



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

08.07.2026

№ 482-О

г. Екатеринбург

**О создании регионального ведомственного проектного офиса
при Министерстве образования Свердловской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 14.02.2017 № 84-УГ «Об организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональный ведомственный проектный офис при Министерстве образования Свердловской области.

2. Утвердить:

1) положение о региональном ведомственном проектном офисе при Министерстве образования Свердловской области (прилагается);

2) состав регионального ведомственного проектного офиса при Министерстве образования Свердловской области (прилагается);

3) перечень должностных лиц Министерства образования Свердловской области, ответственных за реализацию региональных составляющих федеральных проектов национальных проектов (прилагается).

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 23.08.2019 № 210-Д «О создании регионального ведомственного проектного офиса при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.12.2020 № 953-Д, от 21.12.2020 № 954-Д, от 22.11.2021 № 1089-Д, от 27.12.2021 № 1270-Д, от 19.05.2022 № 467-Д, от 21.11.2022 № 1096-Д, от 23.12.2022 № 1231-Д, от 02.03.2023 № 307-Д и от 29.11.2023 № 1345-Д.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Заместителя Министра образования Свердловской области О.И. Бабченко.

5. Отделу цифрового развития и проектной деятельности направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Министр

С.Ю. Тренихина

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования
Свердловской области

от 09.07.2026 № 782-Д

«О создании регионального
ведомственного проектного офиса
при Министерстве образования
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ**о региональном ведомственном проектном офисе при Министерстве
образования Свердловской области****Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет задачи, функции, права, а также порядок формирования и организации деятельности регионального ведомственного проектного офиса при Министерстве образования Свердловской области (далее – ведомственный проектный офис, Министерство образования).

2. Ведомственный проектный офис является временным органом управления проектной деятельностью в Министерстве образования, созданным в целях эффективного управления и реализации на территории Свердловской области региональной составляющей федеральных проектов, входящих в национальные проекты «Молодежь и дети», «Семья», «Экономика данных и цифровая трансформация государства», «Инфраструктура для жизни», «Эффективная и конкурентная экономика», в части мероприятий, входящих в сферу ответственности Министерства образования (далее – региональные проекты).

3. Ведомственный проектный офис руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, законами Свердловской области, иными нормативными правовыми актами Свердловской области, а также настоящим положением.

4. Для достижения поставленных целей ведомственный проектный офис взаимодействует с федеральным проектным офисом, проектным офисом Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), рабочими группами, общественными организациями.

Глава 2. Основные задачи и функции ведомственного проектного офиса

5. Основными задачами ведомственного проектного офиса являются:

1) выработка согласованных подходов на основе сбора, анализа и обобщения информации по реализации региональных проектов;

2) проведение мониторинга основных параметров и целевых показателей реализации региональных проектов;

3) обеспечение взаимодействия между всеми субъектами проектного управления, участвующими в реализации региональных проектов;

4) планирование и контроль деятельности рабочих групп, ответственных за разработку и реализацию региональных проектов;

5) осуществление контроля за ходом исполнения региональных проектов;

6) рассмотрение информации и подготовка отчетов о реализации региональных проектов;

7) обеспечение информационной открытости мероприятий по реализации региональных проектов;

8) предоставление предложений по вопросам реализации региональных проектов в федеральный проектный офис, проектный офис Свердловской области, а также заинтересованные исполнительные органы государственной власти Свердловской области.

6. Основные функции ведомственного проектного офиса:

1) осуществление мониторинга реализации региональных проектов;

2) проведение анализа информации, содержащейся в отчетах региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности и полноты;

3) осуществление проверки и свода информации о реализации региональных проектов, предоставленной участниками региональных проектов;

4) осуществление анализа рисков и разработки стратегии по их минимизации в рамках реализации региональных проектов;

5) выполнение иных функций, предусмотренных иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

Глава 3. Права ведомственного проектного офиса

7. Для выполнения возложенных задач и функций ведомственный проектный офис имеет право:

1) запрашивать необходимые справочно-информационные материалы по вопросам, связанным с деятельностью ведомственных проектных офисов в исполнительных органах государственной власти Свердловской области и их структурных подразделениях, органах местного самоуправления и организациях, за исключением сведений, носящих конфиденциальный характер;

2) участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, находящиеся в компетенции ведомственного проектного офиса;

3) принимать в пределах своей компетенции решения, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

4) создавать рабочие группы в рамках направлений региональных проектов;

5) в установленном порядке инициировать контроль за плановой и проектной деятельностью рабочих групп.

