



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.08.2026

№ 548

г. Екатеринбург

Об утверждении Административного регламента Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

В соответствии со статьями 95 и 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.03.2026 № 163-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 30.05.2023 № 308 «Об утверждении Административного регламента Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления

деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (<http://www.pravo.gov66.ru>), 2023, 31 мая, № 39040) с изменениями, внесенными приказами Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 27.12.2023 № 864 и от 18.06.2026 № 380.

3. Отделу регулирования алкогольного рынка Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Е.А. Саликова):

1) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление выпуска правовых актов) для осуществления государственной регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в течение семи дней со дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

3) в течение семи дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Прокуратуру Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4) в течение десяти дней после получения от Управления выпуска правовых актов информации о государственной регистрации и размещении нормативного правового акта на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) обеспечить его представление в Управление выпуска правовых актов для проставления на нем номера и даты государственной регистрации.

4. Отделу государственной гражданской службы (Т.А. Сандакова) в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего приказа разместить его на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

Министр



А.А. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 агропромышленного комплекса
 и потребительского рынка
 Свердловской области
 от 26.08.2026 № 548
 «Об утверждении
 Административного регламента
 Министерства агропромышленного
 комплекса и потребительского рынка
 Свердловской области
 по предоставлению государственной
 услуги «Лицензирование розничной
 продажи алкогольной продукции
 (за исключением лицензирования
 розничной продажи произведенной
 сельскохозяйственными
 производителями винодельческой
 продукции (вино, игристое вино)
 в рамках осуществления
 деятельности по производству,
 хранению, поставке и розничной
 продаже произведенной
 сельскохозяйственными
 производителями винодельческой
 продукции)»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка
 Свердловской области по предоставлению государственной услуги
 «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
 (за исключением лицензирования розничной продажи
 произведенной сельскохозяйственными производителями
 винодельческой продукции (вино, игристое вино)
 в рамках осуществления деятельности по производству,
 хранению, поставке и розничной продаже произведенной
 сельскохозяйственными производителями
 винодельческой продукции)»

Раздел 1. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования

1. Настоящий административный регламент Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)».

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем регламенте, приведен в приложении № 1 к настоящему регламенту.

Подраздел 2. Круг заявителей

3. В качестве заявителей выступают юридические лица (организации), обратившиеся с заявлением о выдаче лицензии, или юридические лица (организации), имеющие лицензию и обратившиеся за ее переоформлением, продлением срока действия или прекращением действия лицензии.

4. Заявление и документы для получения государственной услуги могут подавать лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, предъявляется доверенность, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФГИС «ФРГУ»

5. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении № 2 к настоящему регламенту, сведения о которых размещены в ФГИС «ФРГУ».

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 4. Наименование государственной услуги

6. Наименование государственной услуги – «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной

продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)».

Лицензии выдаются отдельно на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

7. Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

1) выдача лицензии:

на розничную продажу алкогольной продукции;

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Лицензия выдается на срок, указанный заявителем, но не более чем на 5 лет;

2) переоформление лицензии:

на розничную продажу алкогольной продукции;

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

3) продление срока действия лицензии:

на розничную продажу алкогольной продукции;

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Срок действия лицензии продлевается один раз на срок, указанный заявителем, но не более чем на 5 лет;

4) прекращение действия лицензии:

на розничную продажу алкогольной продукции;

на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

Подраздел 5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.

Должностным лицом Министерства, уполномоченным на принятие решений о выдаче (переоформлении, продлении срока действия, прекращении действия) лицензий либо об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензий, является Министр агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области либо лицо, на которое временно возложено исполнение его обязанностей.

Подраздел 6. Результат предоставления государственной услуги

9. Результатом предоставления государственной услуги являются решения Министерства:

- 1) о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии;
- 2) о переоформлении либо об отказе в переоформлении лицензии;
- 3) о продлении либо об отказе в продлении срока действия лицензии;
- 4) о досрочном прекращении действия лицензии.

10. Сведения о результате предоставления государственной услуги вносятся в государственный сводный реестр выданных лицензий.

11. Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги направляется в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в день принятия решения.

В случае отсутствия технической возможности осуществить отправку на ЕПГУ решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги может быть:

1) выдано лично заявителю или его законному представителю в форме документа на бумажном носителе при предъявлении подлинника документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или его представителя.

В случае получения решения о предоставлении государственной услуги представителем заявителя представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

2) направлено в форме электронного документа, подписанного в установленном порядке, на адрес электронной почты, указанной заявителем в заявлении, в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения;

3) направлено на бумажном носителе посредством почты России в течение 3 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

12. Выписки из государственного сводного реестра выданных лицензий предоставляются лицам, имеющим (имевшим) лицензии на осуществление деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, с информацией о выданных им лицензиях в форме электронных документов посредством ЕПГУ или с использованием официального сайта федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю (надзору) в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в сети «Интернет».

Подраздел 7. Срок предоставления государственной услуги

13. Общий срок предоставления государственной услуги составляет 15 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, в Министерстве.

