



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Министерство социальной политики Свердловской области  
**ПРИКАЗ**

15.09.2025

№ 248

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства социальной политики  
Свердловской области от 10.01.2022 № 1 «Об утверждении формы  
предписания об устранении выявленных нарушений обязательных  
требований»**

В соответствии со статьей 90<sup>1</sup> Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2022 № 1 «Об утверждении формы предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2022, 10 января, № 33310) (далее – приказ Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2022 № 1) следующее изменение:

пункт 2 после слов «социальных услуг» дополнить словами «управления демографического развития и социального обслуживания».

2. Внести в форму предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, утвержденную приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 10.01.2022 № 1, изменения, изложив ее в новой редакции (приложение).

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

И.о. Министра

Е.Д. Шаповалов

Приложение  
к приказу Министерства социальной  
политики Свердловской области  
от 15.09.2025 № 248  
«О внесении изменений в приказ  
Министерства социальной политики  
Свердловской области от 10.01.2022  
№ 1 «Об утверждении формы  
предписания об устранении  
выявленных нарушений  
обязательных требований»

Форма

Бланк Министерства социальной  
политики Свердловской области

## ПРЕДПИСАНИЕ об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам проведения \_\_\_\_\_  
(контрольное (надзорное) мероприятие (с указанием вида),

\_\_\_\_\_ обязательный профилактический визит, реквизиты акта контрольного (надзорного) мероприятия,

\_\_\_\_\_ акта о проведении обязательного профилактического визита)

выявлены нарушения обязательных требований в деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование контролируемого лица)

Министерство социальной политики Свердловской области в соответствии с пунктом 72 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания граждан в Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 23.09.2021 № 625-ПП «О региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания граждан в Свердловской области», предписывает устранить следующие нарушения обязательных требований:

| Номер строки | Описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований | Срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты | Перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований | Перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                     |                                                                                           |                                                                                                  |                                                                                                                             |

|   |   |   |   |                            |
|---|---|---|---|----------------------------|
|   |   |   |   | обязательных<br>требований |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5                          |
|   |   |   |   |                            |

Информацию об исполнении настоящего предписания с приложением копий документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, направить в Министерство социальной политики Свердловской области до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания (часть 6 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

За невыполнение в срок настоящего предписания предусмотрена ответственность в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание выдал(и):

|             |           |                |
|-------------|-----------|----------------|
| _____       | _____     | _____          |
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |
| _____       | _____     | _____          |
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |
| _____       |           |                |
| (дата)      |           |                |

Предписание получил:

|                                                                                                      |                                           |           |                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-----------------|
| _____                                                                                                | _____                                     | _____     | _____           |
| (должность)                                                                                          | (фамилия, имя, отчество<br>(при наличии)) | (подпись) | (дата вручения) |
| _____                                                                                                |                                           |           |                 |
| (сведения о документах (реквизиты), удостоверяющих полномочия представителя<br>контролируемого лица) |                                           |           |                 |

Предписание направлено:

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| _____                                                           |
| (способ направления, дата, номер заказного письма, уведомления) |