



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.05.2021

№ 26

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства международных
и внешнеэкономических связей Свердловской области от 14.03.2016 № 15
«Об утверждении Порядка организации прохождения практики
обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные
программы высшего образования, в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей Свердловской области»**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 14.03.2016 № 15 «Об утверждении Порядка организации прохождения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 18 марта, № 7518) (далее – приказ Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 14.03.2016 № 15) следующие изменения:

1) в наименовании и пункте 1 слова «прохождения практики» заменить словами «практической подготовки»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», подпунктом 5 пункта 15 Положения о Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 795-ПП

«О Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:».

2. Внести в Порядок организации прохождения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утвержденный приказом Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 14.03.2016 № 15, следующие изменения:

1) в наименовании слова «прохождения практики» заменить словами «практической подготовки»;

2) в пункте 1 слова «прохождения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» заменить словами «практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – практика)»;

3) в пункте 2 слова «о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» заменить словами «о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

4) пункт 5 после слов «в соответствии с» дополнить словом «рабочей»;

5) в пункте 9 слова «департаментом организационной работы» заменить словами «отделом государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета»;

6) в пункте 12 слова «директору департамента организационной работы» заменить словами «начальнику отдела государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета – главному бухгалтеру»;

7) в пункте 17 слова «департамента организационной работы» заменить словами «отдела государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета»;

8) приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1);

9) приложение № 2 изложить в новой редакции (приложение № 2);

10) приложение № 3 изложить в новой редакции (приложение № 3).

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и разместить на официальном сайте Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mvs.midural.ru).

Министр



В.В. Козлов

Приложение № 1
к приказу Министерства
международных и
внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 12.05.2021 № 26

Приложение № 1
к Порядку организации практической
подготовки обучающихся,
осваивающих основные
профессиональные образовательные
программы высшего образования,
в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области

Форма

ДОГОВОР № ____
о сотрудничестве между Министерством международных
и внешнеэкономических связей Свердловской области

и _____
(наименование образовательной организации)

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Министерство международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице _____, действующего на основании _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

(Положение о Министерстве, приказ Министерства, иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование образовательной организации)

имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности от _____ серия _____ № _____, регистрационный № _____, выданную

_____ и свидетельство о государственной аккредитации от _____ серия _____ № _____, регистрационный № _____, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего(-ей) на основании _____,
(Устав, доверенность, иной документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами в Графике практической подготовки, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к настоящему Договору) (далее – график практики).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. направлять в Министерство предложения для формирования графика практики в Министерстве обучающихся по форме, установленной Министерством;

2.1.2. за один месяц до начала практики обучающегося направить в Министерство заявку по форме, установленной Министерством;

2.1.3. в случае невозможности прохождения обучающимся практики в Министерстве отозвать заявку не позднее, чем за три рабочих дня до её начала;

2.1.4. назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки обучающихся, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

оказывает руководителю практики от Министерства организационную и методическую помощь в организации прохождения практики обучающегося в Министерстве;

2.1.5. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Министерству;

2.1.6. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.7. направить обучающихся в Министерство для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.8. _____ (иные обязанности Образовательной организации).

2.2. Министерство обязано:

2.2.1. в соответствии с согласованным графиком практики предоставить Образовательной организации места для прохождения практики обучающимся по следующим специальностям:

- _____;
- _____;
- _____.

2.2.2. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями Министерства, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами в целях и объеме, необходимом для практической подготовки;

2.2.3. назначить руководителя практики от Министерства – ответственное лицо из числа государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Министерства;

2.2.4. при смене лица, указанного в пункте 2.2.3 настоящего Договора, в трехдневный срок сообщить об этом Образовательной организации;

2.2.5. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны профессиональной служебной деятельности (далее – труда), техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6. проводить оценку условий труда на служебных местах в Министерстве, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Образовательной организации об условиях труда и требованиях охраны труда на служебном месте;

2.2.7. ознакомить обучающихся с правилами служебного распорядка Министерства;

2.2.8. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.10. обо всех случаях нарушения обучающимися правил служебного распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Образовательной организации;

2.2.11. _____ (иные обязанности Министерства).

2.3. Образовательная организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. _____ (иные права Образовательной организации).

2.4. Министерство имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил служебного распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Министерстве, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося;

2.4.3. _____ (иные права Министерства).

2.5. Министерство не несёт ответственность за неудовлетворительную оценку практики обучающегося, принятого на практику в Министерство.

3. Срок действия Договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. По всем вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, ответственными представителями являются:

– от Министерства – _____;
(должность, фамилия, имя, отчество, телефон)

– от Образовательной организации – _____.
(должность, фамилия, имя, отчество, телефон)

4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием непреодолимой силы.

4.4. Настоящий договор не является коммерческим и не содержит финансовых условий, предусматривающих какие-либо денежные обязательства Сторон друг перед другом. Министерство не несёт расходов по проезду обучающихся к месту практики, их проживанию в период прохождения практики, обязательств по оплате, выполняемой ими работы во время прохождения практики и других расходов, связанных с прохождением практики.

4.5. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим договором, применяются правила, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство:

Министерство международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ОРГН:

ИНН:

КПП:

_____/_____
(место печати, подпись) (Фамилия И.О)

Образовательная организация:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ОРГН:

ИНН:

КПП:

_____/_____
(место печати, подпись) (Фамилия И.О)

Приложение № 2
к приказу Министерства
международных и
внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 12.05.2021 № 26

Приложение № 2
к Порядку организации практической
подготовки обучающихся,
осваивающих основные
профессиональные образовательные
программы высшего образования,
в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
для формирования графика практической подготовки в Министерстве
международных и внешнеэкономических связей Свердловской области
обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные
программы высшего образования

На бланке
образовательной
организации

Министру международных
и внешнеэкономических
связей Свердловской области

(И.О. Фамилия)

В соответствии с договором о сотрудничестве между Министерством
международных и внешнеэкономических связей Свердловской области и

(наименование образовательной организации) № ____ от «___» _____ 20__ года прошу
принять в 20__ году для прохождения _____ практики следующих
(вид практики)
обучающихся _____:
(курса, факультета, кафедры)

1. _____ - на период с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20__ года;
(фамилия, имя, отчество)
2. _____ - на период с « ___ » _____ по « ___ » _____ 20__ года.
(фамилия, имя, отчество)

Содержание рабочей программы практики: _____

Руководство практической подготовкой обучающихся осуществляет: _____

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Руководитель
образовательной организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к приказу Министерства
международных и
внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 12.05.2021 № 26

Приложение № 3
к Порядку организации практической
подготовки обучающихся,
осваивающих основные
профессиональные образовательные
программы высшего образования,
в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области

Форма

ЗАЯВКА

**на организацию практической подготовки в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей Свердловской области обучающихся,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования в**

(наименование образовательной организации)

(заполняется на каждого обучающегося отдельно)

Прошу принять на _____ практику обучающегося
(вид практики)

(курса, факультета, кафедры)

(фамилия, имя, отчество)

Продолжительность практической подготовки: _____ дней.

Планируемые сроки проведения практической подготовки: с «__» _____ по «__»
_____ 20__ года.

Содержание рабочей программы практики: _____.

Форма и вид отчётности по итогам практической подготовки: _____.

Руководитель практической подготовки обучающихся от образовательной
организации: _____.

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)