



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

25.05.2017

г. Екатеринбург

№ 184

**Об утверждении Положения об общественном совете при Министерстве общественной безопасности Свердловской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области», от 12.05.2017 № 331-ПП «Об утверждении типового положения об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области и о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об общественном совете при Министерстве общественной безопасности Свердловской области (прилагается).

2. Отделу государственной гражданской службы и кадров Министерства общественной безопасности Свердловской области (Л.Б. Якова) организовать работу по формированию общественного совета при Министерстве общественной безопасности Свердловской области.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства общественной безопасности Свердловской области от 26.01.2017 № 15 «Об общественном совете при Министерстве общественной безопасности Свердловской области».

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и

разместить на официальном сайте Министерства общественной безопасности Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.security.midural.ru](http://www.security.midural.ru)).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области А.В. Клешина.

Министр общественной безопасности  
Свердловской области

А.Н. Кудрявцев

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 25.05.2017 № 184  
«Об утверждении Положения  
об общественном совете при  
Министерстве общественной  
безопасности Свердловской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общественном совете при Министерстве общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ) и Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ «Об общественном контроле в Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ) определяет концепцию, порядок формирования и общие вопросы организации деятельности общественного совета при Министерстве общественной безопасности Свердловской области (далее – Министерство).

2. Общественный совет при Министерстве (далее – общественный совет) образуется для выполнения консультативно-совещательных функций и участия в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года, иными нормативными актами Свердловской области, положением об общественном совете.

3. Общественный совет в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ формируется в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Свердловской области (далее – граждане), общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, при проведении общественной оценки деятельности Министерства, а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Министерством.

4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

5. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

## Глава 2. Компетенция общественного совета

6. В рамках своей деятельности общественный совет взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами Свердловской области, субъектами общественного контроля, действующими на территории Свердловской области, организациями и гражданами.

7. Основными задачами общественного совета являются:

1) осуществление общественного контроля деятельности Министерства в формах и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

2) обеспечение участия институтов гражданского общества в процессе подготовки проектов правовых актов и их реализации, обсуждении иных вопросов, относящихся к компетенции Министерства;

3) повышение прозрачности и открытости Министерства;

4) участие в информировании общественности о целях, задачах и результатах деятельности Министерства;

5) участие в организации и проведении совместных мероприятий Министерства и институтов гражданского общества по обсуждению вопросов, относящихся к компетенции Министерства.

8. Общественный совет для достижения своих целей и реализации задач имеет право:

1) выступать в качестве инициатора и (или) организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также принимать в них участие;

2) принимать решения по вопросам, находящимся в ведении общественного совета;

3) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, рабочие группы с участием экспертов, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

4) вносить предложения по совершенствованию деятельности Министерства;

5) рассматривать проекты правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;

6) принимать участие в работе образуемых в Министерстве аттестационной и конкурсной комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов;

7) проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

8) приглашать на заседания общественного совета представителей Министерства, граждан, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций;

9) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета;

1) некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

2) некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

13. Количественный состав общественного совета составляет 12 человек.

14. Персональный состав общественного совета утверждается Министром общественной безопасности Свердловской области (далее – Министр).

#### **Глава 4. Порядок формирования общественного совета**

15. Не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока полномочий действующего состава общественного совета отдел государственной гражданской службы и кадров Министерства (далее – отдел государственной гражданской службы и кадров) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») уведомление о начале процедуры формирования общественного совета (далее – уведомление), которое должно содержать:

1) информацию о начале, сроках и адресе приема заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций о выдвижении кандидатур в состав общественного совета, количественном составе общественного совета;

2) перечень документов, представляемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, выдвигающими кандидатуры в состав общественного совета;

3) требования, предъявляемые к кандидатурам, выдвигаемым в состав общественного совета;

4) сведения о персональном составе конкурсной комиссии, сформированной в целях избрания членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

16. Уведомление в течение 1 рабочего дня после размещения его на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» направляется в Общественную палату Свердловской области для размещения на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

17. При направлении уведомления Министр предлагает Общественной палате Свердловской области назначить членов общественного совета в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

18. Общественная палата Свердловской области не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления размещает его на официальном сайте

10) привлекать к работе общественного совета общественные объединения, представители которых не вошли в состав общественного совета;

11) организовывать проведение общественных экспертиз проектов правовых актов, разрабатываемых Министерством;

12) направлять запросы и обращения в исполнительные органы государственной власти Свердловской области;

13) участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства;

14) рассматривать ежегодные планы деятельности Министерства;

15) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

9. Общественный совет совместно и Министерством вправе определить перечень проектов правовых актов и вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, которые подлежат обязательному рассмотрению общественным советом.

