникам Конкурса разъясняется содержание задания, порядок его выполнения, система оценки, а также фиксируется время начала выполнения задания и время его окончания.
48. В ходе выполнения теоретического задания участник Конкурса готовит письменные ответы на поставленные вопросы.
49. Практическая часть предлагается участникам Конкурса в форме профессиональной игры и/или собеседования и позволяет оценить навыки участника Конкурса, его квалификацию, соблюдение технологии работы, норм и правил по охране труда, владение передовыми приемами и методами труда, умение квалифицированно оказывать услуги, соблюдать правила и придерживаться профессиональной этики.
50. Перед практическим заданием участникам Конкурса разъясняется содержание задания, порядок его выполнения, система оценки, а также фиксируется время начала выполнения задания и время его окончания.

Глава 7. Оценка результатов выполнения конкурсных заданий и номинирование победителей

51. Оценка результатов очных заданий проводится членами Экспертной группы.
52. Оценка теоретических знаний участников Конкурса учитывает особенности рабочих процессов, знание передовых приемов и методов труда, современных технологий, соответствие требованиям и нормам профессиональной этики.
53. Критериями оценки теоретических знаний участников Конкурса являются правильность и полнота ответов на подготовленные вопросы тестов.
54. Оценка практических заданий учитывает соблюдение участниками Конкурса правил организации рабочего процесса, владение передовыми приемами и

Благодарю за оказанную помощь в выполнении государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы,
В.Н. Мисакин
 «23» 06 2014.

методами труда, умение квалифицированно оказывать услуги, соблюдать правила и придерживаться профессиональной этики.

55. Оценка результатов участников Конкурса осуществляется по каждой номинации в баллах в соответствии с утвержденной балльной системой критериев оценки конкурсных работ.

56. Члены Экспертных групп в соответствии с номинацией заполняют оценочные листы участника Конкурса по формам, согласно приложениям № 4–5 к настоящему Положению. На основании оценочных листов каждый член Экспертной группы определяет средний балл для каждого участника Конкурса за выполнение теоретической и практической частей очных заданий, заполняет ведомости результатов выполнения конкурсных заданий по формам согласно приложениям № 6–7 к настоящему Положению.

57. По результатам выполнения практических заданий и проверки теоретических знаний заполняется сводная ведомость с результатами участников Конкурса, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению, а также формируется предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации.

58. Претенденты на призовые места определяются по общей сумме набранных баллов за теоретическую и практическую части Конкурса.

59. В случае если два и более претендента на призовые места в номинации набрали одинаковое количество баллов, то победители и/или призеры Конкурса в данной номинации определяются по результатам выполнения практического конкурсного задания или введением по решению Экспертной группы дополнительных критериев оценки выполнения конкурсных заданий.

60. Решение Экспертной группы об итогах выполнения конкурсных заданий оформляется протоколом по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению, который подписывают все члены Экспертной группы.

61. Протоколы голосования Экспертной группы, оценочные ведомости с результатами выполнения конкурсных заданий и предварительный перечень претендентов на призовые места по каждой номинации направляются в Конкурсную комиссию.

62. Незаполненные или заполненные не полностью, а также неподписанные оценочные ведомости к рассмотрению не принимаются.

63. Победителями Конкурса по номинациям признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов по результатам выполнения конкурсных заданий при условии достоверности сведений, указанных в заявках и документах на участие в Конкурсе.

64. Для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» может быть номинирован только победитель Конкурса по каждой номинации.

65. Решение Конкурсной комиссии о победителях Конкурса и о номинировании победителей регионального этапа на участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма», проводимом Федеральным агентством

Ведомо
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Мещанина
«23» 06 2019г.

по туризму, оформляется протоколом, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению.

66. После объявления победителей результаты Конкурса не пересматриваются.