Глава 4. Порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса

8. В состав ведомственного проектного офиса входят:

- 1) руководитель ведомственного проектного офиса;
- 2) заместитель руководителя ведомственного проектного офиса;
- 3) секретарь ведомственного проектного офиса;
- 4) иные члены ведомственного проектного офиса.

9. Ведомственный проектный офис формируется из числа представителей Министерства образования, сотрудников исполнительных органов государственной власти Свердловской области, сотрудников организаций, в отношении которых Министерство образования осуществляет функции и полномочия учредителя, сотрудников общественных объединений, других лиц, заинтересованных в реализации региональных проектов. В целях обеспечения единства организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области по предложению проектного офиса Свердловской области в состав ведомственного проектного офиса включается представитель проектного офиса Свердловской области.

10. Состав ведомственного проектного офиса утверждается приказом Министерства образования.

11. Ведомственный проектный офис возглавляет назначенный Министром образования Свердловской области Заместитель Министра образования Свердловской области, ответственный за организацию проектной деятельности, который:

- 1) обеспечивает системное развитие проектной деятельности в Министерстве образования;
- 2) оказывает содействие успешной реализации в Министерстве образования региональных проектов;
- 3) организует проведение самостоятельных контрольных мероприятий в отношении реализации региональных проектов;
- 4) осуществляет контроль соблюдения требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности;
- 5) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

12. Заместитель руководителя ведомственного проектного офиса является начальником структурного подразделения Министерства образования, назначенный Министром образования Свердловской области, ответственный за:

- 1) обеспечение своевременной актуализации информации в паспортах региональных проектов в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»);
- 2) ежемесячное внесение информации в ГИИС «Электронный бюджет» об исполнении (достижении) мероприятий (результатов) региональных проектов, контрольных точек, достижении показателей соответствующих региональных

проектов и рабочих планов региональных проектов за истекший период с прикреплением документов, подтверждающих их выполнение, а также сведения о рисках реализации соответствующих проектов в части исполнения (достижения) мероприятий (результатов) и контрольных точек не позднее плановой и (или) фактической даты их исполнения (достижения);

3) внесение информации в квартальные (годовые) отчеты о расходах, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии на реализацию отдельных мероприятий, направленных на достижение результатов региональных проектов, на отчетную дату и о достижении значений результатов использования субсидий и обязательствах, принятых в целях их достижения, на отчетную дату в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии со сроками, указанными в финансовых соглашениях, заключенных в рамках достижения реализации региональных проектов.

13. В отсутствие руководителя проектного офиса его обязанности исполняет заместитель руководителя проектного офиса.

14. Секретарь проектного офиса:

1) формирует по согласованию с председателем проектного офиса список приглашенных на заседание проектного офиса лиц;

2) обеспечивает подготовку информационных материалов к заседанию проектного офиса;

3) уведомляет членов проектного офиса и лиц, приглашенных на заседание, о дате, месте и времени предстоящего заседания, а также рассылает повестку заседания проектного офиса и материалы по рассматриваемым вопросам;

4) ведет протокол заседания проектного офиса;

5) направляет копии протокола заседания проектного офиса его членам и лицам, принимавшим участие в заседании проектного офиса.

15. Члены проектного офиса:

1) участвуют в заседаниях проектного офиса, а при невозможности присутствовать на заседании обязаны заблаговременно известить об этом секретаря проектного офиса;

2) вносят секретарю проектного офиса предложения по повестке заседания и порядку обсуждения вопросов на заседаниях проектного офиса;

3) направляют секретарю проектного офиса материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании проектного офиса.

16. Члены проектного офиса обладают равными правами при обсуждении и решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях проектного офиса.

17. Члены проектного офиса в случае отсутствия на заседании, а также в случае несогласия с принятыми на заседании проектного офиса решениями вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания проектного офиса.

18. Должностные лица Министерства образования, ответственные за реализацию региональных проектов (в соответствии с перечнем должностных лиц Министерства образования, ответственных за реализацию региональных проектов, утвержденным приказом Министерства образования):

1) обеспечивают реализацию мероприятий, направленных на достижение показателей и результатов региональных проектов;

2) разрабатывают распорядительные документы, необходимые для реализации региональных проектов, а также вносят в них изменения в установленном порядке;

3) обеспечивают своевременное заключение соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Свердловской области в целях софинансирования расходных обязательств Свердловской области, возникающих при реализации региональных проектов;

4) обеспечивают своевременное заключение соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам, а также соглашений с государственными организациями Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство образования (далее – подведомственные организации), и иными организациями в целях реализации мероприятий региональных проектов;

