



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.04.2015

27

г. Екатеринбург

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 20 и 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», статьями 22 и 27 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 05.06.2013 № 289-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны

предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

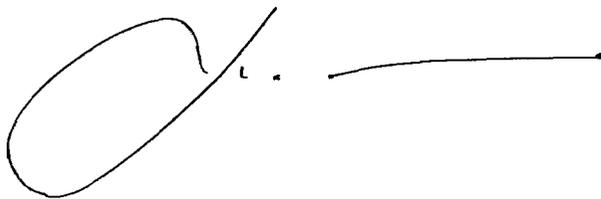
1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Приказ Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 09.10.2013 № 49 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками» признать утратившим силу.

3. Главному специалисту отдела государственной службы, кадровой работы, бюджетного планирования и учета департамента организационной работы Н.С. Чиркиной ознакомить государственных гражданских служащих Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области с настоящим приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента организационной работы В.Б. Соколовского.

Министр



А.О. Соболев

Приложение
к приказу Министерства
международных и
внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 16.04.2015 № 27

Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Заместитель Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области;
2. директор департамента организационной работы Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области;
3. начальник отдела государственной службы, кадровой работы, бюджетного планирования и учета департамента организационной работы – главный бухгалтер Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области;
4. главный специалист отдела организационной и правовой работы департамента организационной работы Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, осуществляющий юридическое обеспечение деятельности Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области;
5. ведущий специалист отдела государственной службы, кадровой работы, бюджетного планирования и учета департамента организационной работы Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, исполняющий обязанности контрактного управляющего, ответственного за осуществление закупок.