



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.06.2019

№ 21

г. Екатеринбург

О создании конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2019 № 324-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году» в целях предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области конкурсную комиссию по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом (далее – комиссия).

2. Утвердить:

- 1) состав комиссии (прилагается);
- 2) положение о комиссии (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Отделу государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области:

1) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) обеспечить направление копии настоящего приказа в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) направить копии настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

4) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mvs.midural.ru).

Министр

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized loop followed by a long, diagonal stroke extending downwards and to the right.

В.В. Козлов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 международных
 и внешнеэкономических связей
 Свердловской области
 от 13.06.2019 № 21
 «О создании конкурсной комиссии
 по проведению конкурса
 на предоставление грантов в форме
 субсидий из областного бюджета
 некоммерческим организациям,
 не являющимся казенными
 учреждениями, на реализацию проектов
 и мероприятий на территории
 иностранных государств по поддержке
 соотечественников, проживающих
 за рубежом, в 2019 году»

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году

1. Козлов
Василий Валерьевич — Министр международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, председатель комиссии
2. Александрин
Олег Сергеевич — директор департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, заместитель председателя комиссии
3. Обрезкова
Светлана Валерьевна — ведущий специалист отдела информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. Бабилов
Андрей Юрьевич — начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Департамента по местному самоуправлению Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области

5. Вихарев
Алексей Андреевич — председатель постоянной комиссии по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связям с общественностью Екатеринбургской городской Думы (по согласованию)

6. Голубев
Михаил Игоревич — исполняющий обязанности начальника отдела информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области

7. Литовских
Вера Константиновна — начальник отдела профессионального искусства и художественного образования Министерства культуры Свердловской области

8. Лямзина
Алёна Владимировна — начальник управления стратегического медиапланирования и анализа Департамента информационной политики Свердловской области

9. Павлова
Наталья Сергеевна — второй секретарь Представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в Екатеринбурге (по согласованию)

10. Крапивина
Лариса Александровна — член Общественной палаты Свердловской области (по согласованию)

11. Сухов
Анатолий Петрович — заместитель председателя Законодательного Собрания Свердловской области (по согласованию)

12. Числов
Дмитрий Анатольевич — начальник управления по взаимодействию с общественными организациями Департамента внутренней политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области

13. Шавалиев
Альберт Наилович — начальник отдела профессионального образования и государственного задания Министерства образования и молодежной политики Свердловской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 13.06.2019 № 21
«О создании конкурсной комиссии
по проведению конкурса
на предоставление грантов в форме
субсидий из областного бюджета
некоммерческим организациям,
не являющимся казенными
учреждениями, на реализацию проектов
и мероприятий на территории
иностранных государств по поддержке
соотечественников, проживающих
за рубежом, в 2019 году»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов
в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям,
не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов
и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке
соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году (далее – комиссия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2019 № 324-ПП «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, в 2019 году» (далее – порядок), и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министерство).

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Целью деятельности комиссии является распределение между некоммерческими организациями, не являющимися казенными учреждениями (далее – организации), грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом (далее – субсидии).

2.2. Задачи комиссии:

1) рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов, представленных организациями на конкурс на предоставление субсидий (далее – конкурс) в соответствии с порядком;

2) оценка представленных на конкурс проектов и мероприятий в соответствии с порядком;

3) формирование перечня проектов и мероприятий, указанных в заявлениях участников конкурса, претендующих на получение субсидий, в соответствии с порядком (далее – рейтинг проектов и мероприятий);

4) распределение грантов в форме субсидий на реализацию проектов и мероприятий на территории иностранных государств по поддержке соотечественников, проживающих за рубежом, между участниками конкурса в соответствии с рейтингом проектов и мероприятий и порядком.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

3.2. Заседание комиссии считается легитимным в случае принятия участия в нем не менее двух третей от общего состава комиссии.

3.3. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) проводит заседания комиссии;

3) подписывает протоколы заседаний комиссии и другие документы, подготовленные комиссией;

5) осуществляет контроль за выполнением решений комиссии;

3.4. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия.

3.5. Секретарь комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая подготовку и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний, обеспечение членов комиссии необходимыми материалами

2) осуществляет подготовку и согласование с членами конкурсной комиссии проекта протокола заседания конкурсной комиссии;

3) обеспечивает размещение протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте Министерства;

4) обеспечивает хранение документации по работе комиссии.

3.6. Член комиссии:

1) принимает персональное участие в заседании комиссии;

2) участвует в принятии решений комиссии в соответствии с порядком.

3.7. Член комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе делается отметка.

4. Решение комиссии принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии или в его отсутствие – заместитель председателя комиссии имеет право решающего голоса.

5. Протокол заседания комиссии должен содержать рейтинг проектов и мероприятий с указанием количества баллов в соответствии с методикой оценки заявлений, установленной порядком, и размера предоставляемой субсидии по каждому проекту и мероприятию.

6. Протокол заседания комиссии передается секретарем комиссии в отдел информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, для подготовки проекта приказа Министерства об утверждении итогов конкурса.

7. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства.