



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27.06.2025

№ 326

г. Екатеринбург

**Об утверждении Положения об областном конкурсе
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей
промышленности Свердловской области**

В соответствии со статьями 95 и 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и в целях повышения уровня профессионального мастерства и распространения передового опыта среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 31.07.2023 № 492 «Об утверждении Положения о проведении областного конкурса «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 1 августа, № 39655).

3. Отделу государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Т.А. Сандакова) в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего приказа разместить его на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отделу пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Князев А.В.):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии:

в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление выпуска правовых актов) для осуществления государственной регистрации и дальнейшего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в течение семи дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

3) в течение семи дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Прокуратуру Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4) в течение десяти дней после получения от Управления выпуска правовых актов информации о государственной регистрации и размещении нормативного правового акта на «Официальном интернет портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) обеспечить представление подлинника настоящего приказа в Управление выпуска правовых актов для проставления на нем номера и даты государственной регистрации.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка С.А. Терехову.

Министр



А.А. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 24.06.2025 № 326
«Об утверждении Положения
об областном конкурсе
профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди
работников предприятий пищевой
и перерабатывающей
промышленности
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном конкурсе профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой
и перерабатывающей промышленности Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и условия проведения областного конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области (далее – конкурс), а также критерии отбора победителей конкурса.

2. Основными принципами проведения конкурса являются гласность, открытость, прозрачность обеспечения равных возможностей для участия в нем.

3. Организатором конкурса является Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство).

4. Конкурс организуется и проводится в целях поощрения производительного и качественного труда работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, формирования социального и профессионального имиджа, повышения заинтересованности работников в совершенствовании профессиональных навыков, повышения статуса и престижа профессий.

5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

лучший руководитель предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области;

лучший технолог предприятий молочной промышленности Свердловской области;

лучший технолог предприятий мясной промышленности Свердловской области;

лучший технолог предприятий хлебопекарной и мукомольной промышленности Свердловской области;

лучший технолог предприятий пивобезалкогольной промышленности Свердловской области;

лучший технолог предприятий кондитерской и масложировой промышленности Свердловской области.

6. Сроки проведения конкурса, а также сроки и порядок направления заявок на участие в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области (далее – заявка) устанавливаются правовым актом Министерства.

7. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Объявление о проведении конкурса включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения конкурса, а также дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 20 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства (структурного подразделения Министерства);

3) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, а также условия участия в конкурсе.

Глава 2. Конкурсная комиссия

8. Для организации и проведения конкурса Министерство создает конкурсную комиссию по проведению областного конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области (далее – конкурсная комиссия).

Организационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.

9. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Министерства и настоящим положением.

10. Задачами конкурсной комиссии являются рассмотрение и оценка заявок и прилагаемых к ним документов, представленных участниками конкурса для участия в конкурсе, а также проверка соответствия участников конкурса условиям участия в конкурсе.

11. С целью решения возложенных на нее задач конкурсная комиссия:

1) принимает от участников конкурса заявки и прилагаемые к ним документы;

2) определяет победителя конкурса.

12. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей Министерства и утверждается правовым актом Министерства.

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь, члены конкурсной комиссии общим количеством не менее 5, но не более 8 человек. Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии также являются членами конкурсной комиссии.

В случае наличия у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в отношении участника конкурса, которая может привести к конфликту интересов, не позднее чем за 2 рабочих дня до даты заседания конкурсной комиссии член конкурсной комиссии обязан в письменной форме уведомить председателя конкурсной комиссии о наличии такой заинтересованности и невозможности участия в рассмотрении представленной заявки и документов в отношении такого участника конкурса.

В протоколе заседания конкурсной комиссии делается отметка о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в отношении участника конкурса, письменное уведомление члена конкурсной комиссии о наличии личной заинтересованности прилагается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

13. Председатель конкурсной комиссии:

1) руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу;
2) принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

3) утверждает повестку заседания конкурсной комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов;

4) председательствует на заседании конкурсной комиссии;

5) принимает решения по вопросам деятельности конкурсной комиссии;

6) подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;

7) участвует в голосовании по рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии вопросам;

8) осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности конкурсной комиссии.

14. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

1) исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в период его отсутствия;

2) участвует в голосовании по рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии вопросам;

3) осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности конкурсной комиссии.

15. Члены конкурсной комиссии:

1) участвуют в голосовании по рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии вопросам;

2) осуществляют иные полномочия, необходимые для организации деятельности конкурсной комиссии.

16. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии;

2) уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний конкурсной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии;

3) обеспечивает ознакомление членов конкурсной комиссии с повестками и материалами заседаний конкурсной комиссии, заявками и документами, представленными заявителями для участия в конкурсе;

4) подготавливает проекты решений по рассматриваемым на заседаниях конкурсной комиссии вопросам;

5) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;

6) осуществляет хранение документов, связанных с работой конкурсной комиссии;

7) осуществляет иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии и (или) заместителя председателя конкурсной комиссии.

17. Организационной формой работы конкурсной комиссии является заседание, которое по решению председателя конкурсной комиссии может проводиться в очном или заочном формате путем заполнения опросных листов либо посредством видео-конференц-связи, под председательством председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие или по его поручению – заместителя председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании конкурсной комиссии.

Делегирование членами конкурсной комиссии своих полномочий другим лицам, а также передача права голоса другим членам конкурсной комиссии не допускаются.

Глава 3. Условия участия в конкурсе

18. В конкурсе вправе принимать участие руководители, технологи и (или) заведующие лабораториями предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области.

19. К участию в конкурсе не допускаются специалисты:

предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, признанных банкротом;

предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, находящихся в процедуре ликвидации.

20. Лица, занявшие призовые места на конкурсе в предыдущие годы, допускаются к участию в конкурсе не ранее, чем через три года с момента признания победителем конкурса.

Глава 4. Порядок проведения конкурса

21. Для участия в конкурсе лица, принявшие решение об участии в конкурсе (далее – участники конкурса), в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению, подписанную руководителем предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области или иным уполномоченным лицом, работник которого принял решение об участии в одной из номинаций конкурса, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 5 настоящего положения или главным бухгалтером предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, руководитель которого принял решение об участии в конкурсе в номинации конкурса, указанной в абзаце втором пункта 5 настоящего положения;

2) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

Для участия в конкурсе в номинации, указанной в абзаце втором пункта 5 настоящего положения, дополнительно к документам, указанным в части первой настоящего пункта, участник конкурса представляет опросный лист участника областного конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (далее – опросный лист участника конкурса № 1).

Для участия в конкурсе в одной из номинаций, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 5 настоящего положения, дополнительно к документам, указанным в части первой настоящего пункта, участник конкурса представляет опросный лист участника областного конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению (далее – опросный лист участника конкурса № 2).

22. Участник конкурса вправе в дополнение к документам, указанным в части первой пункта 21 настоящего положения, представить в конкурсную комиссию презентацию о своих профессиональных достижениях, видеоматериалы, видеопрезентации (при наличии).

23. К документам, представленным участником конкурса, предъявляются следующие требования:

1) документы должны быть представлены на бумажном носителе в сброшюрованном виде, первой должна быть подшита заявка;

2) отсутствие подчисток и исправлений.

24. Поступившие от участников конкурса заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации заявок (далее – Журнал) по дате их поступления.

Участник конкурса вправе отозвать заявку до ее рассмотрения конкурсной комиссией путем подачи письменного заявления об отзыве заявки, составленного в произвольной форме, о чем в Журнал вносится соответствующая запись.

Срок рассмотрения конкурсной комиссией заявок и прилагаемых к ним документов, представленных участниками конкурса, составляет не более 20 рабочих дней с даты окончания приема документов.

25. Расчет фактического количества баллов в опросном листе участника конкурса № 1 производится главным бухгалтером предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, руководитель которого принял решение об участии в конкурсе.

В случае отсутствия должности главного бухгалтера в штатном расписании предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области, руководитель которого принял решение об участии в конкурсе, расчет фактического количества баллов в опросном листе участника конкурса № 1 производится лицом, осуществляющим на данном предприятии пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области аналогичные функции.

Диапазон баллов для оценки показателей в опросном листе участника конкурса № 1 составляет от 0 до 10 баллов.

Фактическое количество баллов определяется исходя из выбора определенного значения балла из диапазона баллов, присвоенных каждому показателю в опросном листе участника конкурса № 1.

26. Расчет фактического количества баллов в опросном листе участника конкурса № 2 производится руководителем предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области или иным уполномоченным лицом, работник которого принял решение об участии в одной из номинаций конкурса, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 5 настоящего положения.

Диапазон баллов для оценки показателей в опросном листе участника конкурса № 2 составляет от 0 до 10 баллов.

Фактическое количество баллов определяется исходя из выбора определенного значения балла из диапазона баллов, присвоенных каждому показателю в опросном листе участника конкурса № 2.

27. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявку и документы, представленные участниками конкурса, на соответствие требованиям, указанным в пунктах 21–23 настоящего положения, участников конкурса – условиям, указанным в пунктах 18–20 настоящего положения.

28. Победителями конкурса признаются участники конкурса:

1) соответствующие условиям конкурса, указанным в пунктах 18–20 настоящего положения;

2) получившие в своей номинации наибольшее значение фактического количества баллов в опросных листах участников конкурса № 1 или № 2.

29. При равном значении фактического количества баллов, набранных участниками конкурса в опросных листах участников конкурса № 1 и № 2, решение принимается простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

Глава 5. Заключительные положения

30. Решение конкурсной комиссии об итогах проведения конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, участвующими в заседании конкурсной комиссии, не позднее 10 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

В случае невозможности председателя конкурсной комиссии присутствовать на заседании конкурсной комиссии, допускается подписание протокола заседания конкурсной комиссии заместителем председателя конкурсной комиссии.

31. Информация о победителе конкурса представляется в отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

32. Победители конкурса в номинациях, указанных в пункте 5 настоящего положения, награждаются Благодарственными письмами Министерства и ценными подарками.

Приложение № 1
к Положению об областном конкурсе
профессионального мастерства
«Лучший по профессии»
среди предприятий пищевой
и перерабатывающей промышленности
Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой
и перерабатывающей промышленности Свердловской области

1. Фамилия, имя, отчество участника _____
2. Дата рождения _____
3. Наименование предприятия _____
4. Адрес предприятия _____
5. Телефон, e-mail: _____
6. Занимаемая должность _____
7. Стаж работы _____
- 7.1. в том числе стаж работы на предприятии _____
8. Образование _____
10. Награды и заслуги _____
- 10.1. в том числе информация о публикациях, технологиях, патентах, которые были разработаны/внедрены/реализованы участником конкурса или с его участием, в средствах массовой информации и (или) информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием ссылки на публикацию (при наличии) _____
11. Характеристика с указанием конкретных заслуг участника _____

Руководитель предприятия/
Главный бухгалтер предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата _____

Приложение № 2
к Положению об областном конкурсе
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» среди работников
предприятий пищевой и
перерабатывающей промышленности
Свердловской области

Форма

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю конкурсной комиссии по проведению областного конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области согласие на обработку своих персональных данных (с правом отзыва) для участия в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области на срок проведения конкурса по перечню:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) образование (наименование образовательного учреждения, дата окончания);
- 4) должность, место и стаж работы;
- 5) государственные награды, иные награды, знаки отличия и поощрения;
- 6) абонентский номер телефона, адрес электронной почты;
- 7) _____.

