



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

24.02.2021

ПРИКАЗ

№ 56/ос

г. Екатеринбург

**Об утверждении Порядка
определения объема и условий предоставления государственным
автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством
физической культуры и спорта Свердловской области,
субсидий на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью
свыше 200 тысяч рублей**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», постановлениями Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством физической культуры и спорта Свердловской области, субсидий на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей, (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



Л.А. Рапопорт

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
физической культуры и спорта
Свердловской области
от _____ № _____
«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственным
автономным учреждениям
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
физической культуры и спорта
Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного
движимого имущества стоимостью
свыше 200 тысяч рублей

**Порядок
определения объема и условий предоставления государственным
автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством
физической культуры и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью
свыше 200 тысяч рублей**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством физической культуры и спорта Свердловской области (далее – Учреждение, Министерство), субсидий на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей, (далее – Субсидии) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление Субсидий Учреждениям осуществляется из областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для приобретения особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей.

3. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

4. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов с целью приобретения особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей, Учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

5. Размер Субсидий на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей, определяется на основании представленной Учреждением заявки с указанием необходимости приобретения особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

6. Для получения Субсидий Учреждения предоставляют в отдел бюджетного планирования, учета и контроля Министерства в текущем финансовом году следующие документы:

заявку на предоставление Субсидий по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему порядку;

заявку с перечнем планируемых к приобретению Учреждениями особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей за счет Субсидий;

расчет-обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением не менее трех коммерческих предложений поставщиков;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления расходов.

7. Учреждения, подавшие в Министерство заявки о предоставлении Субсидий, должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидий, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления Субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

8. Министерство рассматривает предоставленные заявки Учреждений и в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидий Учреждениям.

Представление уточненных документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, либо внесение в них изменений допускается в течение срока, установленного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа Учреждениям в предоставлении Субсидий являются:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме информации, указанной в пункте 6 настоящего порядка;
- 2) несоответствие Учреждений требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего порядка;
- 3) недостоверность представленной Учреждениями информации.

10. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и Учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственным автономным учреждениям Свердловской области Субсидий на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей (далее – Соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

11. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, предусмотренных в пункте 9 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока, установленного в пункте 8 настоящего Порядка, заключает Соглашение с Учреждением.

12. В случае если Учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, не совершат действий, необходимых для заключения Соглашения, Соглашение не заключается.

13. Перечисление Субсидий осуществляется в соответствии с графиком, установленным в Соглашении.

14. Результатом предоставления Субсидий является количество приобретенного особо ценного движимого имущества стоимостью свыше 200 тысяч рублей.

15. Отчетность об использовании Субсидий и о достижении значений результатов предоставления Субсидий предоставляется Учреждениями в отдел бюджетного планирования, учета и контроля Министерства ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным по формам, установленным в приложении 2 и 3 настоящего Порядка.

Отчетность о достижении значений результатов предоставления Субсидий подлежит согласованию в установленном порядке.

16. Возврат Субсидий Учреждениям в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерством об уменьшении объема Субсидий и заключении соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

17. Неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий, в отношении которых Министерством принято решение о наличии потребности в указанных остатках, могут быть использованы Учреждениями на те же цели в текущем финансовом году в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение Министерства о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков Субсидий,

предоставленной из бюджета Свердловской области в отчетном финансовом году на те же цели в текущем финансовом году принимается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, и соответствующими пояснениями, оформленными в виде сопроводительного письма, в срок до 15 января текущего финансового года и оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

18. Остатки Субсидий, не использованные в текущем финансовом году, в отношении которых Министерством не подтверждена потребность в их использовании Учреждениями, подлежат перечислению Учреждениями в областной бюджет в срок до 20 января очередного финансового года.

19. Оценка достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидий осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению Соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

20. При выявлении нарушений, связанных с не достижением результатов предоставления Субсидий, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств Субсидий.

Подготовку требования Министерства о возврате средств Субсидий обеспечивает отдел бюджетного планирования, учета и контроля Министерства по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Требование о возврате средств Субсидий направляется Учреждениям в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате Субсидий.

Субсидии подлежат возврату Учреждениями в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств Субсидий.

При невозврате Субсидий в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств Субсидий в судебном порядке.

21. Контроль за соблюдением Учреждениями целей, условий и порядка предоставления Субсидий осуществляется Министерством.

Министерство после представления Учреждениями отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидий.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления Субсидий, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Требование о возврате средств Субсидий направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

Субсидии подлежат возврату Учреждениями в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств Субсидий.

При невозврате Субсидий в срок, указанный в части пятой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств Субсидий в судебном порядке.

22. Контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидий осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственным
автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляются
Министерством физической культуры
и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого
имущества стоимостью свыше
200 тысяч рублей

Форма

Заявка № _____
от «___» _____ 20__ года
на предоставление субсидии

(наименование учреждения, ИНН/КПП)

(вид целевой субсидии)

Номер строк и	Основание для получения решения	Назначение расходов за счет субсидии на иные цели (наименование мероприятия, товаров, работ, услуг и т.д.)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4

Документы (данные), содержащие обоснование объема субсидий на иные цели:

- 1.
- 2.

Руководитель учреждения _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный _____
исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«___» _____ 20__ г

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления
государственным автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляются Министерством
физической культуры и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью
свыше 200 тысяч рублей

Форма

ОТЧЕТ об использовании субсидии

(наименование учреждения)
на «___» _____ 20__ г

Номер строки	Наименование субсидии (предмет соглашения)	Плановый объем субсидии в соответствии с соглашением (утвержденный по плану финансово-хозяйственной деятельности), тыс. рублей	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года), тыс. рублей	Кассовые расходы учреждения нарастающим итогом с начала текущего финансового года, тыс. рублей	Фактически освоено нарастающим итогом с начала текущего финансового года,* тыс. рублей	Остатки неиспользованных средств на конец отчетного периода, тыс. рублей	Причины недофинансирования или не использования средств
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

* по графе 6 к отчету прилагаются копии документов, подтверждающих расходование субсидии.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) **М.П.**

Исполнитель _____

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий предоставления
государственным автономным учреждениям
в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляются Министерством
физической культуры и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого имущества стоимостью
свыше 200 тысяч рублей

Форма

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления субсидии

(наименование учреждения)
на «___» _____ 20__ г

Наименование результата предоставления субсидии	Наименование мероприятия	Результат	Установленное значение (единица измерения)	Значение показателя результативности		Причина отклонения
			наименование	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственным автономным
учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляются
Министерством физической культуры
и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого
имущества стоимостью свыше 200 тысяч
рублей

Разрешаю использование в сумме

_____ рублей

_____ (должность)

_____ (расшифровка подписи) _____ (подпись)

Форма

**Решение от «_____» _____ 20__ г
о направлении неиспользованных на начало _____ года
остатков субсидии на те же цели**

(на

_____ именованное учреждение, ИНН/КПП)

(вид субсидии)

Номер строки	Основание для получения разрешения (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка субсидии (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов, рублей
1	2	3	4
	Всего		

Заместитель
Министра

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела
бюджетного планирования,
учета и контроля
Начальник отдела

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственным автономным
учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя осуществляются
Министерством физической культуры
и спорта Свердловской области, субсидий
на приобретение особо ценного движимого
имущества стоимостью свыше 200 тысяч
рублей

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год

«__» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон: _____