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В. Н. Мещанина
«23» 06 2017 г.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

ЗАЯВЛЕНИЕ
об участии в региональном этапе Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии в индустрии туризма»
по номинации/подноминации

Организация _____

(наименование юридического лица)

заявляет об участии _____

(Ф.И.О. участника конкурса)

в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучший по профессии в индустрии туризма»,
проводимом в 2017 году, по номинации/подноминации _____

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением об организации и проведении в 2017 году регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма»:

1) личный листок по учету кадров с указанием паспортных данных, личного контактного телефона и иных способов оперативной связи, цветная или черно-белая фотография 4х6 работника организации. Самозанятые граждане предоставляют черно-белую фотографию 4х6;

2) копия документа об образовании;

3) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии) и опись-реестр направляемых документов;

4) краткая информация об основных результатах деятельности заявителя за последние два года, в том числе по профессии, по которой заявитель выдвигается на конкурс;

5) фото и видеоматериалы, характеризующие работу заявителя, в том числе на электронных носителях (при наличии);

6) справка об отсутствии у заявителя дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год и характеристика на заявителя, которая должна содержать: основные итоги профессиональной деятельности (обучения) с указанием конкретных заслуг номинанта и профессиональных достижений; наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения); стаж работы по конкурсной профессии; квалификацию; участие в конкурсах.

К характеристике прилагаются: копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), анкета заявителя.

Верно
государственный реестр
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
8.11.18. Н.Н. Мещеряков
23» 06 20 17г.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых документов гарантируем.

Реквизиты организации:

(юридический адрес)

(фактический адрес)

зарегистрирован (создан – для филиалов) «___» _____ 20__ г.

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо – заявителя)

Контактные телефоны; факс; e-mail;
официальный сайт _____
(указать)

Руководитель организации
(филиала)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минаев
«23» 06 2017 г.

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

АНКЕТА
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

Я, _____,
(Ф.И.О.)

прошу рассмотреть представленную мною анкету для участия в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма на звание
«Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее — Конкурс) по номинации

_____ (указать наименование номинации)

Личные сведения:

1. Число, месяц, год рождения

2. Паспортные данные

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

3. Место работы и должность (при наличии)

4. Стаж работы в сфере туризма

5. Образование и специальность по диплому

_____ (высшее, неоконченное высшее, среднее специальное, иное)

6. Наименование учебного заведения

_____ (при наличии нескольких указывать все)

7. Повышение квалификации (при наличии)

_____ (дата, учебное заведение и тема повышения квалификации)

8. Контактная информация

_____ (индекс, адрес проживания, личный мобильный телефон, телефон и факс
работодателя (при наличии), рабочий и личный адреса электронной почты)

Настоящим подтверждаю достоверность указанных в анкете сведений, а также выражаю
свое согласие на участие в Конкурсе и использование (обработку) организаторами Конкурса
указанных в анкете сведений в объеме, необходимом для организации и проведения Конкурса.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
_____ «23» 06 2017 г.

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

ПРОТОКОЛ № _____
вскрытия конвертов с материалами на участие
в региональном этапе Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

«___» _____ 20__ г.

1. На заседании конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Комиссия) присутствовали:

Председатель Комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя Комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Секретарь Комиссии

(Ф.И.О., должность)

Члены Комиссии:

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура вскрытия конвертов и рассмотрения материалов на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Конкурс) была проведена «___» _____ 20__ года в _____

(указать место проведения процедуры)

Начало процедуры __ часов __ минут (время местное).

3. По состоянию на «___» _____ 20__ года на процедуру вскрытия было представлено _____ (_____) запечатанных конвертов с материалами для участия в конкурсе на региональном уровне.

(число прописью)

_____ (подпись)
г. _____, специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения

«23» 06 2017.