5) осуществляют финансовый контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию региональных проектов;

6) осуществляют мониторинг и анализ рисков реализации региональных проектов, своевременно разрабатывают и реализуют меры по минимизации выявленных рисков, обеспечивающих выполнение контрольных точек и достижение плановых значений показателей и результатов;

7) своевременно информируют руководителя ведомственного проектного офиса о выявленных рисках, а также о наличии факторов, способных повлиять на недостижение результатов и показателей региональных проектов;

8) обеспечивают методическим и консультационным сопровождением подведомственных организаций и органов местного самоуправления по вопросам реализации региональных проектов;

9) иницируют актуализацию паспортов региональных проектов в ГИИС «Электронный бюджет»;

10) своевременно направляют заместителю руководителя ведомственного проектного офиса:

актуализированную информацию для внесения изменений в паспорта региональных проектов в подсистеме управления национальными проектами ГИИС «Электронный бюджет»;

ежемесячно актуальную достоверную информацию для внесения в ГИИС «Электронный бюджет» об исполнении (достижении) мероприятий (результатов) региональных проектов, контрольных точек, достижении показателей соответствующих региональных проектов и рабочих планов региональных проектов за истекший период с прикреплением документов, подтверждающих их выполнение, а также сведения о рисках реализации соответствующих проектов в части исполнения (достижения) мероприятий (результатов) и контрольных точек не позднее плановой и (или) фактической даты их исполнения (достижения);

информацию о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, на отчетную дату и о достижении значений результатов

использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, на отчетную дату в соответствии со сроками, указанными в финансовых соглашениях, заключенных в рамках реализации региональных проектов;

11) утверждают ежемесячные, квартальные (годовые) отчеты о реализации региональных проектов, квартальные (годовые) отчеты о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, в соответствии со сроками, указанными в финансовых соглашениях, заключенных в рамках реализации региональных проектов.

19. Организационной формой работы ведомственного проектного офиса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Заседание ведомственного проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов ведомственного проектного офиса.

20. Решения ведомственного проектного офиса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ведомственного проектного офиса. При равенстве голосов решающими являются голоса руководителя ведомственного проектного офиса, а в случае его отсутствия – заместителя руководителя ведомственного проектного офиса. Решение ведомственного проектного офиса излагается в письменной форме и оформляется протоколом заседания ведомственного проектного офиса.

21. Копии протокола заседания ведомственного проектного офиса в течение пяти рабочих дней с даты подписания направляются членам ведомственного проектного офиса, а также иным заинтересованным должностным лицам.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
Свердловской области
от 09.07.2016 № 782-Д
«О создании регионального
ведомственного проектного офиса
при Министерстве образования
Свердловской области»

СОСТАВ
регионального ведомственного проектного офиса
при Министерстве образования Свердловской области

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Бабченко
Ольга Ивановна | — Заместитель Министра образования
Свердловской области, руководитель
регионального ведомственного
проектного офиса |
| 2. Соловьева
Юлия Петровна | — начальник отдела цифрового развития
и проектной деятельности Министерства
образования Свердловской области,
заместитель руководителя регионального
ведомственного проектного офиса |
| 3. Бусыгина
Ксения Алексеевна | — главный специалист отдела цифрового
развития и проектной деятельности
Министерства образования Свердловской
области, секретарь регионального
ведомственного проектного офиса |

Члены регионального ведомственного проектного офиса:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 4. Волков
Сергей Николаевич | — заместитель руководителя
территориального управления
Федеральной антимонопольной службы
по Свердловской области
(по согласованию) |
|--------------------------------|---|

- | | |
|------------------------------------|--|
| 5. Гумбатова
Инна Владимировна | – исполняющий обязанности ректора государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» |
| 6. Жамилова
Ирина Владимировна | – главный специалист отдела методологии проектного управления департамента управления проектами Министерства экономики, инвестиций и территориального развития Свердловской области |
| 7. Карсканов
Сергей Геннадьевич | – начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования Министерства образования Свердловской области |
| 8. Коваленко
Елена Николаевна | – начальник отдела развития профессионального образования Министерства образования Свердловской области |
| 9. Козлов
Андрей Николаевич | – директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова» |
| 10. Котова
Ирина Алексеева | – начальник отдела координации государственной программы и капитального ремонта школ и детских садов управления развития инфраструктуры Министерства образования Свердловской области |
| 11. Кусова
Маргарита Львовна | – проректор по научной и международной деятельности федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» (по согласованию) |