При обращении заявителя за выдачей, переоформлением, продлением срока действия лицензии в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на 25 рабочих дней в следующих случаях:

1) заявленное место осуществления лицензируемой деятельности находится за пределами населенного пункта, в котором располагается лицензирующий орган;

2) заявлено более трех мест осуществления лицензируемой деятельности;

3) в лицензирующий орган представлены возражения соискателя лицензии (лицензиата) в отношении акта несоответствия и (или) акта выездной оценки;

4) лицензирующим органом не получены (по техническим причинам либо в установленный срок) по межведомственному запросу лицензирующего органа, направленному с использованием СМЭВ, либо в письменной форме на бумажном носителе, либо в форме электронного документа, сведения и документы, которые необходимы для предоставления государственной услуги и находятся в распоряжении других государственных и иных органов;

5) в адрес заявителя лицензирующим органом направлен мотивированный запрос о представлении разъяснений (материалов) в случае, если возникли обоснованные сомнения в достоверности сведений, содержащихся в документах (материалах), полученных в ходе проведения выездной оценки с использованием дистанционных средств контроля, либо эти сведения не позволяют оценить соответствие заявителя обязательным требованиям.

Подраздел 8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

14. В соответствии с подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации взимается государственная пошлина:

за предоставление или продление срока действия лицензии за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого места осуществления деятельности, указанного в государственном сводном реестре выданных, лицензий:

20 000 рублей – в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях;

за переоформление лицензии при реорганизации юридического лица (за исключением реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности) за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого места осуществления деятельности, указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий:

20 000 рублей – в случае, если место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях;

за переоформление лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего юридического лица лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности – 20 000 рублей;

переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с увеличением количества мест осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий, за каждый год срока действия лицензии в отношении каждого дополнительного места осуществления деятельности:

20 000 рублей – в случае, если дополнительное место осуществления деятельности расположено в сельском населенном пункте;

65 000 рублей – в остальных случаях;

переоформление лицензии в связи с изменением наименования юридического лица (без его реорганизации), его места нахождения или места осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий, либо иных данных, указанных в таком реестре (за исключением переоформления лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в связи с увеличением количества мест осуществления деятельности, указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий), – 3500 рублей.

На основании статьи 333.17 и подпункта 5.2 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации при обращении за выдачей (переоформлением, продлением срока действия) лицензии заявитель уплачивает государственную пошлину до подачи заявления на выдачу (переоформление, продление срока действия) лицензии, либо в случае, если заявление подано в электронной форме, после подачи указанного заявления, но до принятия его к рассмотрению.

15. Не взимается государственная пошлина за переоформление лицензии в случае изменения наименования лицензиата (без его реорганизации), в случае изменения адреса лицензиата, если вследствие такого изменения не меняется КПП обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления розничной продажи алкогольной продукции, а также за прекращение действия лицензии.

16. Плата за предоставление выписок из государственного сводного реестра выданных лицензий не взимается.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата государственной услуги в Министерстве не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата государственной услуги также не должен превышать 15 минут.

Подраздел 10. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов посредством ЕПГУ, осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления в Министерство.

19. В случае представления заявления и документов через МФЦ срок предоставления государственной услуги начинает исчисляться со дня представления документов из МФЦ в Министерство. Регистрация заявления о выдаче лицензии и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в Министерство после проверки комплектности документов и проведения сверки сведений, указанных в заявлении.

20. В случае обращения заявителя за получением государственной услуги непосредственно в Министерство регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день их поступления.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (<https://mcxso.midural.ru>).

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

22. Перечни показателей качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (<https://mcxso.midural.ru>).

Подраздел 13. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

23. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

24. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 № 1211-ПП «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения платы за оказание услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг», законодательством Российской Федерации и Свердловской области не предусмотрено, размер платы не устанавливается.

25. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги: ЕПГУ, ЕРУЛ, СМЭВ, государственный сводный реестр лицензий, ГИС ГМП, ЕГАИС, ЕГРН, ФИАС, ЕРВК, Честный знак.

26. Для получения доступа к подсистеме «Личный кабинет» ЕПГУ юридические лица используют сертифицированные средства электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27.12.2011 № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра».

Доступ к подсистеме «Личный кабинет» ЕПГУ обеспечивается при наличии у юридических лиц квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного аккредитованным удостоверяющим центром в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственной услуги посредством ЕПГУ осуществляется на основе сведений, содержащихся в ФГИС «ФРГУ» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

В случае предоставления государственной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ прием заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможен от юридических лиц и уполномоченных заявителем в установленном порядке лиц.

27. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрена, за исключением случая отсутствия документа, удостоверяющего личность руководителя заявителя или его представителя, и (или) документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.

28. Возможность получения заявителем результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственную услугу, не предусмотрена.

Подраздел 14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

29. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в приложении № 3 к настоящему регламенту.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

30. Форма заявления для личного обращения заявителя в Министерство или МФЦ приведена в приложении № 4 к настоящему регламенту.

Подраздел 15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

31. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 5 к настоящему регламенту.

32. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в приложении № 6 к настоящему регламенту.

33. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 7 к настоящему регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Подраздел 16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

34. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) проведение оценки соответствия заявителя;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)

государственной услуги;

7) получение результата государственной услуги.

Подраздел 17. Профилирование заявителя

35. Профилирование заявителя осуществляется:

- 1) в Министерстве;
- 2) на ЕПГУ;
- 3) в МФЦ.

Определение категории (признаков) заявителя осуществляется путем анкетирования в заявлении, в процессе которого устанавливается результат, за предоставлением которого обратился заявитель.

36. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему регламенту.

Подраздел 18. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

37. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

38. Состав заявления о предоставлении государственной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления о предоставлении государственной услуги и документов приведены в приложениях № 3 и 4 к настоящему регламенту.

39. Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется:

1) при предъявлении документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или его представителя (представляется в подлиннике в случае личного обращения в Министерство или через МФЦ). В случае подачи заявления представителем заявителя дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

2) из документа, удостоверяющего личность руководителя заявителя, представителя заявителя, сведения из которого формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи.

40. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 5 к настоящему регламенту. В случае наличия указанных оснований заявителю направляется решение об отказе в приеме документов в форме электронного документа посредством ЕПГУ с указанием причин отказа.

При подаче заявления непосредственно в Министерство в случае отказа в приеме документов в заявлении проставляется отметка о непринятии документов с указанием оснований для отказа в приеме документов.

При подаче заявления в МФЦ в случае отказа в приеме документов в Министерстве в ведомости приема-передачи МФЦ проставляется отметка об отказе в приеме документов с указанием причин отказа. Представленный заявителем пакет документов возвращается в МФЦ.

41. Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения юридического лица.

42. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в срок, указанный в пункте 18 настоящего регламента.

Подраздел 19. Межведомственное информационное взаимодействие

43. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ:

информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

информационный запрос «Информация из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

информационный запрос «Сведения об учете организации в налоговом органе по месту нахождения ее обособленного подразделения», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», направляемый в «Федеральная налоговая служба»;

информационный запрос «Сведения о наличии/отсутствии информации о начислениях», направляемый в «Федеральное казначейство»;

информационный запрос «Сведения об оплате госпошлины», направляемый в «Федеральное казначейство»;

информационный запрос «Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости», направляемый в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии»;

информационный запрос «Выписка о содержании правоустанавливающих документов», направляемый в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии»;

информационный запрос «Получение сведений о регистрации в ЕГАИС участника алкогольного рынка», направляемый в «Федеральная служба по контролю за алкогольным и табачным рынками»;

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ:

информационный запрос о предоставлении сведений из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания по каждому обособленному подразделению (месту осуществления деятельности), направляемый в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека посредством сайта <https://ervk.gov.ru/public/notices>;

информационный запрос о подтверждении размещения торгового объекта (по каждому обособленному подразделению согласно заявлению) в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления, направляемый в органы местного самоуправления Свердловской области посредством государственной информационной системы электронного документооборота;

в иные органы и организации, обращение в которые необходимо при организации и проведении оценки без выезда.

44. При поступлении заявления посредством ЕПГУ межведомственные запросы формируются и направляются автоматически в день регистрации соответствующего заявления.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

45. Срок получения ответа на межведомственный запрос при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования СМЭВ составляет 3 рабочих дня со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ (сведения).

Подраздел 20. Приостановление предоставления государственной услуги

46. При наличии оснований, указанных в приложении № 6 к настоящему регламенту, должностное лицо Министерства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче (переоформлении, продлении) лицензии направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление (на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством ЕПГУ), уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в тридцатидневный срок со дня направления данного уведомления.

Форма уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений приведена в приложении № 8 к настоящему регламенту.

47. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления услуги, должностные лица Министерства административных действий не осуществляют.

48. Предоставление государственной услуги возобновляется при наличии одного из следующих оснований:

1) истечение срока, установленного для устранения выявленных нарушений (в случае неполучения лицензирующим органом от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений);

2) получение лицензирующим органом от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений в срок, установленный для устранения выявленных нарушений.

49. В сообщении об устранении выявленных нарушений должна содержаться информация об устранении нарушений с приложением документов, подтверждающих их устранение, за исключением документов, которые могут быть получены лицензирующим органом по межведомственному запросу.

50. Лицензирующий орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в лицензирующем органе сообщения об устранении выявленных нарушений повторно направляет межведомственные запросы в отношении сведений, явившихся основанием для направления уведомления.

Лицензирующий орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в лицензирующем органе сообщения об устранении выявленных нарушений повторно осуществляет проверку:

наличия полного комплекта документов, предусмотренных для выдачи (переоформления, продления срока действия) лицензии;

наличия в представленных для предоставления государственной услуги документах недостоверной, искаженной, неполной информации;

наличия у заявителя на первое число месяца, в котором Министерством зарегистрировано заявление о выдаче (продлении срока действия) лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (в случае, если уведомление об устранении выявленных нарушений направлено по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 15 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ).

51. Предоставление государственной услуги приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Исчисление приостановленного срока возобновляется со дня, следующего за днем получения лицензирующим органом от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений, либо в случае неполучения лицензирующим органом от заявителя такого сообщения со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

Подраздел 21. Оценка соответствия заявителя

52. В рамках предоставления государственной услуги Министерством проводится оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Общий срок проведения оценки соответствия не должен превышать срок предоставления государственной услуги, указанный в пункте 13 настоящего регламента.

53. Предметом оценки соответствия является установление соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ, а также соответствия лицензионным требованиям объектов и помещений, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции (розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания).

54. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

Оценка соответствия проводится в форме оценки без выезда и (или) в форме выездной оценки.

55. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в приложении № 5 к настоящему регламенту, Министерство принимает решение о проведении оценки без выезда по форме согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

56. В состав административной процедуры оценки без выезда входят следующие административные действия:

рассмотрение документов, представленных заявителем (его представителем), и документов, полученных по полученным с использованием СМЭВ и без использования СМЭВ;

оценка сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении и документах, а также в документах, полученных с использованием СМЭВ и без использования СМЭВ.

57. В случае установления Министерством при проведении оценки без выезда несоответствия заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям составляется акт несоответствия по форме, установленной Правилами проведения оценки № 541.