10. При осуществлении деятельности общественный совет как субъект общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;

6) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

### **Глава 3. Состав общественного совета**

11. Общественный совет формируется из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, а также кандидатур, выдвигаемых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области (далее – общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации).

12. Не допускаются к выдвижению кандидатур в члены общественного совета:

Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет» и информирует Министерство об участии в формировании общественного совета.

19. Назначение Общественной палатой Свердловской области членов общественного совета из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ осуществляется в соответствии с порядком, утверждаемым Общественной палатой Свердловской области.

20. Список членов общественного совета, назначенных Общественной палатой Свердловской области из числа членов и экспертов Общественной палаты Свердловской области, направляется Общественной палатой Свердловской области в исполнительный орган в срок не позднее 30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в сети «Интернет».

21. Прием заявлений и иных документов от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, выдвигающих кандидатуры в состав общественного совета, осуществляется отделом государственной гражданской службы и кадров.

22. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация имеют право выдвинуть в члены общественного совета одну кандидатуру.

23. При выдвижении кандидатуры в члены общественного совета общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации направляют на имя Министра заявление о выдвижении кандидатуры в состав общественного совета по форме, согласно приложению №1 к настоящему Положению, к которому прилагаются следующие документы:

1) выписка из протокола заседания руководящего органа общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, на котором было принято решение о выдвижении кандидатуры в состав общественного совета, заверенная подписью ответственного лица и печатью общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации;

2) информация о деятельности общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигающей кандидатуру в состав общественного совета по форме, согласно приложению №2 к настоящему Положению;

3) информация о кандидатуре, выдвигаемой в состав общественного совета, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

4) письменное согласие гражданина на выдвижение его в состав общественного совета по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

5) копия устава общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, заверенная подписью ответственного лица и печатью общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации.

24. Срок приема заявлений и иных документов от общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций составляет не менее

30 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

25. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций отдел государственной гражданской службы и кадров формирует список кандидатур, выдвинутых в состав общественного совета, и направляет его Министру.

26. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений от общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций Министр назначает членов общественного совета в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

27. Не позднее 2 рабочих дней после назначения Министром членов общественного совета отдел государственной гражданской службы и кадров в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ формирует окончательный список кандидатур, выдвинутых в состав общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, без учета кандидатур, назначенных членами общественного совета Министром.

28. Не позднее 5 рабочих дней со дня назначения Министром членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, проводится конкурс по избранию членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями (далее – конкурс), в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 12 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-ОЗ.

29. Для проведения конкурса приказом Министерства создается конкурсная комиссия, в состав которой включаются представители Министерства, члены действующего общественного совета.

30. Деятельность конкурсной комиссии обеспечивает отдел государственной гражданской службы и кадров.

31. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов конкурсной комиссии.

32. Конкурсная комиссия:

- 1) избирает из числа своих членов председателя конкурсной комиссии;
- 2) определяет порядок и форму голосования по избранию членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;
- 3) избирает членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

33. Решение конкурсной комиссии об избрании членов общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и направляется Министру.

34. Не позднее 5 рабочих дней со дня избрания членов общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, Министр утверждает персональный состав общественного совета, сведения о котором размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 1 дня со дня его утверждения.

## **Глава 5. Требования к кандидатурам в состав общественного совета**

35. Кандидатуры в состав общественного совета должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) иметь гражданство Российской Федерации;
- 2) постоянно проживать на территории Свердловской области;
- 3) достичь возраста 18 лет;
- 4) иметь опыт работы и (или) общественной деятельности по профилю деятельности Министерства;
- 5) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением полномочий члена общественного совета.