Перечень действий с персональными данными: сбор, уточнение (обновление, изменение), передача (предоставление, доступ), использование, хранение персональных данных.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области законодательства Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес организатора конкурса по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю организатора конкурса и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

(подпись) / _____ / « ____ » _____ 20__ год
(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению об областном конкурсе
профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди
работников предприятий пищевой
и перерабатывающей
промышленности
Свердловской области

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
участника областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой
и перерабатывающей промышленности Свердловской области

Номинация – лучший руководитель предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности Свердловской области

Номер строки	Наименование показателя	Баллы	Фактическое количество баллов
1	2	3	4
1.	Организационные вопросы		
2.	Бизнес-план развития предприятия и текущий план организационно-технических мероприятий: – имеется бизнес-план развития предприятия и текущего плана организационно-технических мероприятий; – отсутствует бизнес-план развития предприятия и текущего плана организационно-технических мероприятий	10 0	
3.	Мероприятия по повышению эффективности производства (внедрение новых технологий, наличие программ по повышению производительности труда): – в текущем году проводились мероприятия по повышению эффективности производства; – в текущем году не проводились мероприятия по повышению эффективности производства	10 0	
4.	Производственные и экономические показатели		
5.	Объемы производства продукции за первое полугодие текущего года по сравнению с соответствующим периодом прошлого года: – увеличение объема производства продукции на 10% и более; – увеличение объема производства продукции от 2% до 10%;	10 5	

1	2	3	4
	– увеличение объема производства продукции до 2% либо отсутствие увеличения объема производства продукции	0	
6.	Уровень рентабельности предприятия по итогам работы за первое полугодие текущего года по сравнению с соответствующим периодом прошлого года: – увеличение уровня рентабельности предприятия в текущем году; – снижение уровня рентабельности предприятия в текущем году	10 0	
7.	Коэффициент использования производственных мощностей предприятия за первое полугодие текущего года по сравнению с соответствующим периодом прошлого года: – увеличение коэффициента использования производственных мощностей предприятия в текущем году; – снижение коэффициента использования производственных мощностей предприятия в текущем году	10 0	
8.	Участие предприятия в международных, федеральных, региональных выставках, ярмарках или конкурсах качества продукции: – в текущем году предприятие принимало участие в международных, федеральных, региональных выставках, ярмарках или конкурсах качества продукции; – в текущем году предприятие не принимало участие в международных, федеральных, региональных выставках, ярмарках или конкурсах качества продукции	10 0	
9.	Мероприятия, направленные на решение проблем экологии: – в текущем году предприятие принимало участие в мероприятиях, направленных на решение проблем экологии; – в текущем году предприятие не принимало участие в мероприятиях, направленных на решение проблем экологии	5 0	
10.	Производство новых видов продукции: – в текущем году было расширено производство новых видов продукции; – в текущем году не проводилось расширение производства новых видов продукции	5 0	
11.	Оплата труда		
12.	Задолженность по заработной плате за первое полугодие текущего года: – имеется задолженность по заработной плате; – отсутствует задолженность по заработной плате	10 0	
13.	Кадры		
14.	Обеспеченность предприятия специалистами:		

1	2	3	4
	– предприятие полностью обеспечено специалистами; – имеется дефицит специалистов	5 0	
15.	Повышение квалификации специалистов предприятия: – в текущем году специалисты предприятия проходили повышение квалификации; – в текущем году специалисты предприятия не проходили повышение квалификации	5 0	
16.	Охрана труда		
17.	Травматизм на предприятии: – в текущем году зафиксированы случаи травматизма; – в текущем году не зафиксированы случаи травматизма	5 0	
18.	Несчастные случаи со смертельным исходом: – в текущем году зафиксированы несчастные случаи со смертельным исходом; – в текущем году не зафиксированы несчастные случаи со смертельным исходом	5 0	
19.	Итого	100	

 (должность)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата _____

Приложение № 4
к Положению об областном
конкурсе профессионального
мастерства «Лучший по профессии»
среди работников предприятий
пищевой и перерабатывающей
промышленности
Свердловской области

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
участника областного конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии» среди работников предприятий пищевой
и перерабатывающей промышленности Свердловской области