Акт несоответствия оформляется в одном экземпляре и с копиями приложений направляется в форме электронного документа, подписанного ЭЦП лица, составившего этот акт, заявителю или уполномоченному представителю заявителя. При этом акт несоответствия, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, или посредством ЕПГУ, считается полученным заявителем.

Заявитель, оценка без выезда которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте несоответствия, в течение 5 рабочих дней со дня получения акта несоответствия вправе

представить в лицензирующий орган в письменной форме возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных ЭЦП заявителя.

58. В случае если в ходе оценки без выезда не установлено несоответствие заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям, при наличии оснований, указанных в пункте 68 настоящего регламента, должностное лицо Министерства, уполномоченное на проведение оценки без выезда, осуществляет подготовку документов и сведений для рассмотрения лицензионной комиссией в части оформления рекомендации Министру для принятия решения о выдаче, переоформлении (продлении срока действия) лицензии.

59. В случае если в ходе оценки без выезда не установлено несоответствие заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям, при отсутствии оснований, указанных в пункте 68 настоящего регламента, Министерством принимается решение о проведении выездной оценки.

60. Предметом выездной оценки является установление соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в заявлении и документах.

61. В состав административной процедуры выездной оценки входят следующие административные действия:

подготовка к выездной оценке;

обследование (осмотр) используемых для розничной продажи алкогольной продукции, розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания помещений, зданий, сооружений, земельных участков, технических средств фиксации и передачи информации об объеме производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в единую государственную информационную систему;

рассмотрение документов и иной информации, относящихся к предмету выездной оценки;

подготовка акта выездной оценки, ознакомление с ним заявителя.

62. Срок проведения выездной оценки составляет не более 12 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случаях, определенных пунктом 19.1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать 37 рабочих дней.

63. Выездная оценка проводится на основании приказа о проведении выездной оценки по форме согласно приложению № 10 к настоящему регламенту. Приказ подписывается Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии приказа о назначении выездной оценки по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган

осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, или посредством ЕПГУ (в зависимости от способа подачи заявления на предоставление государственной услуги).

64. Выездная оценка начинается с предъявления служебного удостоверения должностного лица Министерства, уполномоченного на проведение выездной оценки, обязательного ознакомления руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя, его уполномоченного представителя с приказом Министерства о назначении выездной оценки.

Должностные лица, проводящие выездную оценку, имеют право беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о проведении выездной оценки посещать стационарные торговые объекты и складские помещения (объекты общественного питания), проводить обследования относящихся к предмету выездной оценки помещений, зданий, сооружений, земельных участков, технических средств фиксации и передачи информации об объеме оборота алкогольной продукции в ЕГАИС, рассматривать документы заявителя и иную информацию, относящиеся к предмету выездной оценки.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица обязаны предоставить должностным лицам Министерства, проводящим выездную оценку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки, в случае если указанные документы не представлены заявителем при подаче заявления о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц на территорию, в используемые заявителем при осуществлении (предполагаемом осуществлении) подлежащего лицензированию вида деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым заявителем оборудованию и другим подобным объектам.

В ходе проведения выездной оценки должностные лица Министерства, уполномоченные на проведение выездной оценки, в целях фиксации соответствия (несоответствия) заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям вправе составить акт осмотра места фактического осуществления деятельности заявителя – помещений, зданий, сооружений, земельных участков, используемых для розничной продажи алкогольной продукции, розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложению № 1.1 к настоящему регламенту.

Министерством может быть принято решение о проведении выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия, а также посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

65. В случае если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной

оценки, должностное лицо Министерства, уполномоченное на проведение выездной оценки, составляет акт о невозможности проведения выездной оценки по форме согласно приложению № 12 к настоящему регламенту с указанием причин невозможности ее проведения.

66. По результатам проведения выездной оценки составляется акт выездной оценки по форме, установленной Правилами проведения оценки № 541.

Акт выездной оценки оформляется в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя, а также в случае отказа заявителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки акт направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи. При этом акт, направленный таким образом, считается полученным заявителем.

67. Заявитель, в отношении которого проводилась выездная оценка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 5 рабочих дней с даты получения акта выездной оценки вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов) по адресу электронной почты, по которому Министерство осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи.

68. Выездная оценка не проводится:

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением наименования заявителя (без реорганизации заявителя);

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением места нахождения заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адреса электронной почты заявителя, указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий;

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с исключением из государственного сводного реестра выданных лицензий;

при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением КПП на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя;

при рассмотрении заявления о продлении лицензии.

69. При рассмотрении лицензионной комиссией вопроса о соответствии заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям учитываются сведения, полученные при оценке без выезда, акт несоответствия, возражения к нему, акт выездной оценки (акт о невозможности проведения выездной оценки), возражения к нему, и прилагаемые к нему документы.

Подраздел 22. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

70. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 5 к настоящему регламенту.

71. Решение о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по форме согласно приложениям № 13–16 к настоящему регламенту или об отказе в выдаче соответствующей лицензии по форме согласно приложению № 17 к настоящему регламенту принимается Министерством в течение 3 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

Решение о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания или об отказе в выдаче соответствующей лицензии принимается Министерством с учетом рекомендаций лицензионной комиссии.

Деятельность и полномочия лицензионной комиссии регламентируются положением о лицензионной комиссии. Состав и положение о лицензионной комиссии утверждаются приказом Министерства.