4. До начала вскрытия конвертов с материалами на участие в Конкурсе не было отозвано ни одной заявки / было отозвано ____ (_____) заявок.
(число прописью)

5. Вскрытие конвертов с материалами на участие в Конкурсе проводилось секретарем Комиссии с объявлением в отношении каждого конверта с материалами следующей информации:

наименование организации (для юридического лица), представивших материалы на участников конкурса;
номинация/подноминация Конкурса;
фамилия, имя, отчество заявителя;
наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о проведении конкурса.

6. Комиссия в соответствии с требованиями и условиями, установленными в документации по проведению Конкурса, приняла решение:

6.1. Отклонить заявки на участие в Конкурсе по номинации/подноминации

(наименование номинации/подноминации)

следующих заявителей:

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Обоснование принятого решения

6.2. Допустить к участию в Конкурсе по номинации/подноминации

(наименование номинации/подноминации)

следующих заявителей:

№ п/п	Ф.И.О. заявителя

Председатель Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель председателя
Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

(подпись)

(подпись)

Верно
главный специалист отдела
государственной (районной) службы,
кадровой и организационной работы,
информационно-технического обеспечения
В.Н. Миссанина
«23» 06 2017.

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»
по номинации/подноминации _____

Выполнение теоретического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения «__» _____ 20__ г.

№ билета	Начало работы	Завершение работы	Затраченное время	Количество правильных ответов	Количество баллов

(подпись члена Экспертной группы)

(Ф.И. О)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Мешанин
«23» 06 2017 г.

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

по номинации/подноминации _____

Выполнение практического задания

Номер участника конкурса _____

Дата выполнения «___» _____ 20__ г.

Критерии оценки, параметры критериев	Оценки члена Экспертной группы по параметрам	Количество баллов по соответствующим критериям
I. _____ Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____		
Итоговое количество баллов _____		
II. _____ Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____		
Итоговое количество баллов _____		

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.М. Минашенин
«23» 06 2017 г.

<u>III.</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____		
Итоговое количество баллов _____		
<u>IV.</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____		
Итоговое количество баллов _____		
<u>V.</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____		
Итоговое количество баллов _____		
<u>VI.</u> Базовое количество баллов _____ 1. _____ 2. _____ 3. _____		
Итоговое количество баллов _____		
<u>VII.</u> Другие критерии оценки, элементы конкурса		
Всего набранных баллов за выполнение практического задания _____		

(подпись члена Экспертной группы)

(Ф.И.О.)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минашине
«23» 06 2017.

Приложение № 6
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Форма

ВЕДОМОСТЬ
результатов выполнения теоретического задания
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

по номинации/подноминации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество участника конкурса, наименование организации (филиала)	Оценка теоретического задания (баллы)	Занятое место

Председатель Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Экспертной
группы:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минин
«23» 06 2017 г.

Приложение № 7
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Форма

ВЕДОМОСТЬ
результатов выполнения практического задания
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

по номинации/подноминации _____

№ п/п	Номер участника	Фамилия, имя, отчество участника конкурса, наименование организации (филиала)	Оценка практического задания (баллы)	Занятое место

Председатель Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Экспертной
группы:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минаева
«23» 06 2017 г.

Приложение № 8
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Образец

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
результатов выполнения конкурсных заданий
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»
по номинации/подноминации

№ п/п	Номер участника	Ф.И.О. участника конкурса	Наименование организации (филиала)	Оценки (баллы)		Итоговая оценка (сумма баллов)	Занятое место
				теоретического задания	практического задания		

Председатель Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Экспертной
группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Экспертной
группы:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения

В.Н. Минамие
« 23 » 06 2017 г.

Приложение № 9
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы
туризма «Лучший по профессии
в индустрии туризма»

Образец

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий
участников регионального этапа Всероссийский конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»
по номинации/подноминации

(наименование номинации/подноминации конкурса)

« ____ » _____ 20 ____ г.