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 12. Матвеева
Наталья Викторовна | – начальник отдела кадрового обеспечения системы образования Министерства образования Свердловской области |
| 13. Огаркова
Светлана Валерьевна | – начальник отдела финансового обеспечения муниципальных образований и негосударственного сектора Министерства образования Свердловской области |
| 14. Посадова
Юлия Владимировна | – начальник отдела организации профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения Министерства образования Свердловской области |
| 15. Полякова
Галина Зотеевна | – начальник управления развития инфраструктуры Министерства образования Свердловской области |
| 16. Попов
Николай Вагаршакович | – начальник управления кадрово-правового обеспечения и финансового контроля Министерства образования Свердловской области |
| 17. Сафин
Никита Валерьевич | – Заместитель Министра образования Свердловской области |
| 18. Серкова
Ирина Андреевна | – Заместитель Министра образования Свердловской области |
| 19. Силина
Оксана Алексеевна | – начальник бюджетного отдела Министерства образования Свердловской области |
| 20. Симонова
Татьяна Сергеевна | – директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» |
| 21. Слизько
Александр Николаевич | – директор государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец молодежи» |

- | | |
|------------------------------------|--|
| 22. Сокольская
Наталья Ивановна | – начальник отдела реализации
государственной политики в сфере
общего образования Министерства
образования Свердловской области |
| 23. Степанова
Юлия Михайловна | – начальник отдела развития социальной
активности и детского отдыха
Министерства образования Свердловской
области |
| 24. Фрицко
Жанна Сергеевна | – Первый заместитель Министра
образования Свердловской области |

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства образования
 Свердловской области
 от 09.07.2016 № 782-Д
 «О создании регионального
 ведомственного проектного офиса
 при Министерстве образования
 Свердловской области»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностных лиц Министерства образования Свердловской области,
 ответственных за реализацию региональных составляющих федеральных
 проектов национальных проектов**

Но- мер строки	Наименование национального/федерального проекта, показателя и мероприятия/результата региональной составляющей федеральных проектов	Должность, Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию региональной составляющей федеральных проектов, достижение показателя и мероприятия/результата
1	2	3
1.	Национальный проект «Молодежь и дети»	
2.	Федеральный проект «Все лучшее детям»	Заместитель Министра образования Свердловской области Н.В. Сафин
3.	Показатель «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования»	начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования С.Г. Карсканов
4.	Показатель «Доля детей и молодежи в возрасте от 7 до 35 лет, у которых выявлены выдающиеся способности и таланты»	начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования С.Г. Карсканов
5.	Результат «Реализованы мероприятия по модернизации школьных систем образования, предусматривающие капитальный ремонт и оборудование зданий общеобразовательных организаций. Нарастающий итог»	начальник управления развития инфраструктуры Г.З. Полякова, начальник отдела координации государственной программы и капитального ремонта школ и детских садов» управления развития инфраструктуры И.А. Котова

1	2	3
6.	Результат «Общеобразовательные организации оснащены средствами обучения и воспитания для реализации учебных предметов»	начальник отдела реализации государственной политики в сфере общего образования Н.И. Сокольская
7.	Результат «Обеспечено адресное строительство школ в отдельных населенных пунктах с объективно выявленной потребностью инфраструктуры (зданий) школ»	начальник управления развития инфраструктуры Г.З. Полякова
8.	Федеральный проект «Педагоги и наставники»	Первый заместитель Министра образования Свердловской области Ж.С. Фрицко
9.	Показатель «Доля учителей, прибывших (переехавших) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа в рамках программы «Земский учитель» от количества учителей, которые планируются к прибытию (переезду) в Свердловскую область в отчетном году»	начальник отдела кадрового обеспечения системы образования Н.В. Матвеева
10.	Результат «Обеспечены выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования С.Г. Карсканов
11.	Результат «В государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделениях реализованы мероприятия по обеспечению деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования С.Г. Карсканов
12.	Результат «Осуществлены единовременные компенсационные выплаты учителям в рамках реализации программы «Земский учитель»	начальник отдела кадрового обеспечения системы образования Н.В. Матвеева