Подраздел 23. Получение результата государственной услуги

72. Решение о выдаче (переоформлении, продлении срока действия или прекращении действия) лицензии или об отказе в ее выдаче (переоформлении, продлении срока действия) с указанием причин отказа направляется:

1) в электронной форме в день принятия решения о выдаче (переоформлении, продлении срока действия или прекращении действия) лицензии (при подаче заявления посредством ЕПГУ);

2) на бумажном носителе или в форме электронного документа на адрес электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, в течение 3 рабочих дней после принятия решения (при подаче заявления посредством личного обращения в Министерство или через МФЦ).

73. Государственная услуга предусматривает возможность получения результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения юридического лица.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении услуги

74. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги:

- 1) ЕПГУ;
- 2) телефонная сеть.

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

ПЕРЕЧЕНЬ **условных обозначений и сокращений**

1) акт несоответствия – акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

2) акт выездной оценки – акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю;

3) выездная оценка – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю;

4) ГИС ГМП – государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;

5) государственная услуга – «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»;

6) государственный сводный реестр выданных лицензий - государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, размещенный на официальном сайте Федеральной службы по контролю за алкогольным и табачным рынками (<https://fsrar.gov.ru>) в порядке, предусмотренном приказом Минфина России от 13.01.2026 № 1н «Об утверждении Порядка ведения государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;

7) ЕГАИС – единая государственная автоматизированная информационная система учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

8) ЕГРН – единый государственный реестр недвижимости;

9) ЕГРЮЛ – единый государственный реестр юридических лиц;

10) ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

11) ЕРВК – единый реестр видов контроля;

12) ЕРУЛ – единый реестр учета лицензий;

13) ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

14) заявитель, юридическое лицо, организация – юридическое лицо, обратившееся с заявлением о выдаче лицензии, или юридическое лицо, имеющее лицензию и обратившееся за ее переоформлением, продлением срока действия или прекращением действия лицензии;

15) заявление – заявление о предоставлении государственной услуги;

16) ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

17) КПП – код причины постановки налогоплательщика на учет;

18) КоАП РФ – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

19) лицензия – лицензия на розничную продажу алкогольной продукции, лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

20) Министерство, лицензирующий орган – Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области;

21) МФЦ – Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

22) оценка без выезда – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю;

23) оценка соответствия – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

24) Правила проведения оценки № 541 – Правила проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541;

26) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационной сеть «Интернет»;

26) СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

27) ФГИС «ФРГУ» – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

28) Федеральный закон № 171-ФЗ – Федеральный закон от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

29) Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

30) ФИАС – Федеральная информационная адресная система;

31) Честный знак – система мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации «Честный знак»;

32) ЭЦП – электронная цифровая подпись.

Приложение № 2
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Но- мер стро- ки	Категория (признак) заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3	4
1.	Юридическое лицо, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о выдаче лицензии Решение об отказе в выдаче лицензии	А
2.	Юридическое лицо, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции магазином беспошлинной торговли в нестационарном торговом объекте	Решение о выдаче лицензии Решение об отказе в выдаче лицензии	Б
3.	Федеральное бюджетное учреждение или федеральное казенное предприятие, обратившееся за выдачей	Решение о выдаче лицензии	В

	лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в торговом объекте, находящемся в безвозмездном пользовании	Решение об отказе в выдаче лицензии	
4.	Юридическое лицо, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о выдаче лицензии	Г
		Решение об отказе в выдаче лицензии	
5.	Юридическое лицо, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания в нестационарном объекте общественного питания	Решение о выдаче лицензии	Д
		Решение об отказе в выдаче лицензии	
6.	Бюджетное учреждение, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объекте общественного питания, находящегося в безвозмездном пользовании	Решение о выдаче лицензии	Е
		Решение об отказе в выдаче лицензии	
7.	Юридическое лицо, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания, находящихся в безвозмездном пользовании на воздушном судне, железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования	Решение о выдаче лицензии	Ж
		Решение об отказе в выдаче лицензии	
8.	Юридическое лицо, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции	Решение о переоформлении лицензии	З
		Решение об отказе в переоформлении	

		лицензии	
9.	Юридическое лицо, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции магазином беспошлинной торговли в нестационарном торговом объекте	Решение о переоформлении лицензии	И
		Решение об отказе в переоформлении лицензии	
10.	Федеральное бюджетное учреждение или федеральное казенное предприятие, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции в торговом объекте, находящемся в безвозмездном пользовании	Решение о переоформлении лицензии	К
		Решение об отказе в переоформлении лицензии	
11.	Юридическое лицо, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о переоформлении лицензии	Л
		Решение об отказе в переоформлении лицензии	
12.	Юридическое лицо, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания в нестационарном объекте общественного питания	Решение о переоформлении лицензии	М
		Решение об отказе в переоформлении лицензии	
13.	Бюджетное учреждение, обратившееся за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объекте общественного питания, находящегося в безвозмездном пользовании	Решение о переоформлении лицензии	Н
		Решение об отказе в переоформлении лицензии	
14.	Юридическое лицо, обратившееся за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг	Решение о переоформлении лицензии	О

	общественного питания в объектах общественного питания, находящихся в безвозмездном пользовании на воздушном судне, железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования	Решение об отказе в переоформлении лицензии	
15.	Юридическое лицо, обратившееся за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о продлении лицензии	П
		Решение об отказе в продлении лицензии	
16.	Юридическое лицо, обратившееся за досрочным прекращением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания	Решение о досрочном прекращении лицензии	Р

