



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18.04.2024

№ 9-НПА

г. Екатеринбург

О внесении изменений Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области, утвержденное приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 22.06.2022 № 54

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области, утвержденное приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 22.06.2022 № 54 («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2022, 27 июня, № 35118) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 11.07.2022 № 62, от 08.08.2022 № 82, от 16.09.2022 № 97 и от 25.10.2023 № 12-НПА, следующие изменения:

1) пункт 3-1 изложить в следующей редакции:

«3-1. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, а также граждан, замещающих должности гражданской службы в Министерстве, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом Министерства (далее – гражданин).»;

2) в пункте 4 слова «(приложение к настоящему Положению)» заменить словами «(приложение № 1 к настоящему Положению)»;

3) часть вторую подпункта 1 части первой пункта 5 после слов «замещающий должность» дополнить словами «государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве.»;

4) в подпункте 2 части первой пункта 5 слова «членов комиссии» заменить словами «членов Комиссии»;

5) подпункт 4 части первой пункта 5 после слов «административно-правового департамента» дополнить словом «Министерства»;

6) часть вторую пункта 5 после слов «по согласованию с» дополнить словами «уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области по профилактике коррупционных правонарушений,»;

7) в абзаце втором подпункта 2 пункта 11 слова «, замещающего в Министерстве должность государственной гражданской службы Свердловской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве» исключить;

8) пункт 11 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) уведомление гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

9) абзац первый части первой пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Обращение подается гражданином или гражданским служащим, планирующим свое увольнение с гражданской службы, в отдел государственной службы письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. В обращении указываются:»;

10) дополнить пунктами 14-1 и 14-2 следующего содержания:

«14-1. Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, подается гражданским служащим в отдел государственной службы письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

14-2. Заявление, указанное в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, подается гражданским служащим в отдел государственной службы письменно в произвольной форме или по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.»;

11) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, подается гражданским служащим в соответствии с Порядком сообщения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным приказом Министерства, и рассматривается отделом государственной службы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

12) дополнить пунктами 15-1, 15-2 и 15-3 следующего содержания:

«15-1. Уведомление, указанное в подпункте 6 пункта 11 настоящего Положения, подается гражданским служащим в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в Комиссию в виде документа на бумажном носителе или электронного документа в произвольной форме или по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от гражданского служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному

поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и рассматривается отделом государственной службы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

При наличии непреодолимых обстоятельств, препятствующих подаче уведомления, указанного в подпункте 6 пункта 11 настоящего Положения, в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее десяти рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

15-2. Регистрация обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, и уведомления, указанного в подпункте 6 пункта 11 настоящего Положения, осуществляется отделом государственной службы в день поступления в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии.

Копия обращения (заявления, уведомления) с отметкой о регистрации выдается гражданину (гражданскому служащему) под роспись в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

15-3. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 11 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта 2 и подпунктах 5 и 6 пункта 11 настоящего Положения, должностные лица отдела государственной службы вправе проводить собеседование с гражданином или гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, либо с гражданином, заключившим трудовой или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг) с коммерческой или некоммерческой организацией, направившей уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр может направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон».

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии.

В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.»;

13) в абзаце первом пункта 16 слова «пунктами 13, 14» заменить словами «частью первой пункта 13, пунктом 14, пунктами 15 и 15-1»;

14) в подпунктах 1 и 3 пункта 16 слова «подпункте 5 пункта 11» заменить словами «подпунктах 5 и 6 пункта 11»;

15) часть вторую пункта 18 исключить;

16) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Уведомления, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 11 настоящего Положения, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.»;

17) в пункте 20, подпункте 1 пункта 21 слова «подпунктом 2 пункта 11» заменить словами «подпунктами 2 и 6 пункта 11»;

18) дополнить пунктом 30-1 следующего содержания:

«30-1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

19) в пункте 32 слова «подпунктах 1 – 2, 4 и 5 пункта 11» заменить словами «подпунктах 1 – 2, 4 – 6 пункта 11», слова «пунктами 24 – 31» заменить словами «пунктами 24-30, 30-1, 31»;

20) дополнить приложениями № 2 – 5 (прилагается).

2. Внести изменения в Порядок работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области (далее – Порядок), являющийся приложением к Положению о Комиссии, следующие изменения:

1) в отметке о приложении слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

2) в пункте 1 слова «граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области (далее – граждане)» заменить словами «граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – гражданин)»;

3) в наименовании глав 2,3 Порядка слово «комиссии» заменить словом «Комиссии».

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

Р.Р. Садыков

Приложение к приказу
Министерства экономики
и территориального развития
Свердловской области
от 18.07.2024 № 9-ИПА

Приложение № 2
к Положению о Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

Форма

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения, адрес места жительства,

замещаемая (замещаемые) должность (должности)

государственной гражданской службы

Свердловской области)*

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой
организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового
договора в коммерческой или некоммерческой организации

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы
на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, адрес места нахождения)

 коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

 вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

 сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области: _____

 Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: _____

 В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2003 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть настоящее обращение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области настоящее обращение (далее – Комиссия). Заседание Комиссии провести _____

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

 (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

 (дата)

 (подпись)

Регистрационный номер в журнале _____

Дата регистрации обращения «____» _____

* Указывается (указываются) должность (должности) государственного гражданского служащего Свердловской области, планирующего увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области.

Приложение № 3
к Положению о Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

Форма

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

замещаемая должность государственной

гражданской службы Свердловской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и (или) несовершеннолетних детей: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года по объективным
причинам: _____.

К заявлению прилагаю дополнительную информацию: _____.

В соответствии с пунктом 15 Положения о представлении гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы
Свердловской области, и государственными гражданскими служащими

Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», настоящее заявление прошу рассмотреть на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области (далее – Комиссия).

Заседание Комиссии провести _____.
(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

(дата)

(подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации заявления « ____ » _____

Приложение № 4
к Положению о Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

Форма

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____ замещаемая должность государственной
_____ гражданской службы Свердловской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Сообщаю о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с _____

(указываются обстоятельства,

_____ по причине которых невозможно выполнить требования)²

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

_____ (указываются дополнительные материалы (при наличии))

Принятые мной меры по выполнению указанных требований: _____

В случае прекращения вышеуказанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом отдел государственной службы, кадров, правовой и организационной работы административно-правового департамента Министерства экономики и территориального Свердловской области и в течение трех месяцев со дня прекращения указанных обстоятельств выплнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Прошу рассмотреть на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области настоящее заявление

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации заявления «___» _____ г.

¹ Заявление подается государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должность государственной гражданской службы Свердловской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 07.05.2015 № 198-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

² Арест, запрет распоряжения, наложенные компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или иные обстоятельства, не зависящие от воли государственного гражданского служащего Свердловской области.

Приложение № 5
к Положению о Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

Форма

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области
и урегулированию конфликта
интересов в Министерстве
экономики и территориального
развития Свердловской области

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____замещаемая должность государственной
_____гражданской службы Свердловской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении не зависящих от гражданского служащего обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований
о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами
в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований
о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами
в целях противодействия коррупции: _____

(указываются обстоятельства,

_____препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

(указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт

наступления не зависящих от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области настоящее уведомление

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

(дата)

(подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации заявления «____» _____ г.