



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

12. 03. 2021

ПРИКАЗ

№ 436-п.

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1267-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2024 года» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области» (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) в течение десяти дней с момента его подписания.

4. Копию настоящего приказа направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и Прокуратуру

Свердловской области в течение семи дней после дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра здравоохранения Свердловской области Е.В. Прямоносову.

Министр



А.А. Карлов

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Министерства здравоохранения  
Свердловской области

от 12.03.2021 № 436-п.

«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»

**ПОРЯДОК**

**определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – порядок, Учреждения), субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области» (далее – субсидии), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий Учреждениям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству здравоохранения Свердловской области на соответствующий финансовый год и плановый период как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в настоящем порядке.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена

здравоохранения Свердловской области», является Министерство здравоохранения Свердловской области (далее – Министерство).

4. Субсидия предоставляется Министерством в целях реализации мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области» для осуществления следующих расходов:

4.1. капитальный ремонт объектов недвижимого имущества Учреждений;

4.2. оснащение и переоснащение Учреждений по перечню, утвержденному Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии со стандартами оснащения медицинских организаций (их структурных подразделений), предусмотренными положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи либо правилами проведения лабораторных, инструментальных, патологоанатомических и иных видов диагностических исследований, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5. Размер субсидии:

на капитальный ремонт объектов недвижимого имущества Учреждений рассчитывается исходя из сметной стоимости капитального ремонта;

на оснащение и переоснащение Учреждений оборудованием рассчитывается исходя из количества единиц оборудования, планируемого к приобретению, и стоимости единицы оборудования, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ и услуг.

6. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в Министерство заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка, с приложением следующих документов:

на капитальный ремонт объектов недвижимого имущества Учреждений – перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, акт обследования таких объектов, дефектная ведомость и сводный сметный расчет стоимости капитального ремонта;

на оснащение и переоснащение Учреждений оборудованием – перечень оборудования, расчет-обоснование суммы субсидии с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков и (или) информации, размещенной на официальных сайтах поставщиков.

Заявка должна быть представлена на бумажном и электронном носителях в формате MS Word, расчет-обоснование суммы субсидии – в формате MS Excel.

Заявка подписывается руководителем и главным бухгалтером Учреждения.

7. Учреждение, подавшее заявку о предоставлении субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

8. Министерство в течение 30 (тридцати) рабочих дней рассматривает заявку о предоставлении субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе.

9. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего порядка;

2) недостоверность представленной Учреждением информации;

3) не представление (представление не в полном объеме) информации, указанной в пункте 6 настоящего порядка.

Министерство письменно уведомляет Учреждение о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

10. Учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня получения уведомления дорабатывает заявку и повторно направляет заявку на рассмотрение.

11. Министерство повторно рассматривает заявку Учреждения в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка.

12. Субсидия предоставляется на основании соглашений, заключаемых в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета (далее – соглашение).

13. Заключение соглашения между Министерством и Учреждением обеспечивается планово-экономическим отделом государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (далее – ГКУ СО «ФХУ»).

14. Планово-экономический отдел ГКУ СО «ФХУ» не позднее 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии направляет Учреждению проект соглашения.

15. В случае если Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта соглашения, не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается.

16. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные соглашением.

17. Результатом предоставления субсидии является:  
капитальный ремонт объектов недвижимого имущества Учреждений;  
оснащение и переоснащение Учреждений оборудованием.

18. Учреждение направляет в планово-экономический отдел ГКУ СО «ФХУ» отчеты:

ежегодно, но не позднее 15 января текущего финансового года, отчет по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

ежеквартально, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные государственным бюджетным и автономным учреждениям в текущем финансовом году, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

отчет об осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, образовавшегося на лицевом счете учреждения по состоянию на 1 января текущего года и разрешенного к использованию в текущем году, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

19. Возврат субсидии Учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

20. Решение о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатка субсидии, предоставленной Учреждению из бюджета Свердловской области в отчетном финансовом году, на те же цели в текущем финансовом году принимает Министерство на основании информации, предоставленной Учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, и соответствующих пояснений, оформленных в виде письма в срок до 1 марта текущего финансового года.

21. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

22. Оценка достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с не достижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает планово-экономический отдел ГКУ СО «ФХУ» по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24. Контроль за соблюдением учреждениями целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату Учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством Учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»

ФОРМА

**ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ  
в направлении субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году,  
на те же цели в текущем финансовом году**

(наименование учреждения)							
Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия	Предмет соглашения	Аналитический код субсидии	Объем субсидии	Кассовый расход за счет средств субсидии на 1 января текущего финансового года, рублей	Остаток средств субсидии на счете учреждения на 1 января текущего финансового года, рублей	Потребность в средствах на те же цели в текущем финансовом году, рублей	Планируемое направление средств субсидии в текущем финансовом году*

<\*> - Указать планируемое направление средств в текущем финансовом году, соответствующее предмету соглашения о предоставлении субсидии. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Приложение № 2  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления государственным  
бюджетным и автономным учреждениям  
Свердловской области, в отношении  
которых функции и полномочия  
учредителя осуществляются  
Министерством здравоохранения  
Свердловской области, субсидии на  
реализацию мероприятий региональной  
программы Свердловской области  
«Модернизация первичного звена  
здравоохранения Свердловской области»

ФОРМА

### ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за \_\_\_\_\_ год  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя – Министерство здравоохранения Свердловской области  
Наименование государственного учреждения Свердловской области

№ и дата соглашения \_\_\_\_\_

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо  
государственного органа,  
осуществляющего функции и  
полномочия учредителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии за \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	Показатель	Единица измерения	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»

ФОРМА

**ОТЧЕТ**

**об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(наименование учреждения)

Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия	Номер, дата дополнительного соглашения	Аналитический код субсидии	Размер субсидии, рублей	Реквизиты государственного контракта, договора и т. д.	Кассовый расход средств субсидии на оплату принятых обязательств согласно контракту договору и т. д., рублей	Размер остатка субсидии на отчетную дату, рублей гр. 7 =гр.4- гр.6	Сумма экономии средств субсидии, образовавшаяся по результатам проведения конкурсных процедур, рублей (из гр. 7)	Результат достижения цели, на которую представлена субсидия	Примечания*
				Номер и дата подписания (заключения)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* – указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (номер телефона)

Приложение № 5  
к Порядку определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, субсидии на реализацию мероприятий региональной программы Свердловской области «Модернизация первичного звена здравоохранения Свердловской области»

### ОТЧЕТ

об осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, образовавшегося на лицевом счете учреждения по состоянию на 1 января текущего года и разрешенного к использованию в текущем году

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(наименование учреждения)									
Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия	Номер, дата дополнительного соглашения	Аналитический код субсидии	Размер субсидии, рублей	Реквизиты государственного контракта, договора и т. д. Номер и дата подписания (заключения)	Кассовый расход средств субсидии на оплату принятых обязательств согласно контракту договору и т. д., рублей	Размер остатка субсидии на отчетную дату, рублей гр. 7 = гр.4- гр.6	Сумма экономии средств субсидии, образовавшаяся по результатам проведения конкурсных процедур, рублей (из гр. 7)	Результат достижения цели, на которую представлена субсидия	Примечания*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* – указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_