Приложение № 3
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

**Исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления услуги**

Но- мер стро- ки	Перечень необходимых для предо- ставления го- сударствен- ной услуги документов	Иденти- фикатор катего- рии (призна- ка) заявите- ля	Способы подачи заявления и документов	Требования к документам
1	2	3	4	5
1.	Заявление	А-Р	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, если торговый объект или объект обще- ственного пита- ния, в которых осуществляется	Подается на бумажном носителе (оригинал) Документы должны быть скреплены печатью (при наличии), иметь надлежащие подписи сторон, регистрационные или удостоверяющие надписи определенных законодательством должностных лиц;

			(планирует осуществляться) розничная продажа алкогольной продукции или розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, находится в населенном пункте, включенном в перечень населенных пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе точка доступа, определенная в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи», который определен в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.1 статьи 8 Федерального закона № 171-ФЗ)	листы документов или их копий, имеющие объем более 1 страницы, должны быть пронумерованы, документ прошит, опечатан и заверен подписью должностного лица организации (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата); тексты документов (их копии) должны быть изложены разборчиво, наименование юридического лица - соискателя лицензии указывается в документах в полном: варианте (без сокращений), указывается место нахождения юридического лица; фамилии, имена, отчества, должности лиц, подписавших документы, написаны разборчиво полностью; в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание
2.	Документ, удостоверяющий личность руководителя юридического лица или его представителя	А-Р	ЕПГУ	Подается в электронном виде. Электронный образ документа подписывается в установленном порядке электронной подписью заявителя (сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ)
			Министерство, МФЦ (в случае,	Представляется в подлиннике

			указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица	А-Р	Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Представляется на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы
4.	Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда)	А-Ж	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Представляется на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы
5.	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде у организации нестационарного торгового объекта	Б, И	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Представляется на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы
6.	Документы, подтверждающие наличие в безвозмездном пользовании у организации складских помещений (при наличии) и стационарного торгового объекта	В, К	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Представляется на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы

7.	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде у организации нестационарного объекта общественного питания	Д, М	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Подается на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы
8.	Документы, подтверждающие наличие в безвозмездном пользовании стационарного объекта общественного питания и (или) нестационарного объекта общественного питания	Е, Н	ЕПГУ	Подается в электронном виде
			Министерство, МФЦ (в случае, указанном в графе 4 строки 1 настоящей таблицы)	Представляется на бумажном носителе (копия). Документ должен соответствовать требованиям, предъявляемым к документам на бумажном носителе и указанным в графе 5 строки 1 настоящей таблицы

Приложение № 4
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

Регистрационный № _____
от _____ 20__ г.

Министерство агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области

Министру _____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении государственной услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной сельскохозяйственными
производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках
осуществления деятельности по производству, хранению, поставке
и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными
производителями винодельческой продукции)»**

Организация (юридическое лицо) _____

(организационно-правовая форма,
полное и (или) сокращенное наименование)

место нахождения организации _____

ИНН _____

телефон _____

e-mail с электронной подписью: _____

уведомление о начале предоставления услуг общественного питания (для объектов общественного питания) _____

(номер и дата регистрации)

Прошу предоставить государственную услугу по следующей под услуге
(отметить необходимую под услугу):

Выдача лицензии

на осуществление розничной продажи алкогольной продукции

на осуществление розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

Вид продукции алкогольная продукция
 алкогольная продукция при оказании услуг общественного питания,
 алкогольная продукция с содержанием этилового спирта не более
 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания)

Срок, на который испрашивается лицензия _____ (количество лет)

Переоформление лицензии

_____ (указывается номер лицензии, содержащейся в государственном сводном реестре лицензий)

В связи с _____
(указываются основания (причина) переоформления лицензии. В случае изменения места нахождения обособленных подразделений требуется уточнить, в связи с чем необходимо переоформить лицензию (в связи с включением, исключением или уточнением адреса обособленного подразделения))

Вид продукции алкогольная продукция
 алкогольная продукция при оказании услуг общественного питания,
 алкогольная продукция с содержанием этилового спирта не более
 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания)

Продление срока действия лицензии

_____ (указывается номер лицензии, содержащийся в государственном сводном реестре лицензий, срок, до которого действует лицензия)

Срок, на который продлевается лицензия _____ (количество лет)

Прекращение действия лицензии

_____ (указывается номер лицензии, содержащийся в государственном сводном реестре лицензий)

Документы и (или) информация, необходимые для получения государственной услуги, прилагаются:

Сведения о месте(ах) нахождения обособленного(ых) подразделения(й) (объекте(ах) лицензирования) (указываются объекты, подлежащие включению либо подлежащие исключению, а также объекты, адрес которых уточняется):

Но- мер стро- ки	Тип обособленного подразделения (магазин, магазин беспошлинной торговли, ресторан, кафе, бар, буфет, вагон-ресторан, вагон- кафе, вагон-бар, вагон-буфет), вид объекта (стационарный или нестационарный)	Адрес объекта лицензирования		Кадастровый номер здания (помещений)	КПП обособлен- ного подразделения
		Основные данные адреса	Дополнительные данные, позволяющие идентифицировать объект		
		Адрес или регистрационные данные вагонов- ресторанов, вагонов-кафе, вагонов-баров, вагонов-буфетов, водных и воздушных судов	Этаж, номера помещений, литер, общая площадь объекта, расположение в жилом доме или отдельностоящее		
1.					
2.					
...					

Заявление и документы приняты

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись _____

(Ф.И.О. представителя юридического лица)

М.П.

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись _____

(Ф.И.О. специалиста Министерства)

Приложение № 5
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги**

Но- мер стро- ки	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3
1.	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований, в том числе с некорректными сведениями	А-Р
2.	Заявление и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	А-Р
3.	Предоставление заявителем (его представителем) в заявлении неполной информации, предусмотренной пунктами 8 и 9	А-Р

	статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ в интерактивной форме заявления на ЕПГУ	
4.	Представление заявителем дублирующего заявления и пакета документов, в случае если аналогичное заявление и пакет документов уже находятся на рассмотрении Министерства	А-Р
5.	Отсутствие документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или его представителя, и (или) документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица	А-Р
6.	Несоответствие документов, представляемых для получения государственной услуги на бумажном носителе, требованиям, предъявляемым к их оформлению	А-Р
7.	Представление документов с нарушением срока, установленного для подачи заявления о продлении срока действия лицензии	П-Р

Приложение № 6
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги**

Но- мер стро- ки	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3
1.	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче (продлении) лицензии, отрицательного сальдо ЕНС заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ	А-Ж, П
2.	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона	А-П

	№ 171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии	
3.	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	А-Ж, П
4.	Отсутствие факта внесения сведений о заявителе в ЕГРЮЛ либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности	А-О

Приложение № 7
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении
государственной услуги**

Но- мер стро- ки	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3
1.	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 20, 19, 25 и 26 Федерального закона №171-ФЗ	А-Ж, П
2.	Наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо ЕНС заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием СМЭВ	А-Ж, П
3.	Наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ	А-Ж

	для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 14.1, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона №-171-ФЗ, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии	
4.	Наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений	А-Ж, П
5.	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ	А-Ж, П
6.	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации	З-О
7.	Неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона года № 171-ФЗ	З-П
8.	Несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16, 26, подпункта 3 пункта 22 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, и выявление в представленных им документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации	З-О

Приложение № 8
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УВЕДОМЛЕНИЕ о необходимости устранения выявленных нарушений

№ _____

Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области рассмотрело заявление

от _____ (наименование организации, ИНН организации)
№ _____ о выдаче (переоформлении, продлении
срока действия) лицензии на осуществление деятельности

_____ (лицензируемый вид деятельности)
и в соответствии с частью 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября
1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении
потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон)
уведомляет

(наименование организации)

о необходимости в тридцатидневный срок со дня направления уведомления устранения нарушений, установленных частью 15 статьи 19 Федерального закона, а именно:

(описание выявленных нарушений с указанием положений Федерального закона)

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 9
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ о проведении оценки без выезда

№ _____

В соответствии с пунктом 2 статьи 23.2 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

1. Провести оценку соответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю (далее – оценка без выезда) в отношении _____

(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

2. Место нахождения _____

(описание местонахождения)

Лицензируемую деятельность указанная организация планирует осуществлять по адресу: _____

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение оценки без выезда: _____

4. Оценка без выезда проводится в рамках предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» (далее – государственная услуга).

5. Установить, что оценка без выезда проводится посредством оценки сведений, содержащихся в представленных данной организацией заявлении от _____ о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

6. Предметом оценки без выезда является установление соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлении и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленными в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», в соответствии с Правилами проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541 (далее – Правила).

7. Срок проведения оценки без выезда:

К проведению оценки приступить _____

Оценку окончить не позднее _____

8. Правовые основания проведения оценки без выезда:

9. Для проведения оценки без выезда провести следующие мероприятия:

1) провести оценку без выезда посредством оценки сведений, содержащихся в поступивших от заявителя для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) в случае установления при проведении оценки без выезда несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям составить акт установления

несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки и подготовить Решение об отказе в предоставлении государственной услуги;

3) в случае не установления при проведении оценки без выезда несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям при наличии оснований, указанных в пункте 12 Правил, подготовить Решение о предоставлении государственной услуги.

При отсутствии оснований, указанных в пункте 12 Правил, провести выездную оценку.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 10
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ
о проведении выездной оценки**

№ _____

В соответствии с пунктом 2 статьи 23.2 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

1. Провести оценку соответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная оценка) в отношении _____

(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)

2. Место нахождения _____
(описание местонахождения)

Лицензируемую деятельность указанная организация планирует осуществлять по адресу: _____

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение выездной оценки: _____

4. Выездная оценка проводится в рамках предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» (далее – государственная услуга).

5. Установить, что выездная оценка проводится посредством оценки соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в заявлении от _____ о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и документах, необходимых для предоставления государственной услуги.

6. Предметом выездной оценки является установление соответствия лицензионным требованиям помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

7. Срок проведения выездной оценки:

К проведению оценки приступить _____

Оценку окончить не позднее _____

8. Правовые основания проведения выездной оценки:

9. Для проведения выездной оценки провести следующие мероприятия:

Проведение выездной оценки возможно посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

АКТ

**осмотра места фактического осуществления деятельности заявителя –
помещений, зданий, сооружений, земельных участков, используемых для
розничной продажи алкогольной продукции, розничной продажи
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания**

«__» _____ 20__ г.