36. Не могут быть выдвинуты в члены общественного совета:

- 1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности других субъектов Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы Свердловской области, должности государственной гражданской службы других субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;
- 2) лица, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут быть членами общественной палаты субъекта Российской Федерации.

## **Глава 6. Срок полномочий и порядок деятельности общественного совета**

37. Общественный совет формируется сроком на 3 года.

38. Срок полномочий членов общественного совета начинается со дня проведения первого заседания вновь сформированного общественного совета.

39. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, проводимые не реже одного раза в квартал.

40. Первое заседание вновь сформированного общественного совета должно быть проведено не позднее 30 дней со дня утверждения Министром персонального состава общественного совета.

41. Заседание общественного совета считается правомочным при участии в нем более половины от установленного числа членов общественного совета.

42. На первом заседании общественного совета из его состава избирается председатель общественного совета, а также при необходимости с учетом направлений деятельности и специфики вопросов, находящихся в ведении Министерства, заместитель председателя общественного совета.

43. Председатель общественного совета:

- 1) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание общественного совета;
- 2) организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- 3) подписывает протоколы заседаний и другие решения, принимаемые общественным советом;
- 4) вносит предложения Министру по вопросам внесения изменений (дополнений) в положение об общественном совете;
- 5) взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений общественного совета;
- 6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета.

44. Заместитель председателя общественного совета:

- 1) председательствует на заседаниях общественного совета в случае отсутствия председателя общественного совета;
- 2) участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы общественного совета.

45. Члены общественного совета имеют право:

- 1) вносить предложения по формированию повестки заседания общественного совета;
- 2) вносить предложения в план работы общественного совета;
- 3) участвовать в подготовке материалов к заседаниям общественного совета;
- 4) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета;
- 5) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности общественного совета.

46. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год.

47. Повестка очередного заседания общественного совета утверждается председателем общественного совета на основе плана работы общественного совета и предложений членов общественного совета.

48. Члены общественного совета лично участвуют в заседаниях общественного совета.

49. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов общественного совета.

50. При равенстве голосов членов общественного совета голос председателя общественного совета является решающим.

51. Решения, принятые общественным советом, оформляются протоколом заседания общественного совета.

52. Член общественного совета, несогласный с принятым общественным советом решением, может письменно изложить свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

53. Заседания общественного совета проходят открыто.

54. По решению общественного совета на заседания общественного совета могут приглашаться иные лица, не являющиеся членами общественного совета, в том числе члены и эксперты Общественной палаты Свердловской области, представители органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области.

55. Общественный совет по итогам работы ежегодно, не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, готовит доклад о своей деятельности (далее – ежегодный доклад общественного совета) в соответствии с типовой структурой ежегодного доклада общественного совета при исполнительном органе государственной власти Свердловской области (критериями оценки эффективности деятельности общественного совета) (приложение №2 к Типовому положению об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 331-ПП «Об утверждении типового положения об общественном совете при областном или территориальном исполнительном органе государственной власти Свердловской области и о внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении Порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области»).

56. Ежегодный доклад общественного совета утверждается на заседании общественного совета и подписывается председателем общественного совета.

57. Ежегодный доклад общественного совета направляется Министру и в Общественную палату Свердловской области.

58. Ежегодный доклад общественного совета размещается на официальном сайте Министерства и на официальном сайте Общественной палаты Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

59. Общественная палата Свердловской области может рассмотреть ежегодный доклад общественного совета и принять решение о признании деятельности общественного совета эффективной или неэффективной.

60. Решение Общественной палаты Свердловской области о признании деятельности общественного совета эффективной или неэффективной направляется в общественный совет и Министру.

61. Министр может принять решение о досрочном прекращении полномочий общественного совета и формировании нового состава общественного совета в случае признания Общественной палатой Свердловской области деятельности общественного совета неэффективной.

## **Глава 7 Основания и порядок прекращения полномочий членов общественного совета**

62. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока полномочий общественного совета;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;

- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 5) его смерти;
- 6) прекращения полномочий общественного совета в связи с признанием его деятельности неэффективной;
- 7) возникновения обстоятельств, предусмотренных пунктом 36 настоящего положения.

63. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета может быть вынесен председателем общественного совета на рассмотрение общественного совета.

64. При принятии решения о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета соответствующее решение направляется Министру.

65. Министр на основании решения общественного совета может принять решение о досрочном прекращении полномочий члена общественного совета.

66. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета Министр начинает процедуру по назначению или избранию нового члена общественного совета взамен досрочно прекратившего свои полномочия члена общественного совета.

## **Глава 8. Обеспечение деятельности общественного совета и иные положения, связанные с осуществлением деятельности общественного совета**

67. Организационное, техническое и информационное обеспечение деятельности общественного совета осуществляет отдел государственной гражданской службы и кадров, в функции которого входит организация деятельности по взаимодействию с общественным советом и обеспечение деятельности общественного совета.

68. Отдел государственной гражданской службы и кадров обеспечивает:

- 1) информирование членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, об утвержденном плане работы общественного совета;
- 2) подготовку документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;
- 3) ведение и оформление протоколов заседаний общественного совета и иных материалов по итогам заседаний общественного совета;
- 4) подготовку решений общественного совета;
- 5) подготовку материалов о деятельности общественного совета для размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;
- 6) решение иных вопросов, связанных с информационным и организационно-техническим обеспечением деятельности общественного совета.

69. На официальном сайте Министерства в сети «Интернет» создается специальный раздел для размещения информации о деятельности общественного совета, в котором обязательному размещению подлежат:

- 1) правовые акты, регулирующие вопросы создания и деятельности общественного совета;
  - 2) сведения о персональном составе общественного совета;
  - 3) план работы общественного совета на календарный год;
  - 4) повестка заседаний общественного совета;
  - 5) решения заседаний общественного совета;
  - 6) копии заключений общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов;
  - 7) ежегодный доклад общественного совета;
  - 8) контактная информация, обеспечивающая обратную связь граждан и организаций с общественным советом и отделом государственной гражданской службы и кадров;
  - 9) иные сведения о деятельности общественного совета.
70. Информация о решениях, принятых общественным советом, рабочими группами, сформированными общественным советом, размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее чем через 10 календарных дней после принятия указанных решений.

На бланке общественного объединения  
или иной негосударственной  
некоммерческой организации

# Приложение № 1

к Положению об общественном совете при  
Министерстве общественной безопасности  
Свердловской области, утвержденному  
приказом Министерства общественной  
безопасности от 25.05.17 № 184  
«Об утверждении Положения об  
общественном совете при Министерстве  
общественной безопасности Свердловской  
области»

Министру общественной безопасности  
Свердловской области \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ОТ \_\_\_\_\_  
(наименование общественного объединения  
или иной негосударственной некоммерческой организации)

## Заявление

о выдвижении кандидатуры \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. кандидата)

в состав общественного совета при Министерстве общественной безопасности Свердловской  
области.

По решению \_\_\_\_\_  
(наименование руководящего органа общественного объединения

\_\_\_\_\_ или иной негосударственной некоммерческой организации)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_ в состав общественного совета при  
Министерстве общественной безопасности Свердловской области выдвинута  
кандидатура \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. кандидата)

Выписка из протокола заседания \_\_\_\_\_  
(наименование руководящего органа общественного объединения

\_\_\_\_\_ или иной негосударственной некоммерческой организации)  
на котором было принято решение о выдвижении кандидатуры в состав общественного  
совета, информация о деятельности \_\_\_\_\_  
(наименование руководящего органа общественного объединения

\_\_\_\_\_ или иной негосударственной некоммерческой организации)  
выдвигающей кандидатуру в состав общественного совета, информация о кандидатуре,  
выдвигаемой в состав общественного совета, письменное согласие гражданина на выдвижение  
его в состав общественного совета, копия устава \_\_\_\_\_  
(наименование руководящего органа общественного объединения

\_\_\_\_\_, прилагаются.  
\_\_\_\_\_ или иной негосударственной некоммерческой организации)

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель общественного объединения  
или иной негосударственной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Положению об общественном совете при  
Министерстве общественной безопасности  
Свердловской области, утвержденному  
приказом Министерства общественной  
безопасности от 25.05.2017 № 184  
«Об утверждении Положения об  
общественном совете при Министерстве  
общественной безопасности Свердловской  
области»

### Информация о деятельности

(наименование общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации)  
**выдвигающей кандидатуру в состав общественного совета при Министерстве  
общественной безопасности Свердловской области**

| №<br>п/п | Наименование информации                                                                                                                                            | Информация |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.       | Наименование общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации                                                                         |            |
| 2.       | Дата создания общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации                                                                        |            |
| 3.       | Дата и место регистрации                                                                                                                                           |            |
| 4.       | Дата и место последней перерегистрации                                                                                                                             |            |
| 5.       | Юридический адрес                                                                                                                                                  |            |
| 6.       | Фактический адрес, телефон, адрес сайта                                                                                                                            |            |
| 7.       | Учредители                                                                                                                                                         |            |
| 8.       | Количество организаций (отделений, филиалов и представительств) общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации, их место нахождения |            |
| 9.       | Количество членов, участников, штатных сотрудников общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации                                   |            |
| 10.      | Основные направления деятельности общественного объединения и иной негосударственной некоммерческой организации                                                    |            |
| 11.      | Количество и перечень реализованных программ и проектов, их результаты                                                                                             |            |
| 12.      | Сведения о дипломах, сертификатах, наградах                                                                                                                        |            |

Руководитель общественного объединения  
или иной негосударственной  
некоммерческой организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Положению об общественном совете при  
Министерстве общественной безопасности  
Свердловской области, утвержденному  
приказом Министерства общественной  
безопасности от 25.05.17 № 184  
«Об утверждении Положения об  
общественном совете при Министерстве  
общественной безопасности Свердловской  
области»

**Информация о кандидатуре,  
выдвигаемой в состав общественного совета при Министерстве общественной  
безопасности Свердловской области**

| №<br>п/п | Наименование информации                                                                                                                                               | Информация |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.       | Фамилия, имя, отчество (в случае изменения фамилии, имени или отчества, указать когда, где и по какой причине)                                                        |            |
| 2.       | Число, месяц, год и место рождения                                                                                                                                    |            |
| 3.       | Гражданство                                                                                                                                                           |            |
| 4.       | Образование (наименование учебного заведения, специальность, дата окончания, номер диплома)                                                                           |            |
| 5.       | Ученая степень, звание                                                                                                                                                |            |
| 6.       | Место работы (наименование организации, должность, телефон)                                                                                                           |            |
| 7.       | Домашний адрес и контактный телефон                                                                                                                                   |            |
| 8.       | Сведения о наличии (отсутствии) судимости, снятии судимости, погашенной судимости либо о наличии решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным |            |
| 9.       | Сведения о наградах (если имеются)                                                                                                                                    |            |
| 10.      | Опыт и стаж работы в общественных организациях, участие в законотворческой, правозащитной, социально ориентированной и иной деятельности, тематические публикации     |            |
| 11.      | Рекомендации (если имеются)                                                                                                                                           |            |

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись кандидата)

Сведения, указанные в информации, сверены с основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, трудовой книжкой и иными документами.

Руководитель общественного объединения  
или иной негосударственной  
некоммерческой организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 4  
к Положению об общественном совете при  
Министерстве общественной безопасности  
Свердловской области, утвержденному  
приказом Министерства общественной  
безопасности от 25.05.2017 № 184  
«Об утверждении Положения об  
общественном совете при Министерстве  
общественной безопасности Свердловской  
области»

В Министерство общественной  
безопасности Свердловской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_, выражаю согласие  
(Ф.И.О.)  
войти в состав общественного совета при Министерстве общественной безопасности  
Свердловской области.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
согласен(а) на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., контактная информация,  
информация об образовании, информация о трудовой и общественной деятельности и т.д.)  
Министерством общественной безопасности Свердловской области (далее - Оператор),  
на раскрытие указанных сведений иным способом в целях рассмотрения кандидата в члены  
общественного совета при Министерстве общественной безопасности Свердловской области.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия  
(операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006  
№ 152-ФЗ, конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения  
Оператором законодательства Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)