



РАСПОРЯЖЕНИЕ

РУКОВОДИТЕЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

08.04.2014

№ 11-ПРАГ

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области, ежемесячного денежного поощрения, единовременного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности руководителей территориальных межотраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области

В соответствии со статьёй 50 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьёй 39 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области» и во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.02.2011 № 102-УГ «О полномочиях нанимателя, осуществляемых представителями Губернатора Свердловской области в отношениях, связанных с осуществлением государственной гражданской службы Свердловской области в целях обеспечения исполнения полномочий Губернатора Свердловской области, обеспечения исполнения полномочий областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области лицами, назначаемыми на должности руководителей этих органов и заместителей руководителей областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, обеспечения исполнения полномочий Администрации Губернатора Свердловской области лицами, назначаемыми на должности заместителей её руководителя и руководителей структурных подразделений Администрации Губернатора Свердловской области»:

1. Утвердить Положение о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области, ежемесячного денежного поощрения, единовременного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности руководителей территориальных межотраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу распоряжение Вице-губернатора Свердловской области от 20.12.2012 № 4-РВГ «Об утверждении Положения

о порядке материального стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности руководителей территориальных межотраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Директора Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области Н.Ю. Пушину.

4. Настоящее распоряжение опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Руководитель Администрации
Губернатора Свердловской области



С.В. Пересторонин

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Руководителя
Администрации Губернатора
Свердловской области
от 08.04.2014 № 11-ПРАГ
«Об утверждении Положения о выплате
премий за выполнение особо важных и
сложных заданий, ежемесячной
надбавки к должностному окладу за
особые условия государственной
гражданской службы Свердловской
области, ежемесячного денежного
поощрения, единовременного
денежного поощрения, единовременной
выплаты при предоставлении
ежегодного оплачиваемого отпуска и
материальной помощи государственным
гражданским служащим Свердловской
области, замещающим должности
руководителей территориальных
межотраслевых исполнительных
органов государственной власти
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий,
ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия
государственной гражданской службы Свердловской области, ежемесячного
денежного поощрения, единовременного денежного поощрения,
единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого
отпуска и материальной помощи государственным гражданским служащим
Свердловской области, замещающим должности руководителей
территориальных межотраслевых исполнительных органов государственной
власти Свердловской области**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области, ежемесячного денежного поощрения, единовременного денежного поощрения, порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и порядок и условия выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности руководителей территориальных межотраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской

области (далее – гражданские служащие).

2. К суммам выплат, указанных в пункте 1 настоящего положения, применяется районный коэффициент в размерах, определяемых с учётом размеров коэффициентов и процентных надбавок, установленных законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий

3. Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии) гражданским служащим осуществляется на основании правового акта, принимаемого Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области, из фонда оплаты труда, формируемого за счёт и в пределах бюджетной сметы территориального межотраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Свердловской области (далее – фонд оплаты труда).

4. Премии выплачиваются ежеквартально во второй половине месяца, следующего за расчётным кварталом, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта.

Премии за IV квартал текущего года выплачиваются во второй половине декабря текущего года.

5. Размер премий гражданским служащим за расчётный период определяется в зависимости от степени участия гражданских служащих в выполнении особо важных и сложных заданий, исходя из следующих критериев:

1) личный вклад в выполнение задач и осуществление функций территориального межотраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы Свердловской области (далее – исполнительный орган государственной власти Свердловской области);

2) результативность исполнения гражданскими служащими должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

3) исполнение, а также своевременность и результативность исполнения гражданскими служащими поручений Губернатора Свердловской области, Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области и (или) Председателя Правительства Свердловской области;

4) выполнение показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

6. Размер премии за расчётный квартал в соответствии с федеральным законом максимальным размером не ограничен.

7. Исполнительный орган государственной власти Свердловской области направляет Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области в срок до 05 числа месяца, следующего за расчётным кварталом, информацию о размере фонда для выплаты премии гражданскому служащему с учётом сложившейся экономии по фонду оплаты труда. Указанная информация

за IV квартал текущего года направляется в срок до 10 декабря текущего года.