1	2	3
13.	Результат «Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство, предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно»	начальник отдела финансового обеспечения муниципальных образований и негосударственного сектора С.В. Огаркова (ответственный исполнитель), начальник бюджетного отдела О.А. Силина
14.	Результат «Обеспечены выплаты денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство), предоставляемые педагогическим работникам образовательных организаций, ежемесячно»	начальник бюджетного отдела О.А. Силина
15.	Федеральный проект «Профессионалитет»	Заместитель Министра образования Свердловской области Н.В. Сафин
16.	Показатель «Доля занятых выпускников, прошедших обучение по программам «Профессионалитет»	начальник отдела развития профессионального образования Е.Н. Коваленко
17.	Показатель «Доля обучающихся 6–11-х классов, охваченных комплексом профориентационных мероприятий в рамках Единой модели профориентации»	начальник отдела реализации государственной политики в сфере общего образования Н.И. Сокольская
18.	Показатель «Доля обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, прошедших демонстрационный экзамен профильного уровня»	начальник отдела развития профессионального образования Е.Н. Коваленко
19.	Результат «Обеспечено преобразование учебных корпусов и общежитий колледжей как неотъемлемой части учебно-производственного комплекса. Нарастающий итог»	начальник управления развития инфраструктуры Г.З. Полякова, начальник отдела координации государственной программы и капитального ремонта школ и детских садов» управления развития инфраструктуры И.А. Котова
20.	Национальный проект «Семья»	
21.	Федеральный проект «Поддержка семьи»	Заместитель Министра образования Свердловской области И.А. Серкова
22.	Результат «Осуществлен капитальный ремонт и оснащение	начальник управления развития инфраструктуры Г.З. Полякова,

1	2	3
	зданий дошкольных образовательных организаций. Нарастающий итог»	начальник отдела координации государственной программы и капитального ремонта школ и детских садов» управления развития инфраструктуры И.А. Котова
23.	Национальный проект «Экономика данных и цифровая трансформация государства»	
24.	Федеральный проект «Цифровые платформы в отраслях социальной сферы»	Заместитель Министра образования Свердловской области О.И. Бабченко
25.	Показатель «Доля учителей общеобразовательных организаций, обеспеченных планшетами на базе отечественной мобильной операционной системы для организации защищенного доступа к цифровым образовательным сервисам и цифровому образовательному контенту»	начальник отдела цифрового развития и проектной деятельности Ю.П. Соловьева
26.	Результат «Образовательные организации обеспечены планшетными компьютерами для работы учителей с электронными журналами и электронным образовательным контентом»	начальник отдела цифрового развития и проектной деятельности Ю.П. Соловьева
27.	Национальный проект «Инфраструктура для жизни»	
28.	Федеральный проект «Безопасность дорожного движения»	Заместитель Министра образования Свердловской области О.И. Бабченко
29.	Результат «Созданы условия для вовлечения детей и молодежи в деятельность по профилактике дорожно-транспортного травматизма, включая развитие детско-юношеских автошкол, отрядов юных инспекторов движения»	начальник отдела организации профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения Ю.В. Посадова
30.	Результат «Обеспечена организация и проведение региональных профильных смен по безопасности дорожного движения в организациях отдыха детей и их оздоровления»	начальник отдела развития социальной активности и детского отдыха Ю.М. Степанова
31.	Результат «Организована системная работа с родителями по обучению	начальник отдела организации профилактической работы и

1	2	3
	детей основам правил дорожного движения и привитию им навыков безопасного поведения на дорогах, обеспечению безопасности детей при перевозках в транспортных средствах»	психолого-педагогического сопровождения Ю.В. Посадова
32.	Национальный проект «Эффективная и конкурентная экономика»	
33.	Федеральный проект «Производительность труда»	Заместитель Министра образования Свердловской области И.А. Серкова
34.	Показатель «Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации»	начальник отдела финансового обеспечения муниципальных образований и негосударственного сектора С.В. Огаркова (ответственный исполнитель), начальник бюджетного отдела О.А. Силина, начальник отдела реализации государственной политики в сфере общего образования Н.И. Сокольская, начальник отдела организации профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения Ю.В. Посадова, начальник организационно-аналитического отдела Н.И. Бельтюков
35.	Показатель «Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях в расчете на одного работника организации»	начальник бюджетного отдела О.А. Силина (ответственный исполнитель), начальник отдела развития профессионального образования Е.Н. Коваленко
36.	Результат «Организовано массовое тиражирование лучших практик повышения производительности труда в государственных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и организациях дополнительного образования детей,	начальник бюджетного отдела О.А. Силина (ответственный исполнитель), начальник отдела финансового обеспечения муниципальных образований и негосударственного сектора С.В. Огаркова, начальник отдела реализации государственной политики в сфере общего образования Н.И. Сокольская,

1	2	3
	в том числе через нормативно-правовое регулирование»	начальник отдела развития профессионального образования Е.Н. Коваленко, начальник отдела организации воспитательной работы и дополнительного образования С.Г. Карсканов, начальник отдела организации профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения Ю.В. Посадова