



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ -
СЫСЕРТСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
ПРОДОВОЛЬСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18 июня 2014 года

№ 29

г. Сысерть

Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должности государственной службы Свердловской области начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

В целях предотвращения конфликта интересов на государственной гражданской службе Свердловской области в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должности государственной службы Свердловской области начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (прилагается).

2. Секретарю управления Кадниковой Л.Е. ознакомить всех специалистов управления с данным приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Сысертского управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Начальник управления

О.В. Гудилин

УТВЕРЖДЕН

Приказом от 18.06.2014 № 29
«Об утверждении Порядка
предварительного уведомления
представителя нанимателя о
выполнении иной оплачиваемой
работы государственными
гражданскими служащими
Свердловской области,
назначаемыми на должности
государственной службы
Свердловской области
начальником Сысертского
управления агропромышленного
комплекса и продовольствия
Министерства агропромышленного
комплекса и продовольствия
Свердловской области»

ПОРЯДОК

**предварительного уведомления представителя нанимателя о
выполнении иной оплачиваемой работы государственными
гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на
должности государственной службы Свердловской области
начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса
и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и
продовольствия Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должность государственной гражданской службы Свердловской области начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – гражданские служащие), а также форму уведомления.

2. Уведомление представителя нанимателя о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы (далее – уведомление) составляется гражданским служащим письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 11 к настоящему порядку, заверяется личной подписью с указанием даты уведомления.

Уведомление, составленное в произвольной форме, должно содержать следующую информацию о планируемой оплачиваемой работе:

наименование организации, должность, юридический адрес организации, должностные обязанности, предполагаемый график и период выполнения.

Уведомление направляется гражданским служащим начальнику Сысертского управления.

3. Уведомление направляется до начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы. Рекомендуются направлять уведомление не позднее, чем за 15 календарных дней до даты начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы.

4. В каждом случае предполагаемых изменений вида деятельности (трудовой функции), места и условий иной оплачиваемой работы, выполняемой гражданским служащим, требуется направление нового уведомления.

5. Регистрация уведомления осуществляется секретарем Сысертского управления Кадниковой Л.Е. в день поступления в Журнале учета уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Форма

Приложение № 1

К Порядку предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должности государственной службы Свердловской области начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

Начальнику Сысертского управления АПКиП МинАПКиП СО _____

ф.и.о.

от _____

ф.и.о., должность гражданского служащего

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении мною иной оплачиваемой работы с « ____ » _____ 20__ года:

_____ (должность)

_____ (должностные обязанности)

ПО _____

(трудовому договору, гражданско-правовому договору)

В _____

(наименование и юридический адрес организации)

_____ (предполагаемый график выполнения работы)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению гражданского служащего, установленные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение № 2

К Порядку предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначаемыми на должности государственной службы Свердловской области начальником Сысертского управления агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области

ЖУРНАЛ

учета уведомлений о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Сысертского управления

№ п/п	Дата	Сведения о государственном гражданском служащем, направившем уведомление		Ф.И.О. лица, получившего уведомление	Подпись лица, получившего уведомление
		Фамилия, имя, отчество	Должность		
1	2	3	4	5	6