8. Руководитель Администрации Губернатора Свердловской области на основании критериев, указанных в пункте 5 настоящего положения, и информации, представленной исполнительными органами государственной власти Свердловской области в соответствии с пунктом 7 настоящего положения, принимает решение о размерах премий гражданским служащим (в денежном выражении). Указанное решение направляется в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области для подготовки проекта правового акта, принимаемого Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области, о премировании гражданских служащих.

Глава 3. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области

9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области входит в состав денежного содержания гражданских служащих и выплачивается из фонда оплаты труда в целях повышения заинтересованности гражданских служащих в результатах своей профессиональной служебной деятельности и качестве выполнения своих должностных обязанностей.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области гражданским служащим устанавливается в размере 80 процентов месячного оклада государственного гражданского служащего Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области (далее – должностной оклад).

11. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Свердловской области выплачивается с учётом фактически отработанного времени в течение месяца, за который начисляется денежное содержание.

Глава 4. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения

12. Ежемесячное денежное поощрение входит в состав денежного содержания гражданских служащих и выплачивается в размере 40 процентов должностного оклада.

13. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается с учётом фактически отработанного времени в течение месяца, за который начисляется денежное содержание.

Глава 5. Порядок выплаты единовременного денежного поощрения

14. При наличии экономии по утверждённому фонду оплаты труда гражданским служащим может выплачиваться единовременное денежное поощрение.

15. Гражданским служащим за безупречную и эффективную гражданскую

службу может выплачиваться единовременное денежное поощрение в связи с:

1) объявлением благодарности представителем нанимателя – в размере не более одного должностного оклада;

2) безупречным прохождением государственной гражданской службы Свердловской области на протяжении десяти, двадцати, тридцати, сорока или сорока пяти лет – в размере, не превышающем максимальный размер этой выплаты, установленный нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области;

3) выходом на государственную пенсию за выслугу лет – в размере, установленном нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Губернатором Свердловской области;

4) праздничными и юбилейными датами, в том числе 50, 55, 60 и 65-летием со дня рождения – в размере не более одного должностного оклада.

Единовременное денежное поощрение может выплачиваться по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

16. Исполнительный орган государственной власти Свердловской области направляет ходатайство на имя Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области о выплате единовременного денежного поощрения гражданскому служащему.

17. Решение о выплате единовременного денежного поощрения гражданскому служащему принимается Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области.

18. Подготовка проекта правового акта, принимаемого Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области, о выплате единовременного денежного поощрения осуществляется Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области.

Глава 6. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

19. Гражданским служащим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется единовременная выплата в размере двух окладов месячного денежного содержания государственного гражданского служащего Свердловской области (в расчёте на год).

20. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата может быть выплачена дважды в размере одного оклада месячного денежного содержания государственного гражданского служащего Свердловской области.

21. Решение об осуществлении единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется правовым актом, принимаемым Руководителем Администрации Губернатора Свердловской области, на основании письменного заявления гражданского служащего с указанием размера единовременной выплаты.

Глава 7. Порядок и условия выплаты материальной помощи

22. В целях обеспечения социальной защищенности гражданских служащих и при наличии экономии фонда оплаты труда гражданским служащим один раз в год может выплачиваться материальная помощь в связи:

1) со смертью супруга (супруги) или близких родственников (родителей, детей, родных братьев и родных сестёр) на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих заключение брака или родство, – в размере должностного оклада;

2) с рождением ребенка (детей) на основании свидетельства о рождении, с заключением брака на основании свидетельства о заключении брака – в размере должностного оклада;

3) с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств на основании подтверждающих документов – в размере не более одного должностного оклада;

4) с необходимостью лечения, восстановлением после длительной болезни на основании подтверждающих документов – в размере не более одного должностного оклада;

5) с иной трудной жизненной ситуацией на основании подтверждающих документов – в размере не более одного должностного оклада.

23. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь в размере должностного оклада при наличии экономии фонда оплаты труда может выплачиваться одному из членов семьи гражданского служащего или иному лицу по его письменному заявлению при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих личность заявителя.

24. Решение о выплате материальной помощи оформляется правовым актом исполнительного органа государственной власти Свердловской области при наличии оснований и в размерах, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего положения.