1. На заседании Экспертной группы по рассмотрению итогов выполнения конкурсных заданий участников регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Экспертная группа) присутствовали:

Председатель Экспертной группы

(Ф.И.О., должность)

Секретарь Экспертной группы

(Ф.И.О., должность)

Члены Экспертной группы:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий проводилась
« ____ » _____ 20 ____ г. в _____
(указать место проведения)

3. На процедуру рассмотрения итогов выполнения конкурсных заданий
был представлен перечень участников конкурса из _____ номинантов,
(число прописью)

выполнивших конкурсное задание и включенных в сводную оценочную ведомость.

главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения

В.Н. Минамие

« 23 » 06 20 17.

4. Экспертная группа рассмотрела итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и приняла следующее решение о победителях Конкурса по номинации/подноминации:

№ п/п	Ф.И.О. участника конкурса наименование организации (филиала)	Сумма баллов	Место
1.			
...			

5. На основании настоящего протокола Экспертной группой будет подготовлен проект решения о претендентах на призовые места по указанной номинации/подноминации для рассмотрения Конкурсной комиссией регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

Председатель

Экспертной группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь Экспертной группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены Экспертной группы:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения

В.Н. Минаева

«23» 06 2014.

Приложение № 10
к Положению об организации
и проведении в 2017 году
регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии
туризма»

Форма

ПРОТОКОЛ № ____
об итогах проведения регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»

В _____
(наименование субъекта Российской Федерации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

1. На заседании Конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в Свердловской области (далее – Конкурсной комиссии) по рассмотрению итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Конкурс) присутствовали:

Председатель Конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя Конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Секретарь Конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Члены Конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

2. Процедура рассмотрения итогов проведения Конкурса проводилась

« ____ » _____ 20 ____ г. в _____
(указать место проведения)

3. Для рассмотрения итогов проведения Конкурса ~~представлены протоколы и решения Экспертной группы о рассмотрении итогов выполнения конкурсных заданий по следующим номинациям/подноминациям:~~

Верно
исполнил заместитель председателя
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минаев
« 23 » 06 20 17.

сводные оценочные ведомости о результатах выполнения конкурсных заданий с перечнем претендентов на призовые места, документы и материалы, представленные организациями.

4. Конкурсная комиссия рассмотрела итоги проведения Конкурса и приняла следующее решение о победителях конкурса:

№ п/п	Номинация/ подноминация	Ф.И.О. участника конкурса, наименование организации (филиала)	Сумма баллов	Место
1.				
2.				
...				

Председатель Конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя Конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Секретарь конкурсной комиссии

(Ф.И.О., должность)

Члены Конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Верно
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Мещанин
« 23 » 06 20 17.

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
от 13.06.2017 № 139

«Об организации и проведении
в 2017 году регионального этапа
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства
работников сферы туризма «Лучший
по профессии в индустрии туризма»

СОСТАВ

**Конкурсной комиссии регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства работников сферы туризма
«Лучший по профессии в индустрии туризма»**

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1. | Нисковских
Дмитрий Андреевич | – Министр инвестиций и развития
Свердловской области, председатель
комиссии |
| 2. | Породнов
Александр Валерьевич | – Заместитель Министра инвестиций и
развития Свердловской области, заместитель
председателя комиссии |
| 3. | Туркина
Елена Сергеевна | – главный специалист отдела развития туризма
и туристской инфраструктуры департамента
развития предпринимательства и туризма
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | | |
|----|------------------------------------|--|
| 4. | Баранова
Ирина Викторовна | – заместитель начальника отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения Министерства
инвестиций и развития Свердловской области |
| 5. | Гольянова Екатерина
Анатольевна | директор департамента развития
предпринимательства и туризма
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области |
| 6. | Кучкасова Оксана
Анатольевна | – начальник отдела развития туризма и
туристской инфраструктуры департамента
развития предпринимательства и туризма
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области |

Свердловской области
главный специалист отдела
государственной гражданской службы,
кадровой и организационной работы,
информационного обеспечения
В.Н. Минина
«23» 06 2017 г.