Номинация _____

Номер строки	Наименование показателя	Баллы	Фактическое количество баллов
1	2	3	4
1.	Общие показатели		
2.	Производство новых конкурентоспособных видов продукции: – в текущем году было расширено производство новых конкурентоспособных видов продукции; – в текущем году не проводилось расширение производства новых конкурентоспособных видов продукции	10 0	
3.	Объемы производства продукции за первое полугодие текущего года по сравнению с соответствующим периодом прошлого года: – увеличение объема производства продукции на 10% и более; – увеличение объема производства продукции от 2% до 10%; – увеличение объема производства продукции до 2% либо отсутствие увеличения объема производства продукции	10 5 0	
4.	Улучшение качества продукции		
5.	Совершенствование технологических процессов с целью улучшения качества продукции: – в текущем году проводилось совершенствование технологических процессов; – в текущем году не проводилось совершенствование технологических процессов	10 0	

1	2	3	4
6.	Участие в учебе, семинарах, научно-практических конференциях: – в текущем году принимал (принимала) участие в учебе, семинарах, научно-практических конференциях; – в текущем году не принимал (принимала) участие в учебе, семинарах, научно-практических конференциях	10 0	
7.	Участие в федеральных, региональных выставках, ярмарках, смотрах качества продукции: – в текущем году принимал (принимала) участие в федеральных, региональных выставках, ярмарках, смотрах качества продукции; – в текущем году не принимал (принимала) участие в федеральных, региональных выставках, ярмарках, смотрах качества продукции	10 0	
8.	Реализация мероприятий, направленных на увеличение гарантированных сроков хранения продукции: – в текущем году реализованы (запланированы к реализации) мероприятия, направленные на увеличение гарантированных сроков хранения продукции; – в текущем году не реализованы (не запланированы к реализации) мероприятия, направленные на увеличение гарантированных сроков хранения продукции	5 0	
9.	Расширение ассортимента продукции повышенной пищевой и биологической ценности (обогащенной биологически активными веществами, витаминами, натуральными добавками, повышающими питательную ценность продукции): – в текущем году расширен ассортимент продукции повышенной пищевой и биологической ценности (обогащенной биологически активными веществами, витаминами, натуральными добавками, повышающими питательную ценность продукции); – в текущем году расширение ассортимента продукции повышенной пищевой и биологической ценности (обогащенной биологически активными веществами, витаминами, натуральными добавками, повышающими питательную ценность продукции) не проводилось	5 0	
10.	Проведение учебы персонала предприятия по соблюдению технологических и санитарно-гигиенических требований к производству продукции: – в текущем году проведена учеба персонала предприятия по соблюдению технологических и санитарно-гигиенических требований к производству продукции; – в текущем году не проводилась учеба персонала предприятия по соблюдению технологических и санитарно-гигиенических требований к производству продукции	5 0	

1	2	3	4
11.	Забраковка продукции (по данным Роспотребнадзора): – отсутствие на предприятии забраковок продукции в текущем году; – в текущем году на предприятии была забраковка продукции (по данным Роспотребнадзора)	10 0	
12.	Рекламации на продукцию со стороны торговых организаций: – в текущем году рекламации на продукцию со стороны торговых организаций не зафиксированы; – в текущем году рекламации на продукцию со стороны торговых организаций зафиксированы	10 0	
13.	Повышение эффективности использования сырьевых и материальных ресурсов		
14.	Комплексное использование вторичного сырья: – на предприятии применяется комплексное использование вторичного сырья; – на предприятии не применяется комплексное использование вторичного сырья	5 0	
15.	Производство продукции с использованием натуральных вкусоароматических добавок и красителей: – предприятие осуществляет производство продукции с использованием натуральных вкусоароматических добавок и красителей; – предприятие не осуществляет производство продукции с использованием натуральных вкусоароматических добавок и красителей	5 0	
16.	Мероприятия по экономии энергоресурсов: – на предприятии проводятся мероприятия по экономии энергоресурсов; – на предприятии не проводятся мероприятия по экономии энергоресурсов	5 0	
17.	Итого	100	

Руководитель предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата _____