



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**П Р И К А З**

11.09.2026

№ 390-17

г. Екатеринбург

**О комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по обеспечению реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП**

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по обеспечению реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

- 1) Положение о Комиссии (прилагается);
- 2) состав Комиссии (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 14.05.2024 № 216-П «О комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по проведению отборов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в целях предоставления субсидий в рамках мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП», с изменением, внесенным приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 06.08.2025 № 372-П.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области Кулика Д.В.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр строительства и развития  
инфраструктуры Свердловской области

Г.В. Сурганов



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Министерства  
строительства и развития  
инфраструктуры

Свердловской области

от 11.09.2026 № 390-77

«О комиссии Министерства  
строительства и развития  
инфраструктуры Свердловской  
области по обеспечению реализации  
мероприятий по предоставлению  
социальных выплат молодым семьям  
в рамках государственной программы  
Свердловской области «Реализация  
основных направлений  
государственной политики  
в строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской области  
от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры  
Свердловской области по обеспечению реализации мероприятий  
по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках  
государственной программы Свердловской области «Реализация основных  
направлений государственной политики в строительном комплексе  
Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства  
Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, принципы, задачи, функции и иные условия, необходимые для организации работы комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по обеспечению реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП (далее – Комиссия).

2. Основными задачами Комиссии являются:

1) проведение конкурсных отборов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее — отбор,



муниципальные образования), в целях предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (далее — субсидии) в рамках мероприятий по обеспечению жильем молодых семей с предоставлением социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением средств федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее — предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья), и по предоставлению региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий;

2) принятие решений о перераспределении средств федерального бюджета и (или) средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований в случае высвобождения по каким-либо основаниям средств федерального бюджета и (или) средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, и отсутствия потребности муниципального образования в данных средствах.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, иными нормативными правовыми актами, приказами Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, а также настоящим Положением.

## **II. Принципы и функции Комиссии**

4. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

1) объективность, публичность, прозрачность и создание равных условий при рассмотрении заявок муниципальных образований на получение субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий;

2) эффективность и обоснованность выделения субсидий.

5. Основными функциями Комиссии являются:



1) рассмотрение, анализ и оценка заявок, поступивших от муниципальных образований, и приложенных к ним документов на соответствие их:

установленным действующим законодательством Российской Федерации формам;

перечню необходимых документов согласно пункту 9 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, являющегося приложением № 4 к государственной программе Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее — Порядок предоставления и распределения субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья);

перечню необходимых документов согласно пункту 8 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, являющегося приложением № 5 к государственной программе Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее — Порядок предоставления и распределения субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий);

требованиям пунктов 10, 11 Порядка предоставления и распределения субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, пунктов 9, 10 Порядка предоставления и распределения субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий;

2) анализ и оценка соответствия заявок муниципальных образований критериям отбора согласно приложению № 4 к Порядку предоставления и распределения субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и согласно приложению № 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий;

3) принятие решения по результатам отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий;

4) рассмотрение, анализ и оценка высвободившихся средств федерального бюджета и (или) средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий, в рамках которых были предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья;

5) определение уровня софинансирования расходного обязательства у муниципальных образований, имеющих наименьший уровень софинансирования, указанный в Соглашении.



Для осуществления своих задач и функций Комиссия вправе запросить у муниципальных образований необходимые пояснения и документы по вопросам поданных заявок.

### **III. Организация работы и обеспечение деятельности Комиссии**

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

8. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. Изменение состава Комиссии осуществляется путем принятия соответствующего приказа Министерства.

9. Заседания Комиссии проводятся в очной форме. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся ежегодно в сроки, предусмотренные Порядком предоставления и распределения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и Порядком предоставления и распределения субсидии на предоставление региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий.

12. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем и всеми членами Комиссии, участвующими в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия — заместителя председателя Комиссии.

13. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) созывает заседания Комиссии;
- 3) ведет заседания Комиссии;
- 4) голосует по вопросам повестки заседания;
- 5) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией;
- 6) обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;
- 7) осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

14. Заместитель председателя Комиссии обладает полномочиями членов Комиссии, а также осуществляет функции председателя Комиссии в период его временного отсутствия.

15. Секретарь Комиссии:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) обеспечивает ознакомление членов Комиссии с заявками и иными документами, представленными для участия в отборе;
- 3) ведет протоколы заседаний Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии. Секретарь Комиссии обладает равным с другими членами Комиссии правом голоса при принятии решений Комиссии.

16. Члены Комиссии:

- 1) знакомятся со всеми представленными документами;
- 2) выступают по вопросам повестки заседания Комиссии;
- 3) голосуют по вопросам повестки заседания Комиссии;
- 4) излагают свое особое мнение по вопросам повестки заседания, которое прилагается к протоколу заседания;
- 5) подписывают протоколы заседаний Комиссии.

17. Члены Комиссии обязаны принимать меры к урегулированию или предотвращению конфликта интересов, который может возникнуть в силу наличия личной заинтересованности.

18. Члены Комиссии, уведомившие о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению у них конфликта интересов при принятии решения в рамках заседания Комиссии, к участию в заседании Комиссии не допускаются.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии, секретарем Комиссии и председателем Комиссии. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

20. Протокол заседания Комиссии о результатах отбора в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии размещается на официальном сайте Министерства.



УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
строительства и развития  
инфраструктуры  
Свердловской области  
от 11.09.2026 № 390-17  
«О комиссии Министерства  
строительства и развития  
инфраструктуры Свердловской  
области по обеспечению реализации  
мероприятий по предоставлению  
социальных выплат молодым семьям  
в рамках государственной программы  
Свердловской области «Реализация  
основных направлений  
государственной политики  
в строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской области  
от 24.10.2013 № 1296-ПП»

### СОСТАВ

**комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры  
Свердловской области по обеспечению реализации мероприятий  
по предоставлению социальных выплат молодым семьям в рамках  
государственной программы Свердловской области «Реализация основных  
направлений государственной политики в строительном комплексе  
Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства  
Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП**

- |                                  |                                                                                                                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Кулик<br>Дмитрий Владимирович | – Заместитель Министра строительства<br>и развития инфраструктуры<br>Свердловской области, председатель<br>Комиссии |
| 2. Рагозина<br>Ирина Викторовна  | – начальник отдела регулирования<br>социальных вопросов, заместитель<br>председателя Комиссии                       |
| 3. Спиркина<br>Любовь Олеговна   | – главный специалист отдела<br>регулирования социальных вопросов,<br>секретарь Комиссии                             |



**Члены Комиссии:**

- |                                      |                                                                                                      |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Давыденко<br>Сергей Александрович | – начальник отдела экономического анализа                                                            |
| 5. Казанцева<br>Светлана Викторовна  | – заместитель начальника отдела финансирования, учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера |
| 6. Маликова<br>Татьяна Викторовна    | – главный специалист отдела регулирования социальных вопросов                                        |