(место составления)

Должностное(ые) лицо(а) Министерства агропромышленного комплекса
и потребительского рынка Свердловской области

(указывается должность и фамилия, имя, отчество)

уполномоченное(ые) на проведение выездной оценки, на основании приказа
Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области от «__» _____ года № _____ о проведении
выездной оценки, прибыв в

(указывается полное наименование обособленного подразделения ИНН и его полный адрес)

с участием _____

(указываются фамилия имя отчество руководителя, уполномоченного
представителя юридического лица, документы, подтверждающие полномочия)

произвел(и) осмотр _____
(наименование обособленного подразделения)

Перед началом осмотра участвующим лицам разъяснены их права, ответственность, а также порядок производства осмотра.

Участвующим лицам также объявлено о применении технических средств

_____ (каких именно (фото- и видеоаппаратура и др.), кем именно)
Осмотр производился в условиях: _____
(погода, освещенность)

Осмотром установлено: _____
(что именно)

В ходе осмотра проводилась: _____
(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

В ходе осмотра получены (изъяты): _____
(перечень и индивидуальные признаки

_____ полученных (изъятых) предметов, документов)
К акту осмотра прилагаются: _____
(схема помещений (зданий, сооружений) фототаблица и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих лиц:
_____ заявления _____.

(фамилии, инициалы) (поступили, не поступили)
Содержание заявления: _____

(подпись)

Акт осмотра составил _____
(должность, Ф.И.О, подпись)

Приложение № 12
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области по
предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

АКТ о невозможности проведения выездной оценки

_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления)

По адресу (адресам):

_____ (место проведения выездной оценки)

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции, розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на основании приказа о проведении выездной оценки от _____ № _____ установлена невозможность проведения выездной оценки соответствия заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям в отношении:

_____ (указываются полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование, ИНН, КПП юридического лица, адрес места нахождения)

Место осуществления деятельности:

_____ (указываются КПП обособленного подразделения, адрес места осуществления деятельности)

Адрес электронной почты заявителя _____

Номер телефона заявителя: _____

Дата и время: _____

Настоящий акт составлен: _____

(фамилия, имя, отчество,

должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(-их) выездную оценку)

С копией решением о проведении выездной оценки соответствия заявителя ознакомлен (ознакомлены):

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, подпись, дата, время)

При составлении настоящего акта присутствовали:

_____ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица (с указанием

реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия) или иных лиц, присутствовавших при проведении выездной оценки соответствия заявителя)

Отметка о применении фото/видеофиксации _____

Установленные причины невозможности проведения выездной оценки соответствия: _____

_____ (указываются причины невозможности проведения выездной оценки соответствия: отсутствие заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя, иные действия (бездействия) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должностного лица заявителя, повлекшие невозможность проведения выездной оценки соответствия)

Прилагаемые к акту документы: _____

Подпись уполномоченного должностного лица (должностных лиц): _____

С актом о невозможности проведения выездной оценки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил: _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя, его уполномоченного представителя (с указанием реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись, печать)

Пометка об отказе ознакомления с актом или об отсутствии представителя заявителя: _____

Приложение № 13
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

о предоставлении государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции
(вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности
по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»
по под услуге «Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания)»

Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области в соответствии с заявлением о выдаче лицензии
от _____ № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

принято решение выдать _____
(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

место нахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

адрес электронной почты _____

лицензию на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на срок:
с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Разрешить осуществление указанного вида деятельности на следующих
объектах:

Министр

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 14
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

№ _____

о предоставлении государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино,
игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной продаже произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» по
подуслуге «Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания)»

Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области в соответствии с заявлением о переоформлении лицензии
от _____ № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

принято решение переоформить лицензию на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания № _____ от _____, выданную _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

место нахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

адрес электронной почты _____

по следующим основаниям: _____

Министр

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 15
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

о предоставлении государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции
(вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности
по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»
по под услуге «Продление срока действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания)

Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области в соответствии с заявлением о продлении срока действия
лицензии от _____ № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

принято решение продлить _____

_____ (наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

место нахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

адрес электронной почты _____

срок действия лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания № _____ от «___» _____ 20__ г.
до «___» _____ 20__ г.

Разрешить осуществление указанного вида деятельности на следующих
объектах:

Министр

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 16
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

№ _____

о предоставлении государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции
(вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности
по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»
по под услуге «Прекращение действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания)»

Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области в соответствии с заявлением о прекращении действия
лицензии от _____ № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

принято решение прекратить с «___» _____ 20__ г.

(дата с которой прекращено действие лицензии)

действие лицензии на розничную продажу алкогольной продукции/розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

№ _____ от «___» _____ 20__ г. (срок действия до «___» _____ 20__ г.),

выданной _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

место нахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

адрес электронной почты _____

объект лицензирования _____

Министр

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 17
к Административному регламенту
Министерства агропромышленного
комплекса и потребительского рынка
Свердловской области
по предоставлению государственной
услуги «Лицензирование розничной
продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования
розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции (вино, игристое вино)
в рамках осуществления
деятельности по производству,
хранению, поставке и розничной
продаже произведенной
сельскохозяйственными
производителями винодельческой
продукции)»

Форма

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

**об отказе в предоставлении государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции
(за исключением лицензирования розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции
(вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности
по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной
сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»**

Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции (вино, игристое вино) в рамках осуществления деятельности по производству, хранению, поставке и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» по подуслуге

(наименование подуслуги)

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

место нахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

по заявлению о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии

от _____ № _____

(дата регистрации)

(регистрационный номер)

по следующим основаниям:

Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован
в установленном порядке.

Министр

(подпись, Ф.И.О.)